



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA

ESPOSTO ALL'ALBO
DIGITALE

DAL 23/09/2025
AL 29/09/2025

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Stefano Bellei)

**Delibera nr. 55/2025
in data 23/09/2025**

Sono presenti:

Valerio Veronesi, Presidente Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Bologna;
Giorgio Guberti, Presidente della Camera di commercio di Ferrara e Ravenna (in collegamento meet);
Stefano Landi, Presidente della Camera di commercio dell'Emilia (in collegamento meet);
Giuseppe Molinari, Presidente della Camera di commercio di Modena (in collegamento meet);
Carlo Battistini, Presidente della Camera di commercio della Romagna (in collegamento meet).

Per il Collegio dei Revisori dei Conti partecipa:

Cinzia Iucci, Presidente del Collegio dei Revisori (in collegamento meet);
Claudio Gandolfo, membro effettivo del Collegio (in collegamento meet).

Assistono alla riunione della Giunta:

Giada Grandi, Segretario Generale della Camera di commercio di Bologna;
Roberto Albonetti, Segretario Generale della Camera di commercio dell'Emilia (in collegamento meet);
Mauro Giannattasio, Segretario Generale della Camera di commercio Ferrara e Ravenna (in collegamento meet).

Segretario verbalizzante: Stefano Bellei, Segretario Generale di Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Modena, coadiuvato da Gianna Padovani, Responsabile della Segreteria Direzionale di Unioncamere Emilia-Romagna.

Oggetto: Monitoraggio intermedio performance 2025.

Il Presidente cede la parola al Segretario Generale, il quale ricorda che il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di

ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” – così come integrato dal D. Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017 – prevede che venga definito e sviluppato un ciclo di gestione della performance strutturato nel rispetto dei principi della performance, della trasparenza e della premialità.

L’art. 6 dello stesso decreto, così come modificato dal D. Lgs. 74/2017 stabilisce, inoltre, che “gli Organismi indipendenti di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell’amministrazione, verificano l’andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l’opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all’organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l’assetto dell’organizzazione e delle risorse a disposizione dell’amministrazione”.

In coerenza con le previsioni normative, seguita il Segretario, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Unioncamere regionale dell’Emilia-Romagna, approvato con delibera di Giunta n.85 del 16.12.2024, al paragrafo 3.3 prevede la realizzazione di un monitoraggio intermedio con cadenza semestrale, allo scopo di controllare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi.

A tal fine, nel mese di luglio, è stata effettuata la misurazione relativa al primo semestre 2025, la rilevazione cioè del livello di raggiungimento dei risultati rispetto agli obiettivi previsti, attraverso l’utilizzo del sistema di indicatori definiti in fase di pianificazione ed approvati in seno al Piano Integrato delle Attività e dell’Organizzazione (PIAO).

La funzione Controllo di gestione di Unioncamere ER, sulla base dei dati rilevati dalle diverse aree organizzative (e delle correlate note di commento) e validati dai diretti responsabili (Quadri e Dirigenti), ha concluso la fase di misurazione, collazionando le risultanze delle Schede di monitoraggio mediante l’elaborazione di report volti ad assicurare una più immediata e facile comprensione dello stato di avanzamento degli obiettivi; in particolare, un Report di Ente, per monitorare l’andamento degli obiettivi dell’Unione regionale nel suo complesso, destinato alla Giunta e al Segretario Generale (**Allegato 1**) e i Report di Area (Dirigenziale ed Organizzativa), che consentono di verificare l’andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree (**Allegato 2**).

Nella successiva fase di valutazione, prosegue il Segretario generale, si è provveduto all’interpretazione delle risultanze emerse in sede di misurazione. I Report consentono, infatti, di rilevare lo stato di realizzazione degli obiettivi alla data considerata, individuando gli eventuali scostamenti, per verificarne le cause e gli eventuali interventi correttivi da adottare, allo scopo di valutarne l’adeguatezza e, laddove ritenuti necessari, la tempestiva attivazione, realizzando un adeguato processo di feedback del Ciclo della performance.

Quindi, ai sensi del paragrafo 3.4 del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, l’OIV dott. Luigi Lavecchia, con il verbale allegato (**Allegato 3**), ha rappresentato gli esiti del monitoraggio effettuato esprimendo un giudizio sui risultati raggiunti attraverso il confronto tra i livelli di performance conseguiti e programmati, individuando gli eventuali scostamenti, le relative cause e gli interventi correttivi adottabili o adottati, allo scopo di valutarne l’adeguatezza”, anche nella prospettiva della eventuale e conseguente ridefinizione di alcuni obiettivi annuali, attraverso la modifica di quelli esistenti ovvero l’introduzione di nuovi.

In particolare, l’OIV:

- ha analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati e gli elementi di valutazione a

corredo, in particolare il meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi semestrali (che si attesta su un punteggio complessivo pari al 81,72%) e i risultati raggiunti da ciascun obiettivo strategico;

- ha esaminato, con i Quadri e con i dirigenti dell'Ente, gli obiettivi più critici, estrapolando quelli le cui attività, azioni e programmi sono stati calendarizzati nella seconda metà dell'anno e valutandone il possibile regolare raggiungimento;

- ha segnalato come gran parte degli obiettivi strategici abbiano un grado di avanzamento adeguato rispetto al target posto, invitando altresì a prestare attenzione, nell'ambito dei singoli obiettivi strategici, a quegli indicatori per i quali il grado di realizzazione risulti inferiore al target, ovvero quelli relativi a: obiettivo A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano, con grado di raggiungimento al 30.06.2025 del 11,5%, obiettivo D1.4.1: - Grado di soddisfacimento richieste dell'Assemblea legislativa in merito alla qualità normativa, con grado di raggiungimento al 30.06.2025 N/D, obiettivo A1.1 – Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi, con grado di raggiungimento al 30.06.2025 del 71,01%, obiettivo operativo "ACCESSIBILITA"; - Incrementare l'accessibilità fisica e digitale", con grado di raggiungimento al 30.06.2025 del 16,67%.

