



VERBALE GRUPPO NETWORK

GRUPPO NETWORK	PIANO FORMATIVO REGIONALE
Data	10 ottobre 2014
Ordine del giorno	<p>1) Verifica delle iscrizioni numeriche ai corsi proposti per il 2015 e definizione dei corsi del Piano formativo 2015;</p> <p>2) Varie ed eventuali.</p>
Presenti	<p>BOLOGNA: Manuela Molinari FERRARA: Marzia Ferro (via web)* MODENA: Daniele Marra PARMA: Severina Spaggiari (via web)* RAVENNA: Paola Tempioni (via web)* REGGIO EMILIA: Alberto Vecchi RIMINI: Linda Nicolini (via web)* IFOA: Nadia Nannini, UNIONCAMERE: Stefano Lenzi</p> <p>*il collegamento via web ha subito varie interruzioni</p>
Assenti	
In riferimento al punto 1) si è deciso quanto segue:	
a)	<p>in conformità alla metodologia del gruppo, per la quale si ammettono al piano i corsi che abbiano almeno l'adesione di 5 CCIAA, e all'obiettivo di individuare un massimo di 25 proposte formative (vd. verbale del 17 luglio 2014), dalla bozza n. 4 inviata in occasione della riunione sono stati eliminati i seguenti corsi:</p> <p>A2 Access avanzato, A6: Applicazioni d'ufficio open source: libre Office A7: Word avanzato C1: L'Ufficio legale negli Enti camerali e l'affidamento degli incarichi</p>
b)	<p>si è deciso di realizzare il corso indicato nella quarta bozza come E2 "Utilizzo delle banche dati della gestione associata" internamente (con la docenza gratuita di Guido Caselli) e senza il supporto di Ifoa: pertanto il corso è gratuito</p>
c)	<p>si è deciso di accogliere la proposta di Forlì di inserire il Corso B2 (quarta bozza) "Piano triennale delle azioni positive" - nella Funzione H (quarta bozza)- Personale-Risorse Umane,</p>

d) alla luce di quanto sopra, si è deciso di approvare la quinta bozza del programma formativo 2015, inviata successivamente ai membri del gruppo network, che contiene 25 corsi con Ifoa più quello di cui alla lettera b) organizzato in ambito Unioncamere Emilia-Romagna, rimettendo al giudizio dei segretari generali la valutazione sull'opportunità di confermare o meno i corsi che, pur rientrando nei requisiti di cui alla lettera a) hanno registrato da 5 a 7 iscrizioni e cioè, secondo le nuove dizioni della bozza n. 5:

- A1 I siti web istituzionali. Redazione orientata al web. Creazione di pagine web accessibili – 7 partecipanti
- A2 CAD – 6 partecipanti
- F4 Fiscalità camerale; le dichiarazioni fiscali nelle Camere di Commercio – 7 partecipanti
- G1 La gestione delle incompatibilità nella P.A. – 5 partecipanti
- G4 Il Piano triennale delle azioni positive – 6 partecipanti

A quest'ultimo riguardo il gruppo fa comunque presente che, in base all'esperienza degli anni passati, è presumibile che una volta stilata la lista dei corsi si aggiungano in corso d'opera altre iscrizioni, provenienti da soggetti sia interni che esterni al sistema.

Per ciò che concerne il punto 2) il gruppo è stato informato del fatto che entro breve Unioncamere Emilia-Romagna adotterà il sistema di videoconferenze e di web conference di Infocamere, che già è in dotazione presso molte Camere di commercio. Al riguardo, sarebbe da preferire il ricorso alla videoconferenza piuttosto che la web conference, in quanto è migliore la qualità dell'immagine e del suono. Per utilizzare tale modalità, occorre previamente verificare se effettivamente tutte le Camere aderenti al piano formativo hanno il sistema di videoconferenza di Ifoa o se ne hanno sistemi di videoconferenza compatibili con lo standard H323 (a breve anche con lo standard SIP). Si invitano pertanto le CCIAA a fare le verifiche summenzionate e a comunicarne gli esiti ad Unioncamere Emilia-Romagna in tempi brevi, in modo da agevolare l'avvio del servizio a partire dal mese di novembre 2014.

Bologna, 14 ottobre 2014

Firma referente Unioncamere E.R.
Stefano Lenzi