

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASSIMILIANO MAZZINI**
Indirizzo **Modena, Via Vaciglio Nord, 108**
Telefono **335 8496027 059 208218**
Fax
E-mail **massimiliano.mazzini@mo.camcom.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita NATO A CECINA (LI) IL 17.3.1970 – CONIUGATO -3 FIGLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1.5.1997 AD OGGI DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MODENA – CAT. DIRIGENTE
Via Ganaceto, 134 - Modena

Ente pubblico

Funzioni e responsabilità ricoperte all'interno della Camera di Commercio di Modena

- a) dal 1.5.1997 al 18.3.2001 presso Ufficio Studi 6 livello (dal 1.4.1999 categoria C1, C2 dal 1.7.1999, C3 dal 1.7.2000, C4 dal 1.1.2002);
- b) dal 19.3.2001 presso Segreteria Generale;
- c) dall'8.12.2004 in categoria D per effetto di idonea procedura selettiva (D2 dal 1.1.2006, D3 dal 1.1.2009);
- d) dal 15.2.2005 Coordinamento funzioni: "Conciliazione, Tutela Consumatore, Usi e Consuetudini";
- e) dal 15.6.2005 assegnazione responsabilità funzioni: "Diritto Annuale e relativo Contenzioso";
- f) dal 1.1.2008 al 31.12.2009 assegnatario di Posizione Organizzativa relativamente all'area "Segreteria Direzionale" (funzioni: "Segreteria Generale – Protocollo – Ufficio Legale – Giustizia Alternativa – Relazioni Esterne e Stampa" nonché, dal 15.1.2009, all'area "Programmazione e Finanze" (funzioni: "Ragioneria – Diritto Annuale – Attività Sanzionatoria");
- g) dal 1.1.2010 al 31.12.2012 assegnatario di Posizione Organizzativa relativamente all'area "Segreteria Direzionale e Programmazione e Finanze" (funzioni: "Segreteria Generale – Relazioni Esterne e Stampa - Ufficio Legale – Protocollo – Ragioneria - Diritto Annuale – Attività Sanzionatoria");
- h) dal 1.1.2013 assegnatario di Posizione Organizzativa relativamente all'area "Segreteria Direzionale e Affari Generali" (funzioni: "Segreteria Generale – Relazioni Esterne e Stampa -

Ufficio Legale – Protocollo – Ragioneria - Diritto Annuale – Attività Sanzionatoria – Provveditorato - Personale”);

i) dal 1.7.2013 Dirigente dell'area Segreteria Direzionale e Affari Generali - Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali -Sviluppo Imprese e Vice Segretario Generale della Camera di Commercio di Modena.

Incarichi esterni per conto della Camera di Commercio di Modena

a) dal 24.3.2005 al settembre 2008 componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Aceto Balsamico Tradizionale di Modena;

b) dal 17.12.2008 ad oggi componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Forense Modenese;

c) dal 15.4.2010 ad oggi componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio Direttivo del Consorzio della ciliegia, della susina e della frutta tipica di Vignola;

d) dal 30.5.2011 da oggi componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio di Amministrazione di IFOA (Ente di formazione con sede in Reggio Emilia);

e) dal 5.7.2011 al 2013 componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio di Amministrazione di Agrofidis;

f) dal 2011 ad oggi componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Agroalimentare Modenese;

g) dal 30.9.2011 ad oggi componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Nucleo di supporto istituito presso la Prefettura per la ricollocazione dei beni confiscati alla criminalità organizzata.

h) dal 14.6.2013 al 30.12.2014 componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Modena del Consiglio di Amministrazione della società Promo Scarl.

i) da marzo 2015 ad oggi Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Camera Arbitrale della provincia di Modena;

l) da dicembre 2015 Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza della società Promo Scarl;

m) da maggio 2017 ad oggi Componente della Commissione di Vigilanza sulle Depositerie istituita presso la Prefettura di Modena;

n) da maggio 2017 ad oggi incarico di Organismo di Vigilanza ex art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 di AESS -Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile;

o) da giugno 2018 ad oggi incarico di Organismo di Vigilanza ex art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 della Fondazione Democenter -Sipe;

p) da novembre 2018 ad oggi Delegato alle funzioni proprie del Titolare del Trattamento dati della CCIAA di Modena ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del D. Lgs. n. 196/2003;

q) dal 2010 ad oggi Direttore dei Corsi AMFA.

- a) aprile 2016 – Iscrizione Albo Cassazionisti;
- b) febbraio 2004 –iscrizione Albo avvocati – sezione speciale Uffici legali Enti pubblici - Consiglio dell’Ordine di Modena;
- c) dicembre 2003 – Conseguimento abilitazione all’esercizio della professione forense a seguito di superamento idoneo esame presso Corte D’Appello di Bologna;
- d) da giugno 1999 inizio pratica legale e collaborazione presso studio legale in Modena;
- e) luglio 1995 – laurea in giurisprudenza presso Università degli Studi di Modena - votazione 101/110 (tesi in Diritto commerciale “L’Assemblea degli obbligazionisti”);
- f) luglio 1989 - diploma presso Liceo Scientifico A. Tassoni di Modena – votazione 60/60.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE DISCRETA SUFFICIENTE (SCOLASTICO) SUFFICIENTE (SCOLASTICO)
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE ED ATTITUDINE A LAVORARE IN GRUPPO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	NEGLI ANNI HO ACQUISITO UNA BUONA CAPACITA’ NEL COORDINAMENTO E NELL’AMMINISTRAZIONE DI PERSONE MEDIANTE LO SVILUPPO DI PROGETTI ED ATTIVITA’ IN AMBITO LAVORATIVO E RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI RELATIVI, CON ASSUNZIONE DELLE RESPONSABILITA’ CORRELATE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	BUONA CONOSCENZA DELL’UTILIZZO DEL COMPUTER (PACCHETTO OFFICE, INTERNET E POSTA ELETTRONICA)
PATENTE O PATENTI	Cat. B
	Modena, 5.8.2021

f.to Massimiliano Mazzini