In considerazione di quanto esposto, il Segretario Generale facendo proprio il pensiero del Presidente, propone alla Giunta di prendere atto del verbale di monitoraggio intermedio dell'OIV e di approvarne le proposte contenute.

- Richiamati:

- la Legge 580/93 "Riduzione delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal D. Lgs. n. 23/2010 e dal D. Lgs. n. 219/2016;
- il Sistema di misurazione e valutazione della performance 2025 di Unioncamere Regionale dell'Emilia-Romagna, approvato con delibera di Giunta n.85 del 16.12.2024;
- la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.L. n. 13/2023, coordinato con la legge di conversione 21 aprile 2023, n. 41, recante: "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché "per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune";

- Visti:

- il D. Lgs. 150 del 27.10.2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. 74/2017;
- le "Linee guida per il Sistema di misurazione e valutazione della performance nelle Camere di commercio", redatte da Unioncamere con la collaborazione del Dipartimento della Funzione Pubblica;

- udito e condiviso quanto esposto, a voti unanimi,

DELIBERA

- di prendere atto degli esiti del monitoraggio intermedio delle performance rappresentati dall'OIV (**allegato 3**) e di approvarne le proposte contenute;

- di incaricare il Segretario Generale di coordinare l'attuazione del Piano ed il monitoraggio nel corso dell'anno, con l'ausilio dell'OIV, riferendo alla Giunta Camerale sull'andamento della performance stessa, ai fini dell'eventuale individuazione di interventi correttivi in corso d'esercizio (articolo 6 del D.Lgs. n. 150/09), o le proposte di variazione di obiettivi ed indicatori, perché siano tempestivamente inserite all'interno del Piano approvato;
- di attribuire alla presente deliberazione immediata esecutività.

IL SEGRETARIO
(Stefano Bellei)



**UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA**

il presente documento non ha valore

IL PRESIDENTE
(Valerio Veronesi)



Allegato 1

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Rating	Valutazione
Staff Segretario Generale							
50,00% Staff SG - Controllo di gestione							
20,00%		A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, lineare, in linea con quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. Approvazione del regolamento delle spese economiche (Controllo di gestione) 2. Approvazione del regolamento per l'approvazione dei contributi (Controllo di gestione) 3. Customer satisfaction (Segreteria) 4. Redazione del Piano (della Segreteria) (Amministrazione)	100,00% adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta	100,00 %	0,00 %	0,00%	56,67%
20,00%		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto	Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.	100,00 %	100,00 %	100,00%	33,33%
20,00%		A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo	100,00 %	95,67 %	100,00%	0,00%
20,00%		FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi programmati sulla base delle Direttive del Ministro PA Zangrillo	Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso nel RISPETTO - Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente	1 N.	0 N.	0,00%	0,00%
20,00%		ACCESSIBILITA' - Incrementare l'accessibilità fisica e digitale	Incrementare l'accessibilità fisica e digitale, ai sensi del D.Lgs 222/2023, intervenendo in particolare sulla tecnologia adottata per garantirne l'accessibilità al maggior numero di persone, con particolare riguardo agli ipovedenti	Entro 31-12-2025	N/D	N/D	16,67%
20,00%		ACCESSIBILITA' - Grado di attuazione previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità	1. Nomina responsabile (ex artt. 3 e 6) solo 2024: 2. Comunicazione al DFP	100,00 %	16,67 %	16,67%	16,67%
20,00%		SERVIZI ASSOCIATI - Incrementare i servizi associati forniti dall'Unione regionale al sistema camerale della regione	Incrementare il numero di servizi associati forniti dall'Unione regionale al sistema camerale della regione			50,00%	50,00%
50,00%		BILANCI - Conferimento incarico servizio centralizzato deposito bilanci camerali nel RI delle Camere di commercio della Regione ER	Conferimento incarico servizio centralizzato deposito bilanci camerali nel RI	Entro 30-04-2025	13-03-2025	100,00%	100,00%
50,00%		CORSO PRIVACY - Realizzazione corso di aggiornamento sulla normativa in materia di privacy per il sistema camerale regionale	Realizzazione corso di aggiornamento sulla normativa in materia di privacy	Entro 31-12-2025	N/D	N/D	N/D
50,00% Staff SG - Segreteria Direzionale							
80,00%							

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2025

20,00%	A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale		100,00%	●
	Introdurre gli Istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. Approvazione del regolamento delle spese economiche (Controllo di gestione) 2. Approvazione del regolamento per l'approvazione dei contributi (Controllo di gestione) 3. Customer satisfaction (Segreteria) 4. Redazione del Piano dei flussi di cassa (Amministrazione)			
20,00%	A1.2.2 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta		100,00%	●
	100,00%			
20,00%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto		100,00%	●
	Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7			
20,00%	A1.2.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente		100,00%	●
	100,00%			
20,00%	A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano		0,00%	●
	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo			
20,00%	A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna		100,00%	●
	Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (Razionalizzazione di tutto il personale, adozione del nuovo titolo, fascicolazione dei documenti, protocollazione diffusa dei documenti in uscita)			
20,00%	A3.1.1 - CRM - Migliorare la gestione delle relazioni con imprese, stakeholders e tutti i potenziali utenti dell'Unione regionale		100,00%	●
	100,00%			
20,00%	A3.1.1.1 - CRM - Numero di Campagne di promozione tramite CRM		100,00%	●
	100,00%			
Vice Segretario Generale				
30,00% Area Amministrazione				
20,00%	A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale		100,00%	●
	Introdurre gli Istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. Approvazione del regolamento delle spese economiche (Controllo di gestione) 2. Approvazione del regolamento per l'approvazione dei contributi (Controllo di gestione) 3. Customer satisfaction (Segreteria) 4. Redazione del Piano dei flussi di cassa (Amministrazione)			
20,00%	A1.2.2 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta		100,00%	●
	100,00%			

