

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA IMPRESA

Segui le istruzioni e con poche semplici mosse potrai inserire tutte le informazioni che vuoi sulla tua azienda e farti finalmente vedere! Più informazioni chiare, trasparenti e certificate inserirai, tanto più la tua azienda sarà in primo piano, più visibile e più facile da rintracciare.



10 INFORMAZIONI UTILI

- 1 Ricorda di accettare la privacy policy nella fase di registrazione.
- 2 Il Codice Fiscale è quello della tua azienda che è stato inserito nel Registro Imprese
- 3 La scheda è suddivisa in 9 sezioni. Puoi compilare la tua scheda quando vuoi, in un'unica soluzione o una sezione alla volta e in più riprese.
- 4 Nella scheda sono state già inserite tutte le informazioni del Registro Imprese delle Camere di commercio. Queste informazioni non sono modificabili.
- 5 Alcune informazioni, come vedrai, devono essere accompagnate da un allegato. Prima di pubblicarle, la nostra Redazione centrale validerà le informazioni.
- 6 Nessuna informazione è obbligatoria.
- 7 In seguito alla validazione della tua scheda aggiornata da parte della Redazione centrale riceverai una email di notifica.
- 8 Nella sezione Domande Frequenti troverai ulteriori informazioni che facilitano la compilazione della scheda.
- 9 I dati, eccetto quelli del Registro Imprese, possono essere inseriti e modificati solo dall'impresa. La Redazione centrale provvede alla validazione dei dati inseriti.
- 10 La Camera di commercio di riferimento visualizza le informazioni delle imprese, ma non è abilitata alla loro modifica.

LE ISTRUZIONI SEZIONE PER SEZIONE

- 1 ANAGRAFICA A 2 ANAGRAFICA B 3 CONTATTI
- 4 VETRINA AZIENDA A 5 VETRINA AZIENDA B
- 6 CERTIFICAZIONI AZIENDALI 7 CERTIFICAZIONI DI PRODOTTO
- 8 VETRINA PRODOTTI 9 INTERNAZIONALIZZAZIONE



1

ANAGRAFICA A

In questa sezione si può prendere visione, senza possibilità di modificarle, delle seguenti informazioni:

- filiera di appartenenza (filiera assegnata in funzione del codice ATECO del Registro Imprese);
- denominazione dell'azienda (dato Registro Imprese);
- ragione sociale dell'azienda (dato Registro Imprese);
- Codice REA (dato Registro Imprese);
- provincia in cui è localizzata l'azienda (dato Registro Imprese);
- Regione in cui è localizzata l'azienda (dato Registro Imprese).

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

CODICE ATECO

È possibile modificare il codice per fornire ulteriori dettagli. Esempio: il codice 01.19, che corrisponde a Floricoltura e coltivazione di altre colture non permanenti ma può essere modificato in 01.19.2, che corrisponde a Coltivazione di fiori in colture protette. La funzione di modifica completa del codice non è abilitata. Esempio: non è possibile modificare il codice da: 01.19 a 01.13.

CODICE PRODOTTO

Inserire da 1 fino a un massimo di 5 codici prodotto, dando priorità ai prodotti più significativi della propria azienda.

INDIRIZZO

Inserire l'indirizzo della sede aziendale. Esempio: corso Vittorio Emanuele 377 (Indirizzo + numero civico).

CAP

Inserire il Codice di Avviamento Postale. Esempio: 00187. Il sistema consente di inserire massimo 5 cifre.

COMUNE

Inserire il comune dove risiede la sede aziendale. Si visualizza dal menù a tendina l'elenco dei comuni che fanno parte della provincia indicata nel Registro Imprese.

In questa sezione si può prendere visione, senza possibilità di modificarla, della seguente informazione:

- Camera di commercio di appartenenza (dato Registro Imprese in funzione della provincia).

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

LOCALITÀ

Inserire il nome della località (campo a testo libero).

Esempio: Borgo Hermada, comune di Terracina. Per identificare in modo ancora più puntuale la zona di appartenenza dell'azienda.

AVVIO ATTIVITÀ

Inserire la data di avvio dell'attività.

NOME E COGNOME*

Inserire nome e cognome del titolare dell'attività nel caso l'azienda sia una Ditta Individuale o nome e cognome del Rappresentante Legale nel caso si tratti di una società.

SESSO*

Inserire il sesso selezionando maschio o femmina del titolare dell'attività imprenditoriale o del rappresentante legale.

ETÀ*

Inserire la data di nascita del titolare dell'attività imprenditoriale o del rappresentante legale, utilizzando la funzione calendario e selezionando giorno, mese e anno.

NAZIONALITÀ*

Selezionare dal menù a tendina la nazionalità del titolare dell'attività imprenditoriale o del rappresentante legale.

