

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 47  
DEL 22/04/2024**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

L'anno 2024 il giorno 22 del mese di aprile, nella sede di questa Unione regionale, l'Avv. Stefano Bellei, in qualità di Segretario Generale, adotta la seguente determinazione in merito all'argomento sottoindicato:

**OGGETTO: stampa biglietti da visita**

**VISTI**

- il D.Lgs. 36/2023 (Codice contratti pubblici);
- gli articoli 16 e 17 dello Statuto di Unioncamere Emilia-Romagna, in base ai quali spetta al Segretario Generale la gestione del personale e alla dirigenza la gestione operativa, amministrativa e finanziaria, compresa l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti che impegnano l'Ente verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- gli articoli 9, 11 e 12 del Regolamento di amministrazione e contabilità di Unioncamere Emilia-Romagna, in base ai quali al Segretario Generale o al dirigente competono gli interventi per il funzionamento e l'espletamento dell'attività dell'ente e l'utilizzo, con propri provvedimenti, del budget direzionale, in coerenza con gli stanziamenti del bilancio preventivo;
- le linee guida di Unioncamere Emilia-Romagna per le procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sottosoglia, approvate con Delibera di Giunta nr. 24 dell'8 aprile 2024

**CONSIDERATO CHE**

- si rende necessario l'acquisto del servizio di stampa di biglietti da visita per svolgere adeguatamente le funzioni rappresentative dell'Ente;
- negli ultimi anni, sono stati apportati significativi cambiamenti sia alla struttura dell'Ente Unioncamere Emilia-Romagna, tra cui il rinnovo degli Organi e l'aggiornamento dell'organigramma interno sia alla grafica ufficiale e al logo e nonostante le modifiche apportate, i biglietti da visita di Unioncamere Emilia-Romagna non sono stati rinnovati;
- nell'area presidenziale e nella segreteria generale, mancano del tutto i relativi biglietti da visita;

**DATO ATTO CHE**

- alla luce dell'istruttoria svolta, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs

n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

- la prestazione di cui all' oggetto, per il suo modesto valore, non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.lgs. 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, let. B) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, il presente contratto è esente ai sensi di quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è Laura Bertella;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è Gianna Padovani;
- il progetto del servizio è predisposto sulla base degli obiettivi e i fabbisogni dell'ente, articolato in un unico livello;
- per l'espletamento della procedura di affidamento, trattandosi di importo inferiore a 5.000 euro, sulla base del Comunicato del presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024 si fa ricorso all'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'ANAC;
- l'istruttoria a cura del RUP ha verificato in data 11 aprile 2024 che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da Intercent-ER ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, con riguardo al servizio/fornitura di cui trattasi, e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012);
- l'istruttoria informale a cura del RUP, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico, svolta mediante la richiesta di preventivi, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Tipografia Gamberini, [REDACTED]  
40013, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio e ha presentato il preventivo di euro 120,00 oltre IVA (Prot.1537 del 19/4/2024) che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione;
- ai sensi dell'art.53 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria e si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione, in considerazione del ridotto valore economico della stessa;

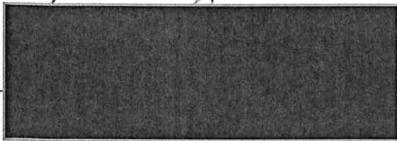
- per le attività di natura intellettuale-professionistica oggetto della prestazione di servizio si è esonerati, ex art. 26 d.lgs. 81/08, dalla redazione del DUVRI e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione dell'offerta si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti (Prot. 1554 del 22/04/2024) e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

#### **DATO ATTO CHE**

- il RUP ha attestato che, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n.36/2023 e di quanto previsto dal Codice di Comportamento dell'ente, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- è stata richiesta al predetto operatore economico Tipografia Gamberini la sottoscrizione della dichiarazione di presa visione e accettazione del Patto di integrità per l'affidamento di servizi, forniture e lavori di Unioncamere Emilia-Romagna, del Codice di comportamento dei dipendenti e antipantoufage (art. 53, comma 16 ter D.Lgs. L. 164/2001), con previsione della risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi comportamentali e la sottoscrizione del Patto di integrità (Prot. 1554 del 22/04/2024);
- è stato acquisito il DURC e la visura camerale;

#### **DISPONE**

di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, per le motivazioni espresse in premessa il servizio di stampa di nr. 500 biglietti da visita alla Tipografia Gamberini, con sede in **Castel Maggiore (BO)**, **[REDACTED]** per un importo pari ad € 120,00, oltre IVA, per un totale di €146,40, con imputazione del costo alla chiave contabile nr. 01.327006.A100.0000.0000 del bilancio di competenza di Unioncamere Emilia-Romagna; il codice identificativo di gara – **CIG è B15C478D96**;

Il RUP	Il Segretario Generale
Laura Bertella 	Stefano Bellei 