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2025

20,00%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto	100,00%	●
	Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.		
	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	100,00 %	●
	100,00%	>= 90,00 %	
	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati		
20,00%	A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano	0,00%	●
	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo		
	FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi programmati sulla base delle Direttive del Ministro PA Zangrillo	0 N.	●
	40,00%	3 N.	
	Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso nel RISPETTO - Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente	Entro 31-12-2025	
	Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus	N/D	●
	L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza	>= 3 N.	●
20,00%	A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna	100,00%	●
	Razionalizzare la gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (formazione di tutto il personale, adozione del nuovo titolare, fascicolazione dei documenti, protocollazione diffusa dei documenti in uscita)		
	A2.3.2 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna	>= 100,00 %	●
	1 consolidare il piano di fascicolazione dei documenti 2 gestire la	100,00 %	●
20,00%	B3.2.1_1 - Efficienzare la gestione delle attività contabili ed amministrative	100,00%	●
	Efficienzare la gestione delle attività contabili ed amministrative, mediante il consolidamento del nuovo sistema contabile e garantisce una significativa tempestività dei pagamenti		
	B3.2_Flussi - Redazione del Piano dei flussi di cassa	25-02-2025	●
	Redazione del Piano dei flussi di cassa		
	B3.2_PCC - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	-19,40 gg	●
	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione BILCON2 - Elaborazione bilancio con applicativo CON2		
	Impostazione nuove modalità elaborazione bilancio d'esercizio, a seguito implementazione del nuovo sistema contabile CON2	16-04-2025	●
40,00%			
Area Azioni di sistema			
76,00%			
20,00%	A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano	20,00%	●
	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo		
	FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi programmati sulla base delle Direttive del Ministro PA Zangrillo	1 N.	●
	40,00%	6 N.	
	Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso nel RISPETTO - Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente		
	Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus	N/D	●
	L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza		
	Entro 31-12-2025	1 N.	●
	>= 3 N.		

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna giugno 2025

20,00%	D5.1.2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione Rientrano in questo ambito sia le iniziative che UR svolge in autonomia, ma nell'interesse del sistema delle CCIAA emiliano-romagnole (come i progetti europei ed Enterprise Europe Network), sia quelli in esercizio congiunto con le CCIAA, come i progetti finanziati dal +20% di diritto annuale e dal fondo perequativo. Rientrano altresì i progetti di sistema realizzati sulla base dell'Accordo Quadro con la Regione Emilia-Romagna e dei Protocolli/Intese operative sottoscritti con gli Assessorati di competenza, che rafforzano la condivisa strategia integrata e di filiera in tema di internazionalizzazione, come il Progetto Delizioso che realizza iniziative di promozione dei prodotti e dei vini a qualità certificata, in partnership con l'Assessorato Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, tutte le Camere di commercio e i partner istituzionali (Consorzi di tutela, Enoteca Regionale ER, ecc...). Rientrano in questo Progetto anche le attività di promo-commercializzazione turistica realizzate in sinergia con APT Servizi e nell'ambito del Progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo" a valere sul Fondo di Perequazione. Il numero delle iniziative realizzate e il numero di imprese partecipanti alle attività dei progetti europei e di Enterprise Europe Network sono riportati nell'obiettivo strategico Competitività e sviluppo delle	100,00%
	D5.1.2.2 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR, ivi compreso il progetto Delizioso N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate	target periodico: >= 30 N.
	D5.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate	target periodico: >= 15 N.
	D5.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate	target periodico: >= 350 N.
	D5.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate	target periodico: >= 175 N.
20,00%	D4.1.1 - Promuovere e sviluppare attività per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro Proporre azioni di orientamento nella logica del learning by doing in modo che gli studenti siano orientati a sviluppare e prendere consapevolezza delle proprie capacità nel lavorare per obiettivi e in gruppo, nel pianificare e risolvere problemi.	100,00%
	D4.1.1.1 - CAMP RADIOS - N. campagne promozionali radiofoniche realizzate a livello regionale, nell'ambito del progetto di F.P. "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	target periodico: >= 1 N.
	D4.1.1.1 - CAMP SOCIAL - N. campagne promozionali sui social network realizzate a livello regionale, nell'ambito del progetto di F.P. "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	target periodico: >= 1 N.
	D4.1.2 - PERCORSI - N. percorsi di educazione imprenditoriale rivolti agli studenti in uscita, quarto e quinto di Istituti Secondari Superiori di Secondo grado e ITS	target periodico: >= 50 N.
	D4.2 - ASPIRANTI - N. corsi su business model canvas rivolti ad aspiranti imprenditori	target periodico: >= 5 N.
20,00%	D5.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale. Si fa riferimento alle attività del progetto finalizzato a valere sul FP e ai seminari ambientali	100,00%
	CER - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili	target periodico: >= 3 N.
	D5.1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali	target periodico: >= 1200 N.
	D5.1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali	target periodico: >= 600 N.
	D5.1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali	target periodico: >= 16 N.
20,00%	SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione	60,00%
	D1.1.1 - SIMPLER 1 - N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del	target periodico: >= 74 N.
	D1.1.1 - SIMPLER 1 - N. imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del	target periodico: >= 37 N.