* Queste informazioni resteranno archiviate nel database ma **non** saranno visibili sul portale né rese pubbliche.

In questa sezione si può prendere visione, senza possibilità di modificarle, delle seguenti informazioni:

- Camera di commercio di appartenenza (dato Registro Imprese in funzione della provincia);
- PEC – indirizzo di Posta Elettronica Certificata aziendale.

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

TELEFONO

Inserire il numero di telefono principale aziendale con il prefisso della provincia.

Esempio: 064277681

FAX

Inserire il numero di fax aziendale con il prefisso della provincia.

Esempio: 064277671

CELLULARE

Inserire un numero di cellulare aziendale. Nota: queste informazioni resteranno archiviate nel database ma **non** saranno visibili sul portale né rese pubbliche.

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

LOGO AZIENDALE

Inserire in formato [.jpg](#), [.png](#), [.gif](#) (non animate) il logo aziendale. La dimensione massima del logo è di 4 Mb.

SITO WEB

Inserire indirizzo web aziendale. Esempio: www.miaimpresa.it

Non inserire <http://...>

SOCIAL NETWORK

Se l'azienda ha attivato un account su social network, selezionare dal menu a tendina i social network (fino a un massimo di 10) gestiti dall'azienda e per ciascun social network selezionato inserire l'indirizzo della pagina di riferimento.

Esempio: <https://it.linkedin.com/nomeazienda>

APP

Se l'azienda ha realizzato una o più app, inserire nel campo testo il nome della app realizzata dall'azienda, (fino a un massimo di 3 app).

ECOMMERCE

Se l'azienda commercializza i propri prodotti online, inserire l'indirizzo web della pagina di ecommerce, fino a un massimo di 2 indirizzi.

Esempio: <http://www.nomeazienda.it/store>

In questa sezione si può prendere visione, senza possibilità di modificarle, della seguente informazione:

- Impresa storica (informazione presente nel caso in cui l'impresa sia iscritta nel Registro Imprese Storiche gestito da Unioncamere. <http://www.unioncamere.gov.it/ricerca-imprese/P48A0C0S73800/Le-radici-del-futuro.htm>)

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

DESCRIZIONE AZIENDALE

Indicare le caratteristiche più significative dell'azienda, il nome del prodotto o dei prodotti (nome dell'etichetta). Massimo 2.000 caratteri (spazi inclusi), pari a circa 280 parole.

Vedi Esempio*

Inglese, spagnolo, francese o altre lingue: tradurre la descrizione in altre lingue seguendo le stesse indicazioni fornite per la versione in italiano. Se non si inserisce la descrizione in altre lingue, l'utente finale che cercherà la descrizione dell'azienda in un'altra lingua troverà un campo vuoto.

* È dal 1500 che i Galante - un'antica famiglia di Nocera - producono i formaggi tipici della civiltà della transumanza. A partire dal capostipite Filippo, dieci generazioni, di padre in figlio, hanno custodito questa tradizione, lavorando con passione e dedizione. A metà del secolo scorso, Vincenzo Galante e sua moglie hanno spostato l'attività a Viterbo; qui l'ha rilevata il figlio Edoardo che ha scelto di restare nella sua terra e di continuare il mestiere di famiglia, senza tradire l'artigianalità della produzione, ma strutturando l'azienda in modo moderno. Negli anni Novanta è proprio la storia del caseificio a permettergli di continuare a produrre secondo i metodi tradizionali. Nel momento in cui le regole europee hanno imposto la pastorizzazione del latte per la produzione di formaggi, i documenti conservati nel caseificio hanno consentito di dimostrare la storicità dei metodi adottati, salvando un pezzo importante del nostro artigianato di qualità. Oggi i formaggi Galante prodotti con il latte di qualità delle zone di Nocera, e Roccapiemonte, riforniscono i migliori ristoranti italiani ed europei e anche il Vaticano. A riprova del suo ruolo di custode di una tradizione secolare, nel 2013 il caseificio ha ricevuto il premio nazionale per l'Azienda Longeva e di Successo conferito dall'Unione Nazionale delle Camere di commercio.

APERTA AL PUBBLICO

Selezionare **si** se l'impresa è aperta al pubblico per visite aziendali oppure **no** se l'azienda non prevede questo servizio. In tal caso è possibile indicare giorni di apertura e orari nell'apposito campo.

Esempio: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 09.00 alle 11.00.

LINGUE PARLATE

Selezionare dal menu a tendina la lingua o le lingue, fino a un massimo di 5.



FOTO

Upload foto fino a un massimo di 5 foto. Le foto possono essere in formato [.jpg](#), [.png](#), [.gif](#) (non animate). La dimensione massima della foto è di 4 Mb per ciascuna foto.

VIDEO TUTORIAL

Inserire il video della durata massima di 1 minuto e 30 secondi per una dimensione massima di 100 Mb. Il video deve essere caricato con il nome dell'azienda e del comune di appartenenza.



