
**AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO
PER L'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI
DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DEL D.L. 76/2020
PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI
DI CUI ALL'ALLEGATO IX DEL D.LGS. 50/2016**

CIG: 87297880F5

Oggetto: Assistenza legale al sistema delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna e alle società controllate dall'Unione regionale delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna (di seguito "Unioncamere Emilia-Romagna")

Unioncamere Emilia-Romagna intende procedere all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del d.l. n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020, per la realizzazione dei servizi di cui all'oggetto. Si specifica che i servizi oggetto di affidamento rientrano tra quelli di cui all'art. 35, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 50/2016, elencati nell'Allegato IX del d.lgs. n. 50/2016.

Il valore dell'affidamento per due anni di durata del contratto è pari ad euro 270.000,00, esclusi oneri fiscali, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, per un valore stimato complessivo di euro 540.000,00, esclusi oneri fiscali.

In particolare, costituiscono servizi oggetto di affidamento:

- a) l'interpretazione e l'approfondimento delle normative statali e regionali che attengono all'attività del Sistema delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna e delle società controllate da Unioncamere Emilia-Romagna, con riguardo, in particolare, alla disciplina relativa alla gestione del personale (problematiche concernenti l'espletamento dei concorsi e delle procedure selettive, l'assunzione e la gestione dei rapporti di lavoro dei dipendenti), alle gare ed appalti, al diritto annuale (interpretazione delle normative regolanti l'imposizione del tributo e relativa disciplina sanzionatoria), alla regolazione del mercato (problematiche scaturenti dalla tenuta da parte delle Camere del Registro informatico dei protesti cambiari; attività sanzionatoria ed ispettiva delle Camere di Commercio), alla tenuta del Registro imprese e del REA (problematiche concernenti i requisiti e le modalità di iscrizione e di cancellazione, etc.), agli Albi e Ruoli (problematiche attinenti ai requisiti per l'iscrizione negli Albi, Ruoli, Registri ed Elenchi tenuti dalle Camere di Commercio; presupposti legittimanti la cancellazione dai predetti Albi), all'attività promozionale delle Camere (in materia di legittimità della corresponsione di contributi camerali alle imprese, ai consorzi fidi, etc.), alla contrattualistica (problematiche concernenti la formazione e la gestione dei contratti di diritto privato) e alle funzioni amministrative attribuite dalla normativa o da convenzioni attuative;
- b) la redazione di pareri scritti e/o orali, da rendere per le vie brevi, la risposta a quesiti, l'assistenza e la collaborazione alla redazione, revisione ed aggiornamento di atti, regolamenti, contratti, documenti, lettere, funzionali all'operatività del Sistema delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna e delle società controllate da Unioncamere Emilia-Romagna;
- c) la partecipazione e l'assistenza giuridica, ove ritenuta opportuna da Unioncamere Emilia-Romagna, alle riunioni degli organi del Sistema delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna e delle società controllate da Unioncamere Emilia-Romagna, in base alle materie di volta in volta fissate all'ordine del giorno.

Le prestazioni di assistenza legale oggetto di affidamento riguarderanno, a titolo esemplificativo e non esaustivo, principalmente le aree giuridiche di attività di seguito elencate in ordine di rilevanza qualitativa-quantitativa:

- 1) il diritto annuale e le relative normative;
- 2) l'attività sanzionatoria ed ispettiva degli enti camerali;
- 3) la normativa inerente all'attività di regolazione del mercato svolta dalle Camere di Commercio;
- 4) la tenuta del Registro imprese e del REA;
- 5) gli Albi e Ruoli camerali e la relativa normativa;
- 6) le problematiche relative alla gestione del personale pubblico e privato;
- 7) la contrattualistica di diritto privato e le convenzioni tra enti pubblici e/o privati;
- 8) le gare e gli appalti.

L'espletamento dei servizi sopra indicati non comporta vincolo di subordinazione e non determina l'inserimento dell'affidatario nell'organico di Unioncamere Emilia-Romagna.