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna giugno 2025

30,00%	D1.1.1 - SIMPLER 2 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto MOSAIC - N. partecipanti ai programmi formativi di mobilità all'estero	N. partecipanti ai programmi formativi di mobilità all'estero nell'ambito del progetto MOSAIC finanziato dal programma UE Erasmus plus	>= 22 N. target periodico: >= 11 N. >= 2 N.	49 N. N/D	100,00% N/D
30,00%	A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano	73,80%				
20,00%	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo	25,00%				
50,00%	base delle Direttive del Ministro PA Zangrillo	2 N.	1 N.	50,00%	1 N.	50,00%
50,00%	Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso i dipendenti	Entro 31-12-2025	N/D	N/D	N/D	N/D
20,00%	A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza della informazione interna	100,00%				
100,00%	Razionalizzare la gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (formazione di tutto il personale, adozione del nuovo titolare, fascicolazione dei documenti, protocollo diffusione dei documenti)	100,00 % target periodico: >= 50,00 %	66,67 %	100,00%		100,00%
20,00%	D1.1.4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali	100,00%				
	Rientrano in questo ambito i servizi realizzati dal Centro Studi ed in particolare IER, gli Osservatori e le indagini economiche poste in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali	2 N. target periodico: >= 2 N.	2 N.	100,00%		100,00%
20,00%	D3.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi	50,00%				
	Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi, ivi compresa anche le attività di monitoraggio dell'economia in tema di turismo	14-05-2025	14-05-2025	100,00%		100,00%
30,00%	D3.1.3 - Rinnovo Convenzione del Piano di Promozione Turistica	20,00%				
30,00%	Rinnovo Convenzione del Piano di Promozione Turistica 2025	Entro 30-09-2025	N/D	N/D		N/D
30,00%	D3.1.4 - Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isnart	100,00%				
	Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isnart (compresa la realizzazione del sovracamionamento regionale per integrare le analisi)	Entro 31-05-2025	22-05-2025	100,00%		100,00%
20,00%	D3.1.5 - Realizzazione sharing hospitality per Destinazione Romagna	0,00%				
	Realizzazione sharing hospitality per Destinazione Romagna	>= 1 N.	0 N.	0,00%		0,00%
20,00%	D6.4.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti	94,00%				
	Garantire un livello qualificato degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Osservatori, Studi, Elaborazioni, Strumenti specie in relazione a quelli realizzati in collaborazione con Soggetti terzi					

40,00%	D6.4.1_g - Collaborazioni confermate in tema di informazione economica Collaborazioni confermate in tema di informazione economica: vanno conteggiate le collaborazioni in essere con soggetti esterni a Unioncamere	>= 35 N.	35 N.	100,00%	
30,00%	D6.4.1_a - Numero degli output realizzati in materia di informazione economica Numero degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio	>= 200 N. target periodico: >= 100 N.	147 N.	100,00%	
30,00%	D6.4.1_51 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	>= 5 N.	4 N.	80,00%	



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA
il presente documento non ha valore legale

Allegato 2

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori OS / Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente	011 - Competitività e sviluppo delle imprese						
	PROGRAMMA - 005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, responsabilità sociale, sviluppo del movimento cooperativo. Promuovere le attività del sistema camerale, tese a sviluppare la competitività delle imprese, favorendone il raccordo con la programmazione e le azioni degli attori economici, in primis l'Ente Regione						
	40,00%	D7-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale					
		Realizzare strumenti e iniziative volte ad accrescere l'innovazione, la competitività e la sostenibilità economica e sociale delle imprese della regione D2.1 - Servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese D2.2 - Servizi connessi all'agenda digitale E1.1.1 - Punto Imprese (Punto Verde) Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile D6.1 - Iniziative a sostegno delle imprese, delle filiere e delle produzioni					
		50,00% Indicatori					
		011.1 - N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese					
	100,00%	N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese					81,72%
	50,00%	Obiettivi operativi					
		05.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale					
		Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale. Si fa riferimento alle attività del progetto finanziato a valere sul FP e ai seminari ambientali					
33,33%		CER - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili					89,77%
Ente	30,00%	N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili					76,67%
		05.1.2.3 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale					
		N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali					
		05.1.2.3X - N. desk attivati in tema di sostenibilità ambientale, economia circolare, ecodesign					
	40,00%	N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali					100,00%
		05.1.2.3X - N. desk attivati in tema di sostenibilità ambientale, economia circolare, ecodesign					
		N. desk attivati in tema di sostenibilità ambientale, economia circolare, ecodesign, in presenza o virtuali					
		06.1.2.4 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali ed immateriali per lo sviluppo delle imprese e del territorio					
	100,00%	Il progetto finanziato dal fondo perequativo 2021-2022 prevede la realizzazione di attività nel biennio 2023-2024. Il progetto è in corso di attuazione e concertazione per l'individuazione delle priorità territoriali (2023) Sviluppo di un progetto territoriale strategico (2023-2024) Roadshow camerale sulle infrastrutture					N/D
		Evento, Infrast. - Realizzazione evento finale progetto Infrastrutture, finanziato dal Fondo Perequativo					N/D
Realizzazione evento finale progetto Infrastrutture di presentazione dei risultati					N/D		
SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione					60,00%		

30,00%	D4.1.1_1 - N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipano a un evento informativo, ecc... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	>= 74 N. target periodico: >= 37 N.	177 N.	100,00%	●
30,00%	D4.1.1_2 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network/Ricerca partner interni (locali) e internazionali europei, assistenza su normative europee... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	>= 22 N. target periodico: >= 11 N.	49 N.	100,00%	●
40,00%	MOSAIC - N. partecipanti ai programmi formativi di mobilità all'estero N. partecipanti ai programmi formativi di mobilità all'estero nell'ambito del progetto MOSAIC finanziato dal programma UE Erasmus plus	>= 2 N.	N/D	N/D	●