In questa sezione, ogni informazione sarà pubblicata **solo se** accompagnata dall'allegato richiesto che ne certifica la veridicità.

Esempio: se la mia azienda ha ottenuto la certificazione ISO 22000 sulla sicurezza alimentare è obbligatorio, per poter pubblicare l'informazione, inserire il file (la scansione) della stessa certificazione.

La Redazione centrale della piattaforma Italian Quality Experience effettuerà una verifica sulla veridicità dell'informazione e dell'allegato prima dell'autorizzazione alla pubblicazione.

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

ISO 22000 SICUREZZA ALIMENTARE

Norma internazionale che definisce i requisiti per la progettazione e l'applicazione di un sistema di gestione della sicurezza alimentare in ogni azienda della filiera agro-alimentare e ha lo scopo di armonizzare a livello internazionale i diversi standard volontari sviluppati in ambiti nazionali per lo sviluppo e la gestione della sicurezza alimentare. Se si è in possesso della certificazione allegare il file in formato pdf.

ISO 9001 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

Standard di riferimento internazionalmente riconosciuto per la gestione della Qualità di qualsiasi organizzazione aziendale. Se si è in possesso della certificazione allegare file in formato pdf.

ISO 14001 CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

Standard per la gestione aziendale della responsabilità ambientale. Se si è in possesso della certificazione allegare file in formato pdf.

SA 8000 SOCIAL ACCOUNTABILITY

Standard internazionale che elenca i requisiti per un comportamento eticamente corretto delle imprese e della filiera di produzione verso i lavoratori. Se si è in possesso della certificazione allegare file in formato pdf.

REGOLAMENTO EMAS

Riconoscimento ufficiale a livello europeo del raggiungimento di un'eccellenza dell'Organizzazione per la gestione ambientale e per il piano di comunicazione messi in atto volontariamente. Se si è in possesso della certificazione allegare il file in formato pdf.

ALTRE CERTIFICAZIONI

Se si è in possesso di un'altra certificazione allegare il file in formato pdf e nella casella di testo inserire la descrizione della certificazione.

Nota bene: se si tratta di certificazione di prodotto vai alla **sezione 7**.

PREMI

Se l'azienda ha ottenuto uno o più premi (fino a un massimo di 3) dal 2012 ad oggi, può allegare il certificato di assegnazione del premio in formato pdf e inserire la descrizione del premio.

Esempio: Premio Ercole Olivario



RETI E CIRCUITI

Se l'azienda fa parte di una rete o di un circuito promozionale, commerciale o di valorizzazione dell'agroalimentare (fino a un massimo di 3) può allegare la certificazione dell'adesione in formato [.pdf](#)



In questa sezione, ogni informazione sarà pubblicata **solo se** accompagnata dall'allegato richiesto che ne certifica la veridicità.

Esempio: se la mia azienda ha prodotti a marchio comunitario di origine (es. prodotti **DOP**) è obbligatorio, per poter pubblicare l'informazione, inserire il file (la scansione) della stessa certificazione (es. certificato di conformità del prodotto/etichetta **DOP**).

Inoltre, la Redazione centrale della piattaforma Italian Quality Experience effettuerà una verifica sulla veridicità dell'informazione e dell'allegato prima dell'autorizzazione alla pubblicazione.

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

BIOLOGICO

Se almeno un prodotto dell'azienda è biologico, allegare il pdf con la certificazione.

MARCHI COMUNITARI DI ORIGINE

Se l'azienda ha prodotti con Marchio comunitario di Origine può selezionare fino a un massimo di 3 denominazioni dal menu a tendina. Le opzioni sono: **DOP** Denominazione di Origine Protetta; **IGP** Indicazione Geografica Protetta; **STG** Specialità Tradizionale Garantita; **DOC/DOP** vino con Denominazione di Origine Controllata - Denominazione di Origine Protetta; **IGT/IGP** vino con Identificazione Geografica Tipica - Indicazione Geografica Protetta; **DOCG** vino con Denominazione di Origine Controllata e Garantita.

Allegare il pdf del certificato del prodotto (uno per ogni denominazione).

MARCHI COMUNITARI DI ORIGINE (PRODOTTI)

Se è stato precedentemente selezionato un Marchio di Origine è possibile inserire fino a un massimo di 5 prodotti per ciascuna denominazione, selezionando dal menu a tendina.

CERTIFICAZIONI RELIGIOSE

Se si è in possesso della certificazione **halal** e/o della certificazione **kosher** allegare il/i file in formato **.pdf**

CERTIFICAZIONI DEL SETTORE ALIMENTARE

Se si è in possesso della certificazione BRC, IFS, Global GAP allegare il/i file in formato PDF.

