



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA

ESPOSTO ALL'ALBO
DIGITALE

DAL 17/02/2026
AL 23/03/2026

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Stefano Bellei)

**Delibera nr. 15/2026
in data 17/02/2026**

Riunione del 17/02/2026

Sono presenti:

Valerio Veronesi, Presidente Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Bologna;
Giuseppe Molinari, Presidente della Camera di commercio di Modena (in collegamento MEET);
Stefano Landi, Presidente della Camera di commercio dell'Emilia (in collegamento MEET);
Giorgio Guberti, Presidente della Camera di commercio di Ferrara e Ravenna (in collegamento MEET)

Per il Collegio dei Revisori dei Conti partecipano:

Carmelina Paola Lombardi, Presidente del Collegio dei revisori (in collegamento MEET);
Sara Pennacchi, membro effettivo;
Claudio Gandolfo, membro effettivo

Assistono alla riunione della Giunta:

Mauro Giannattasio, Segretario Generale della Camera di commercio di Ferrara e Ravenna (in collegamento MEET);

Guido Caselli, Vicesegretario Generale Unioncamere Emilia-Romagna (in collegamento MEET);

Segretario verbalizzante: Stefano Bellei, Segretario Generale di Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Modena, coadiuvato da Laura Bertella di Unioncamere Emilia-Romagna.

La riunione della Giunta si tiene sia in presenza, sia in web conference (tramite la piattaforma MEET).

Oggetto: Ratifica Determinazione presidenziale nr. 1 del 27/01/2026: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028

Il Presidente Veronesi cede la parola al Segretario Generale, il quale ricorda alla Giunta che l'art. 6, c. 1, del DL 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni nella L. 113/2021, ha previsto entro il 31 gennaio di ogni anno l'adozione, da parte delle pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti, di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), una sorta di "testo unico della programmazione", che integra, sostituendoli, diversi precedenti adempimenti (Piano performance, Piano anticorruzione e trasparenza, Piano fabbisogni del personale, Piano lavoro agile, parità di genere, etc.) e introduce il concetto di "pianificazione integrata" allo scopo di assicurarne l'allineamento e la coerenza reciproca.

Il DPR 24 giugno 2022, n. 81, individua gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione"; il DM 132 del 30 giugno 2022 ha definito il contenuto del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, ai sensi dell'art. 6, c. 6 del summenzionato DL 80/2021.

Il Segretario Generale informa che, in data 27 gennaio 2026, Unioncamere Emilia-Romagna ha approvato, per il tramite della determinazione in oggetto, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, entro il termine previsto dalla normativa vigente (**Allegato 1**).

Nel rammentare che il PIAO 2026-2028 di Unioncamere ER è stato pubblicato nella sezione web dell'amministrazione trasparente all'interno del sito ucer di Unioncamere ER, così come nella sezione web della Pubblica Legale, il Segretario Generale chiede, quindi, alla Giunta, come previsto dallo Statuto, di ratificare la determinazione presidenziale di approvazione.

La Giunta

- a voti unanimi,

DELIBERA

- di procedere con la ratifica della determinazione presidenziale nr. 1/2026 intendendosi l'indicazione della pubblicazione del PIAO ivi menzionata come riferita al PIAO 2026-2028;
- di attribuire alla presente deliberazione immediata esecutività.

IL SEGRETARIO
(Stefano Bellei)



IL PRESIDENTE
(Valerio Veronesi)



DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 1

DEL 27/01/2026

IL PRESIDENTE

VISTI

- l'art. 11 comma 4 dello Statuto dell'Unione regionale delle Camere di commercio dell'Emilia-Romagna, che dispone che il Presidente in caso di urgenza esercita le competenze della Giunta;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 6, c. 1, del DL 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni nella L. 113/2021, ha previsto entro il 31 gennaio di ogni anno l'adozione, da parte delle pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti, di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito: PIAO), una sorta di "testo unico della programmazione", che integra, sostituendoli, diversi precedenti adempimenti (Piano performance, Piano anticorruzione e trasparenza, Piano fabbisogni del personale, Piano lavoro agile, parità di genere, etc.) ed introduce il concetto di "pianificazione integrata" allo scopo di assicurarne l'allineamento e la coerenza reciproca;
- il DPR 24 giugno 2022, n. 81, "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", ha assorbito i suddetti adempimenti;
- Il DM 132 del 30 giugno 2022 ha definito il contenuto del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, ai sensi dell'art. 6, c. 6 del summenzionato DL 80/2021

DISPONE

- di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, come da documento allegato al presente provvedimento e costituente parte integrante di esso (All.1);
- di pubblicare, ai sensi dell'art. 11, comma 8 del Decreto n. 150/2009, il PIAO 2025-2027 sul sito istituzionale di Unioncamere Emilia-Romagna nella sezione denominata "Amministrazione trasparente";
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

IL PRESIDENTE



Firmato digitalmente da:
Veronesi Valerio

Firmato il 27/01/2026 15:06

Seriale Certificato: 3716036

Valido dal 09/07/2024 al 09/07/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2026-2028



il presente documento non ha valore legale

Approvato con Determina presidenziale n. 1
del 27 gennaio 2026

INDICE

PREMESSA	2
1. SCHEDA ANAGRAFICA DI UNIONCAMERE EMILIA-ROMAGNA	5
1.1 Scheda anagrafica dell'Ente	5
1.2 <i>Mission</i> di Unioncamere Emilia-Romagna	5
1.3 Il perimetro delle attività svolte da Unioncamere Emilia-Romagna	6
1.4 Descrizione della struttura organizzativa	8
1.5 Le risorse economiche disponibili	13
1.6.1 Scenario prospettico 2025 e situazione congiunturale	16
6.2 Elementi di carattere normativo	22
2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	23
2.0 Albero della <i>performance</i>	23
2.1 Valore pubblico: gli obiettivi strategici	26
2.1.1 Semplificazione delle procedure	30
2.2 Performance operativa	32
2.2.1 Semplificazione e digitalizzazione delle procedure	33
2.2.2 Piena accessibilità fisica e digitale	34
2.2.3 Pari opportunità	35
2.2.4 Performance individuale	39
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	44
2.3.1 Valutazione di impatto del contesto esterno	44
2.3.2 Valutazione di impatto del contesto interno	48
3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	60
3.1 Struttura organizzativa	60
3.2 Organizzazione del lavoro agile	63
3.3 Fabbisogno del personale e di formazione	68
3.3.1 Pianificazione degli interventi formativi e di sviluppo delle competenze	76
4. MODALITA' DI MONITORAGGIO	78
5. ALLEGATI	79