30,00%	D4 - Orientamento al lavoro Monitorare il mercato del lavoro, con particolare riferimento alle dinamiche future. Rafforzare il dialogo tra scuole e imprese. Promuovere iniziative volte a favorire l'orientamento degli studenti, percorsi di PCTO, certificazione delle competenze, l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. D4.1.1 - Orientamento D4.1.2 - Alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro D4.1.3 - Supporto incontro domanda/offerta di lavoro D4.1.4 - Certificazione competenze			100,00%	●
50,00%	Indicatori			100,00%	●
100,00%	D4.1.1_2 - Numero iniziative pianificate da UR nella quali siano coinvolte tutte le province della regione Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione	>= 4 N.	5 N.	100,00%	●
50,00%	Obiettivi operativi			100,00%	●
100,00%	D4.1.1 - Promuovere e sviluppare attività per orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro Proporre azioni di orientamento nella logica del learning by doing in modo che gli studenti siano formati e prendere consapevolezza delle proprie capacità nel lavorare per obiettivi e in gruppo, nel pianificare e risolvere problemi.			100,00%	●
25,00%	D4.1.1_1 - N. campagne promozionali radiofoniche realizzate a livello regionale, nell'ambito del progetto di F.P. "Competenze per le imprese: orientare e e formare i giovani per il mondo del lavoro" Realizzare una campagna promozionale a livello regionale, nell'ambito del progetto di Fondo Perequativo "Competenze per le imprese: orientare e e formare i giovani per il mondo del lavoro"		2 N.	100,00%	●
25,00%	D4.1.1_2 - N. campagne promozionali sui social network realizzate a livello regionale, nell'ambito del progetto di F.P. "Competenze per le imprese: orientare e e formare i giovani per il mondo del lavoro" N. campagne promozionali sui social network realizzate a livello regionale, nell'ambito del progetto di F.P. "Competenze per le imprese: orientare e e formare i giovani per il mondo del lavoro"	>= 1 N.	2 N.	100,00%	●

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2025

06.4.1.4 - Numero degli output realizzati in materia di informazione economica	Numero degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti (ivi compreso PABLO, IER ed altri strumenti innovativi). Il valore del 2020 è un outlier (valore anomalo) determinato dal fatto che il progetto del turismo a valere sul fondo di perequazione finito il 31/12/2020 prevedeva (e finanziava) moltissimi output di tipo studi.	>= 200 N. target periodico: >= 100 N.	147 N.	100,00%	
30,00%					
06.4.1.5.1 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide		>= 5 N.	4 N.	80,00%	
30,00%					
012 - Regolazione dei mercati	PROGRAMMA 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			70,45%	
25,00%					
C1 - Semplificazione amministrativa	Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità. La prospettiva che tutti coloro che operano nell'ambito dell'elaborazione e dell'analisi socioeconomica - punta a "trasformare miliardi di numeri in poche informazioni con una forte valenza strategica". Miliardi di pixel (numeri) per una fotografia ad altissima risoluzione da restituire al territorio e ai policy makers locali.			70,45%	
100,00%					
50,00%	Indicatori			100,00%	
	C1.1.1 - Soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative				
100,00%	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	>= 7 N.	7 N.	100,00%	
50,00%	Obiettivi operativi			40,91%	
	C1.1.4 - Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità: "Da Data Hub a Fab Lab"				
50,00%	Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità			81,82%	
	DATA HUB - Numero database di Amministrazioni pubbliche del DATA HUB realizzato nell'ambito del progetto, mantenuti nell'anno				
100,00%	Il punto di partenza del progetto è stata la messa in comune dei dati a disposizione della Pubblica Amministrazione e utilizzabile ai fini delle analisi statistiche ed economiche. L'obiettivo primario è quello di mantenere e consolidare all'interno di un unico sistema di interrogazione i dati riferiti alle singole imprese provenienti da database di Amministrazione pubbliche differenti.		9 N.	81,82%	
	D1.4.1 - Osservatorio qualità normativa Assemblea legislativa Emilia-Romagna				
50,00%	Analisi dell'impatto, in particolare economico-occupazionale, delle disposizioni normative dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in risposta all'Assemblea legislativa E-R., realizzate analizzando i dati del DATA HUB sviluppato da Unioncamere regionale. Le analisi vengono svolte in collaborazione con altri Istituti (Cineca, Art-ER, ...)			N/D	
	D1.4.1 - Grado di soddisfacimento richieste dell'Assemblea legislativa in merito alla qualità normativa				
100,00%	Grado di soddisfacimento richieste dell'Assemblea legislativa in merito alla qualità normativa	100,00 %	N/D	N/D	
	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo				
25,00%	PROGRAMMA - 005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy Promuovere le attività del sistema camerale, tese a sviluppare la presenza sui mercati esteri delle imprese e del territorio, favorendone il raccordo con la programmazione e le azioni degli altri attori economici, in primis l'Ente Regione			87,40%	