Ai fini dell'espletamento dei servizi oggetto dell'affidamento, è richiesta la disponibilità della presenza dell'affidatario, per almeno 60 (sessanta) ore mensili, presso la sede di Unioncamere Emilia-Romagna, in Bologna, Viale Aldo Moro n. 62, o presso le sedi delle singole Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna ovvero, ancora, delle società controllate da Unioncamere Emilia-Romagna. Le modalità di espletamento del servizio verranno dettagliate, anche con riferimento a tale profilo, in sede di invito alla procedura negoziata.

Sono ammessi a presentare richiesta di invito gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

- 1) Capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- 2) Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno dieci anni e titolarità di apposita assicurazione professionale con massimale non inferiore a euro 500.000,00;
- 3) Aver conseguito un fatturato specifico, nel triennio 2018-2019-2020, per l'espletamento di servizi legali di cui all'Allegato IX del d.lgs. n. 50/2016 a favore di Amministrazioni Pubbliche o di gestori di pubblico servizio (con esclusione degli incarichi di difesa in giudizio) per un importo complessivo almeno pari ad euro 150.000,00, esclusi oneri fiscali;
- 4) Aver eseguito, nel triennio 2018-2019-2020, almeno un contratto di servizi di assistenza legale di cui all'Allegato IX del d.lgs. n. 50/2016 a favore di Amministrazioni Pubbliche o di gestori di pubblico servizio (con esclusione degli incarichi di difesa in giudizio) per un importo complessivo, riferito al singolo contratto, non inferiore ad euro 50.000,00, esclusi oneri fiscali.

In caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra professionisti:

- I requisiti di cui sub 1) e 2) devono essere individualmente posseduti da ciascun soggetto associato/partecipante al raggruppamento;
- Il requisito di cui sub 3) si intende cumulabile fra i soggetti partecipanti al raggruppamento/associazione;
- Il requisito di cui sub 4) deve essere individualmente posseduto da ciascun soggetto associato/partecipante al raggruppamento.

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 18,00 del giorno giovedì 20 maggio 2021.

Le candidature dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: unioncamereemiliaromagna@legalmail.it

L'apposita richiesta di invito dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (v. MODELLO A, allegato al presente avviso), del candidato – corredata da fotocopia del documento di identità – con la quale si attesti/indichi:
 - a.1) dettagli anagrafici e indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale il candidato intende ricevere tutte le successive comunicazioni;
 - a.2) la sussistenza di tutti i requisiti di qualificazione sopra indicati;
 - a.3) le esperienze professionali rilevanti ai fini della selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata.
- b) *Curriculum vitae* aggiornato.

In caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra professionisti, la dichiarazione sub a) deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti associati/componenti il raggruppamento. Occorre, altresì, indicare il soggetto che riveste e/o rivestirà il ruolo di mandatario e/o di capofila, nonché la quota di partecipazione di ciascun componente.

Unioncamere Emilia-Romagna procederà ad invitare almeno cinque operatori economici interessati, selezionati, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, tra le candidature ricevute sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienza nei servizi di assistenza legale a favore di soggetti appartenenti al Sistema Camerale Italiano, come desumibili dalla dichiarazione e dal *cv*;
- Esperienza nelle attività di cui si compone il servizio oggetto di affidamento, come desumibili dalla dichiarazione e dal *cv*, tenuto conto in particolare delle competenze inerenti alle aree giuridiche sopra elencate in ordine di rilevanza qualitativa-quantitativa;
- Applicazione del principio di rotazione degli inviti.

Unioncamere Emilia-Romagna si riserva di procedere anche qualora pervenissero candidature in numero inferiore a cinque.

Unioncamere Emilia-Romagna si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar corso alla successiva procedura negoziata, senza che – in tale ipotesi – nulla sia dovuto ai soggetti che hanno presentato la relativa candidatura.

Allegato:

MODELLO A – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) della presente procedura è il Dott. Guido Caselli
Contatti via mail: staff@rer.camcom.it

Bologna, 5 maggio 2021

H, RUP
Dott. Guido Caselli