- **BRC**: acronimo di British Retail Consortium, è uno standard globale specifico per la sicurezza dei prodotti agroalimentari. Obiettivo della norma è fare in modo che i fornitori e i rivenditori della Grande Distribuzione Organizzata siano in grado di assicurare ai consumatori la qualità e la sicurezza dei prodotti alimentari proposti.
- **IFS**: lo Standard IFS (International Food Standard) che ha lo scopo di favorire l'efficace selezione dei fornitori food a marchio della GDO, sulla base della loro capacità di fornire prodotti sicuri, conformi alle specifiche contrattuali e ai requisiti di legge.
- **Global GAP**: acronimo di Good Agricultural Practice, è lo standard rivolto all'agricoltura riguardante l'applicazione di buone pratiche agricole per una agricoltura sostenibile. Il protocollo è strutturato per garantire la sicurezza del prodotto ai consumatori, per minimizzare l'impatto delle diverse realtà agricole sull'ambiente, per ridurre l'apporto di sostanze chimiche nella realizzazione del prodotto e per assicurare un approccio responsabile alla salute e alla sicurezza dei lavoratori impegnati.



ALTRI MARCHI

Se si è in possesso di una, o di tutte, le seguenti certificazioni: DE.CO., PAT, Marchi collettivi, allegare il/i file in formato pdf.

- DE.CO.: è il marchio Comunale che certifica la provenienza di un determinato prodotto (del comparto enogastronomico o artigianale) da un determinato territorio. È un marchio di qualità, regolamentato dalla legislazione che norma i marchi collettivi e non è incompatibile con i marchi comunitari di origine.
- PAT: i Prodotti Agroalimentari Tradizionali italiani, inclusi in un apposito elenco predisposto dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali con la collaborazione delle Regioni.
- Marchi collettivi: attraverso il Marchio collettivo si possono contraddistinguere i prodotti di una associazione di imprese. Un regolamento stabilisce da chi e in che modo può essere usato il Marchio. Il Marchio collettivo garantisce l'origine, la qualità, e la natura di un prodotto o di un servizio. Il titolare del Marchio è responsabile del rispetto dei requisiti indicati nel regolamento.

CERTIFICAZIONI DI PRODOTTO

Se si è in possesso delle certificazioni di prodotto che fanno riferimento a “lotta integrata”, “tracciabilità di Filiera”, “altre certificazioni” allegare il/i file in formato pdf.

Se si è in possesso di un'altra certificazione allegare il file e nella casella di testo inserire la descrizione della certificazione.

- Lotta integrata: una pratica di difesa delle colture che prevede una drastica riduzione dell'uso di fitofarmaci mettendo in atto diversi accorgimenti e integrando metodi biologici con metodi chimici.
- Tracciabilità di Filiera: la certificazione di Filiera controllata appartiene alla famiglia delle certificazioni di prodotto in ambito volontario. La certificazione di Filiera controllata attesta che venga garantita e documentata lungo tutta la filiera la tracciabilità del prodotto.



In questa sezione, ogni informazione sarà pubblicata **solo se** accompagnata dall'allegato richiesto che ne certifica la veridicità. Esempio: se la mia azienda produce o distribuisce prodotti per celiaci è obbligatorio, per poter pubblicare l'informazione, inserire la scansione dell'apposito certificato.

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

PRODOTTI SPECIALI

Se si producono o si commercializzano “prodotti per celiaci”, “prodotti senza glutine”, “prodotti senza allergeni” allegare il/i file in formato pdf.

Nel caso “Altro” allegare il file e nella casella di testo inserire la descrizione.

CONSORZIO DI TUTELA

Selezionare dal menu a tendina il Consorzio di Tutela di appartenenza (solo nei casi di imprese con prodotti con il Marchio Comunitario di Origine).

SCHEDE PRODOTTI

Inserire la descrizione del prodotto (fino a un massimo di 5 prodotti) indicando il nome del prodotto (nome sull'etichetta) e una descrizione di sintesi di massimo 2.000 caratteri (spazi inclusi). Si suggerisce la descrizione del prodotto di circa 1.500 caratteri (spazi inclusi).

Inglese, spagnolo, francese o altre lingue: tradurre la descrizione in altre lingue seguendo le stesse indicazioni fornite per la versione in italiano. Se non si inserisce la descrizione in altre lingue, l'utente finale che cercherà la descrizione dell'azienda in un'altra lingua troverà un campo vuoto.

FOTO

Upload foto fino a un massimo di 5. Le foto possono essere in formato **.jpg**, **.png**, **.gif** (non animate). La dimensione massima consentita è di 4 Mb per ciascuna foto.

QUALI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INSERITE?

IMPORT

Selezionare il/i Paese/i dal menu a tendina, fino a un massimo di 3.

EXPORT

Selezionare il/i Paese/i dal menu a tendina, fino a un massimo di 3.