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna giugno 2025

D1 - Internazionalizzazione 50,00% Realizzare progetti estere strumenti ed iniziative volte ad accrescere la presenza sui mercati esteri delle imprese e dei territori D1.1.1 - Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export D1.1.2 - Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero D1.1.3 - Servizi di assistenza specialistica 50,00% Indicatori	50,00% D1.1.1 - Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione posti in essere o coordinati dall'Unione regionale E-R Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione posti in essere o coordinati dall'Unione regionale E-R	>= 450 N.	690 N.	99,79%
	50,00% D1.1.2.1.1 - Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	>= 15 N.	14,88 N.	99,17%
	50,00% Obiettivi operativi D1.1.3 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione Rientrano in questo ambito sia le iniziative che UR svolge in autonomia, in nell'ambito del sistema delle CCIAA emiliano-romagnole (come i progetti europei ed Enterprise Europe Network), sia quelli in esercizio con le CCIAA, come i progetti finanziati dal +20% di diritto annuale e dal fondo perequativo. Rientrano altresì i progetti di sistema realizzati sulla base del quadro con la Regione Emilia-Romagna e dei Protocolli/Intese operative sottoscritti con gli Assessorati di competenza, che rafforzano la strategia integrata e di filiera in tema di internazionalizzazione, come il Progetto Deliziando che realizza iniziative di promozione dei prodotti e dei vini a qualità certificata, in partnership con l'Assessorato Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, tutte le Camere di commercio e i partner istituzionali (consorzi di tutela, Enoteca Regionale ER, ecc...). Rientrano in questo Progetto anche le attività di promo-commercializzazione turistica realizzate in sinergia con APT Servizi e nell'ambito del Progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo" a valere sul Fondo di Perequazione. Il numero delle iniziative realizzate e il numero di imprese partecipanti alle attività dei progetti europei e di Enterprise Europe Network sono indicati nel piano strategico Competitività e sviluppo delle imprese (SIMPLER).			100,00%
	50,00% D1.1.2.2 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR, ivi compreso il progetto Deliziando N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR, ivi compreso il progetto Deliziando	>= 30 N. target periodico: >= 15 N.	17 N.	100,00%
D2 - Sviluppo economico 50,00% Realizzare progetti estere strumenti ed iniziative volte ad accrescere la presenza sui mercati esteri delle imprese e dei territori D2.1.1 - Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export D2.1.2 - Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero D2.1.3 - Servizi di assistenza specialistica 50,00% Indicatori	50,00% D2.1.1.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	>= 350 N. target periodico: >= 175 N.	464 N.	100,00%
	50,00% D2.1.1.4 - Sviluppo i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti locali Rientrano in questo ambito i servizi realizzati dal Centro Studi ed in particolare (ER, gli Osservatori e gli Indagini economiche poste in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali			100,00%
	100,00% D2.1.1.4 - N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione Numero dei servizi realizzati dal Centro Studi per l'internazionalizzazione (in particolare IER e/o TRADE-ER, gli Osservatori e le indagini economiche) posti in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.	>= 1 N.	2 N.	100,00%
	D3 - Turismo 50,00% Monitorare le dinamiche del turismo. Realizzare e gestire strumenti e iniziative volte ad attrarre nuove presenze turistiche e a promuovere nuovi turisti D3.1.1 - Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura 50,00% Indicatori			75,00%
				100,00%

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna giugno 2025

03.1.1.4 - Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA	50,00%	Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA. Si segnala che i dati del 2020 e del 2022 sono condizionati dal progetto a valere sul Fondo di Perequazione per il Turismo. Per questo motivo, l'obiettivo della misura per gli anni successivi è stato tarato su 2021	>= 7 N. >= 3,50 N.	4 N.	100,00%
03.1.2.1 - Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica	50,00%	Numero soggetti terzi coinvolti, anche mediante sottoscrizione di Accordi e Convenzioni, in attività di promozione turistica, come ad esempio APT, Assessorato Turismo, Assessorato Agricoltura Caccia e Pesca, Enoteca Regionale ER, ...	>= 6 N. >= 3 N.	6 N.	100,00%
50,00% Obiettivi operativi					
03.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestite anche con soggetti terzi	100,00%	Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestite anche con soggetti terzi, ivi comprese anche le attività di monitoraggio dell'economia in tema di turismo			50,00%
03.1.1 CONVENZIONE - Rinnovo Convenzione del Piano di Promozione Turistica	20,00%	2025	Entro 31-07-2025	14-05-2025	100,00%
03.1.1.055 - Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isart	30,00%	Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isart. L'impresa la realizzazione del sovracampionamento regionale per integrare le analisi svolte nell'ambito dell'Osservatorio turismo)	Entro 30-09-2025	N/D	N/D
03.1.1.055 - Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isart	30,00%	Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isart. L'impresa la realizzazione del sovracampionamento regionale per integrare le analisi svolte nell'ambito dell'Osservatorio turismo)	Entro 31-05-2025	22-05-2025	100,00%
03.1.1.055 - Realizzazione Osservatorio turismo secondo le modalità Isart	20,00%	Eventi di presentazione degli output del progetto "Turismo"	>= 1 N.	0 N.	0,00%
50,00% Indicatori					
03.2 - Competitività del sistema camerale	50,00%	MISSIONE - 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche PROGRAMMA - 002 - Indirizzo politico PROGRAMMA - 003 - Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza Apportare valore aggiunto all'azione delle Camere di commercio della regione, attraverso il coordinamento, la gestione amministrativa e la realizzazione di attività, perseguendo efficienza gestionale ed organizzativa dell'Unione, quale acceleratore delle dinamiche dello sviluppo economico e della competitività delle imprese			79,25%
A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi	50,00%	Perseguire l'efficienza gestionale e organizzativa della struttura e monitorare l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, quali a) erogazione delle dinamiche dello sviluppo economico e della competitività delle imprese. A1.1 - Performance camerale A1.3 - Organizzazione camerale			71,01%
50,00% Indicatori					
03.2.1.001 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	25,00%	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture Induse (con variazioni)	<= -10 gg	-19,40 gg	100,00%
EC1 - Incidenza costi strutturali	25,00%	Misura indirettamente la capacità dell'UR di destinare risorse per interventi a favore del sistema economico della regione	<= 58,00 %	64,52 %	88,76%

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna giugno 2025

EC2 - Capacità di autofinanziamento	Misura la capacità dell'UR di coprire i costi di gestione con entrate generate dalla propria attività, al netto delle quote associative obbligatorie	>= 40,00 %	38,23 %	95,57%
EC3 - Incidenza dei proventi per servizi	Misura la capacità dell'UR di reperire in autonomia risorse dal mercato, dal cofinanziamento dei progetti e dalla gestione dei servizi commerciali	>= 50,00 %	13,94 %	27,88%
Obiettivi operativi				
50,00%				
A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo			63,97%
20,00%	FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi programmati sulla base delle Direttive del Ministro PA Zangrillo Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e coordinato da dirigenti, in percorsi formativi programmati sulla base delle Direttive del Ministro della Pubblica Amministrazione Zangrillo: nel 2024 percorsi di 222 ore, nel 2025 percorsi di 40 ore	16 N.	3 N.	11,50%
40,00%				18,75%
20,00%	RISPETTO - Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente Auto-formazione on-line "Cultura del rispetto" del personale dipendente	Entro 31-12-2025	N/D	N/D
40,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze digitali della piattaforma Syllabus.	>= 10 N.	1 N.	10,00%
10,00%	A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (formazione di tutto il personale, adozione del nuovo titolo, fascicolazione dei documenti, protocollazione diffusa dei documenti immobiliari)			100,00%
100,00%	A2.3.2 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna 1 consolidare il piano di fascicolazione dei documenti 2 gestire la protocollazione in uscita esclusivamente nell'ambito della propria Area 3 attivare la gestione digitale delle determinazioni presidenziali mediante l'inserimento nei fascicoli di Gedoc, per garantirne la conservazione a norma		93,33 %	100,00%
20,00%	A3.1.1 CRM - Migliorare la gestione delle relazioni con imprese, stakeholders e tutti i potenziali utenti dell'Unione regionale Per migliorare la gestione delle relazioni con imprese, stakeholders e tutti i potenziali utenti dell'Unione regionale si è individuato quale strumento privilegiato il CRM evoluto			100,00%
100,00%	A3.1.1 CRM - Numero di Campagne di promozione tramite CRM N. campagne lanciate con il CRM per promuovere la partecipazione a seminari, convegni, corsi, eventi o webinar nell'anno "n"	>= 3 N.	9 N.	100,00%
10,00%	ACCESSIBILITÀ - Incrementare l'accessibilità fisica e digitale Incrementare l'accessibilità fisica e digitale, ai sensi del D.Lgs 222/2023, intervenendo in particolare sulla tecnologia del sito per garantirne l'accessibilità al maggior numero di persone, con particolare riguardo agli ipovedenti			16,67%

ACCESSIBILITÀ - Grado di attuazione previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità 1. Nomina responsabile (ex artt. 3 e 6) solo 2024; 2. Comunicazione al DFP solo 2024; 3. Proposta da parte del responsabile obiettivi dell'anno: 2024 e 2025; 4. Verifica e programmazione azioni anno n: 2024 e 2025 5. Attivazione partecipazione valutativa Associazioni rappresentative persone con disabilità: 2024 e 2025; 6. Valutazione partecipata in corso d'anno sia come monitoraggio anno in corso che di pianificazione anno (n+1); 2024 e 2025; 7. Realizzazione obiettivi programmati per l'accessib	>= 100,00 %	16,67 %	16,67%	
B3.2.1.1 - Efficienzare la gestione delle attività contabili ed amministrative 20,00% Efficienzare la gestione delle attività contabili ed amministrative, mediante il consolidamento del nuovo sistema contabile, che garantisca una significativa tempestività dei pagamenti			100,00%	
B3.2_FLUSSI - Redazione del Piano dei flussi di cassa 20,00% Redazione del Piano dei flussi di cassa	Entro 28-02-2025	25-02-2025	100,00%	
B3.2_PCC - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate 40,00% Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture incluse (con variazioni)	<= -10 gg	-19 40 gg	100,00%	
BILCON2 - Elaborazione bilancio con applicativo CON2 40,00% Impostazione nuove modalità elaborazione bilancio d'esercizio, a seguito implementazione del nuovo sistema contabile CON2	Entro 30-04-2025	16-04-2025	100,00%	
SERVIZI ASSOCIATI - Incrementare i servizi associati forniti dall'Unione regionale al sistema camerale della Regione 20,00% Incrementare il numero di servizi associati forniti dall'Unione regionale al sistema camerale della Regione			50,00%	
BILANCI - Conferimento incarico servizio centralizzato deposito bilanci camerali nel RI delle Camere di commercio della Regione ER 50,00% Conferimento incarico servizio centralizzato deposito bilanci camerali nel RI delle Camere di commercio della Regione ER	Entro 30-04-2025	13-03-2025	100,00%	
CONSO PRIVACY - Realizzazione corso di aggiornamento sulla normativa in materia di privacy per il sistema camerale regionale 50,00% Realizzazione corso di aggiornamento sulla normativa in materia di privacy per il sistema camerale regionale	Entro 30-04-2025	N/D	N/D	
A1.2 - Compliance normativa 50,00% Adeguare progressivamente l'Unione regionale alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerali Attribuire le misure di prevenzione della corruzione. Aggiornare e monitorare la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito. A1.2 - Compliance normativa			87,50%	
50,00% Indicatori			100,00%	
A1.2.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente 50,00% Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 90,00 %	98,46 %	100,00%	

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2025

50,00%	Obiettivi operativi	A1.2.1.2 - Livello di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione (Misura la capacità dell'Unione di realizzare le iniziative volte a prevenire il rischio di corruzione, così come valutato all'esito della relativa contestualizzazione e ponderazione)	>= 90,00 %	92,59 %	100,00%	
50,00%		A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. Approvazione del regolamento delle spese economiche (Controllo di gestione) 2. Approvazione del regolamento per l'approvazione dei contributi (Controllo di gestione) 3. Customer satisfaction (Segreteria) 4. Redazione del Piano dei flussi di cassa (Amministrazione)			75,00%	
50,00%		A1.2.2 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere	100,00 %	50,00 %	50,00%	
50,00%		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche in base alle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023			100,00%	
50,00%		A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 90,00 %	98,46 %	100,00%	
50,00%		A1.2.1.3 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Entro 15-07-2025	10-07-2025	100,00%	

UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA
Questo documento non ha valore legale



Verbale sugli esiti del monitoraggio intermedio delle performance (ciclo 2025)

(art. 6, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)

Il presente verbale è redatto in applicazione di quanto previsto dal paragrafo 3.4 (cfr. "Valutazione della performance organizzativa") del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP in seguito) approvato dall'Unione Regionale delle Camere di commercio dell'Emilia-Romagna (UCER in seguito) con delibera di Giunta n. 85 del 16.12.2024 il quale prevede che *"La valutazione del monitoraggio intermedio viene svolta in stretto raccordo con l'OIV, che provvede ad analizzare i report prodotti, a rilevare criticità e a proporre azioni correttive o di miglioramento. Le criticità possono riguardare scostamenti molto significativi e non fisiologici dei valori rilevati rispetto ai target programmati, sia in positivo che in negativo. In quest'ultimo caso, si ravvisa il cd. «overshooting», ossia un superamento eccessivo del valore programmato, che potrebbe essere la spia di una pianificazione eccessivamente prudente o poco sfidante in alcuni ambiti. Altre casistiche analoghe possono determinarsi allorché, a causa di oggettive mutazioni del contesto, un obiettivo diventa non più perseguibile oppure si presenta l'esigenza di individuarne ex novo un altro che non era ipotizzabile nella fase di avvio della programmazione."*

Il senso di quanto previsto dal SMVP è riconducibile alla lettura dell'art. 6 del d.lgs. 150/2009, così come modificato dal d.lgs. 74/2017 il quale prevede che *"gli Organismi indipendenti di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione"*.

In coerenza con le previsioni normative, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'UCER attualmente vigente prevede (par. 3.3) la realizzazione di un monitoraggio intermedio con cadenza semestrale, al fine di verificare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi; le risultanze emerse sono sottoposte a valutazione dell'OIV.

Lo scrivente OIV ha ricevuto dalla funzione Controllo di Gestione, in data 28.07.2025, il report di monitoraggio della performance che, dopo averlo analizzato in collaborazione con la struttura stessa,



viene di seguito riassunto in tabella, a livello di obiettivi strategici e con target parametrati al **primo semestre** di attività:

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
1 - COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale	76,67%	● ● ●	40,00%
	D4 - Orientamento al lavoro	100,00%	● ● ●	30,00%
	D6 - Informazione economica di qualità	97,00%	● ● ●	30,00%
2 - REGOLAZIONE DEI MERCATI	C1 - Semplificazione amministrativa	70,45%	● ● ●	100,00%
3 - COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO	D1 - Internazionalizzazione	99,79%	● ● ●	50,00%
	D3 - Turismo	75,00%	● ● ●	50,00%
3 - COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA CAMERALE	A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi	71,01%	● ● ●	50,00%
	A1.2 - Compliance informativa	87,50%	● ● ●	50,00%

A livello di Ente, la performance conseguita è pari al **81,72% (ottantunovirgolasettantaduepercento)**.

Sulla scorta di quanto osservato, l'OIV segnala come molti degli obiettivi strategici abbiano un grado di avanzamento adeguato rispetto al target posto.

Si invia l'Ente a prestare attenzione, nell'ambito dei singoli obiettivi strategici a quegli indicatori per i quali il grado di realizzazione risulti inferiore al target.

Particolare attenzione, in tal senso, va posta agli indicatori che alimentano gli obiettivi:



- l'obiettivo A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano: sulla base di quanto risultante dal dato consuntivo e dell'evoluzione attesa per il secondo semestre, i vari indicatori dovrebbero essere raggiunti. Si invita a prestare attenzione a realizzare i percorsi formativi nei tempi programmati;
- l'obiettivo D1.4.1: - Grado di soddisfacimento richieste dell'Assemblea legislativa in merito alla qualità normativa - Grado di soddisfacimento richieste dell'Assemblea legislativa in merito alla qualità normativa. Il dato consuntivo al I semestre è pari a zero in quanto l'Assemblea non ha posto quesiti e, quindi, non sono state svolte attività di riscontro ai quesiti posti. Si invita l'Ente ad assicurarsi che lo strumento sia utilizzato dall'Assemblea legislativa in quanto, in caso di nessuna richiesta pervenuta, sarà impossibile valutare il risultato dell'attività e, quindi, attribuire un punteggio;
- obiettivo A1.1. Ci sono due indicatori che meritano attenzione.
 - o EC1 - Incidenza costi strutturali che misura indirettamente la capacità dell'UR di destinare risorse per interventi a favore del sistema economico della regione. Al I semestre il dato rilevato è pari al 64,52% mentre il target fissato è $\geq 58\%$ per cui sarà fondamentale monitorare l'indicatore per assicurarsi di rispettare il target;
 - o EC3 - Incidenza dei preventivi per servizi che misura la capacità dell'UR di reperire in autonomia risorse dal mercato, dal cofinanziamento dei progetti e dalla gestione dei servizi commerciali. Il dato rilevato al I semestre è 13,94% a fronte di un target $\geq 50\%$.
Gli uffici hanno evidenziato come il target dovrebbe essere raggiunto, qualora i progetti a valere sui fondi perequativi delle Camere di commercio e su Simpler (Consorzio a cui apparteniamo che riceve fondi dall'Unione europea per il fatto di appartenere alla rete europea EEN) vengano rendicontati per l'intero importo del budget previsto.
Vista la significativa distanza tra risultato conseguito a giugno e target si invita l'ente monitorare l'indicatore per assicurarsi di rispettare il target.
- Obiettivo operativo "ACCESSIBILITA' - Incrementare l'accessibilità fisica e digitale". Il dato consuntivo al 30 giugno è pari a 16,67% a fronte del target 100%. Vista la significativa distanza rispetto al target, questo OIV invita l'Ente ad attivare le misure necessarie per garantire il conseguimento dell'indicatore svolgendo tutte le attività previste entro il 31.12.2025.

In conclusione, questo OIV, nel confermare l'avvenuta effettuazione del monitoraggio intermedio, ha potuto riscontrare - attraverso l'analisi delle risultanze dello stesso - come complessivamente l'UCER sia protesa nello sforzo di conseguire gli obiettivi previsti dal PIAO 2025-27 e si ritiene possa



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA

ragionevolmente riuscire a conseguire adeguati livelli di performance organizzativa con riferimento al ciclo della performance 2025.

UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA
il presente documento non ha valore legale

L'OIV
F.to digitalmente
Dott. Commercialista
Luigi Lavecchia

Firmato digitalmente da
LUIGI LAVECCHIA

SerialNumber =
TINIT-LVCLGU78P20G942N
C = IT
Data e ora della firma:
11/09/2025 16:13:59