



VERBALE GRUPPO NETWORK

GRUPPO NETWORK	Gruppo Web e Open Source
Data	14/07/10
Ordine del giorno	1) Direttiva ministeriale n. 8 del 26/11/2009 art. 4 Linee Guida per i siti web della PA; 2) Progetto modulistica on line per le Camere di commercio: funzionalità del sistema ed integrazione nei siti attuali delle Camere di commercio; 3) Varie ed eventuali.
Presenti	Referenti camerale: CCIAA BOLOGNA: Cassoli dr.ssa Elena CCIAA FERRARA: Malagò dr.ssa Milena CCIAA FORLÌ/CESENA: Ugolini dr. Vanni CCIAA PARMA: Tassi dr. Alessandro CCIAA RAVENNA: Biasi dr. Nicola CCIAA RIMINI: Fanelli dr. Luciano CCIAA PIACENZA: Tonelli dr. Lorenzo UNIONCAMERE E.-R.: Padovani dr.ssa Gianna
Assenti	CCIAA MODENA: Bellei dr. Stefano CCIAA REGGIO EMILIA: Giordan dr. Maurizio Coordinatore: Pirazzini Maurizio, Vice Segretario Generale della Camera di commercio di Ferrara
<p>1) Direttiva ministeriale n. 8 del 26/11/2009 art. 4 Linee Guida per i siti web della PA.</p> <p>Milena Malagò della Camera di commercio di Ferrara sostituisce il dr. Maurizio Pirazzini ed evidenzia alcuni punti della Direttiva in oggetto. In particolare rileggendo le Linee Guida per i siti web della PA si evidenzia che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a pag. 59 dell'appendice si parla di Ruoli coinvolti nello sviluppo e nella gestione dei siti web della PA facendo riferimento al Responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito. Dopo una lettura del documento, è chiaro che viene richiesto di stabilire un RPP. Le possibilità possono essere due: o si riporta il responsabile di chi scrive e pubblica la notizia online o si evidenzia un unico responsabile che interagisca con il gestore operativo della pubblicazione alla stregua di un direttore di redazione. Alcune camere sono più favorevoli alla prima soluzione, altre alla seconda, ad ogni modo, poiché tali Linee non sono ancora state approvate definitivamente, si resta in attesa del Vademecum che chiarisca meglio il datarsi: si ipotizza che a settembre dovrebbe già essere disponibile e dunque si provvederà dopo tale data a procedere con l'adeguamento del sito. • a pag. 23 in merito alla <i>Trasparenza e contenuti minimi dei siti web istituzionali pubblici</i> si prende visione della Tabella 5 (vedi allegato) analizzando quali siano i vari punti di contenuto minimo obbligatori per le Camere di commercio: 1) organigramma uffici 2) informazioni URP 3) programma 	

triennale per la trasparenza (vedi Operazione Trasparenza della Camera di commercio di Bologna, <http://www.bo.camcom.it/camera-di-commercio/operazione-trasparenza>) 4) Piano performance 5) ammontare premi performance 6) premi per dirigenti e dipendenti 7) curricula Nucleo di Valutazione 8) curricula dirigenti 9) retribuzioni dirigenti 10) curricula Consiglio 11) incarichi dipendenti 12) tassi di assenze, ferie 13) procedimenti uffici 14) responsabile procedimenti 15) scadenze modalità procedimenti 16-17) elenco poste elettroniche istituzionali e certificate 18) pubblicazioni 19) elenco concorsi 20) elenco bandi 21) pubblicità legale 22) elenco servizi in rete 23) elenco servizi futuri.

La maggior parte dei punti sono già trattati sui diversi siti, ma restano ancora dubbi su alcuni argomenti di pertinenza di altri uffici amministrativi.

Fanelli propone di procedere all'invio di una lista degli argomenti da pubblicare di interesse di altri gruppi network (ad es. personale o ragioneria) al fine di dar loro la possibilità di tenere monitorati i dati obbligatori da rendere disponibili sul sito.

2) Progetto modulistica on line per le Camere di commercio: funzionalità del sistema ed integrazione nei siti attuali delle Camere di commercio.

Malagò informa i presenti che il servizio di modulistica on line è attivo presso la Camera di commercio di Ferrara per la Conciliazione, gli Albi e Ruoli e prossimamente si attiverà per altri servizi. Anche le altre Camere dovrebbero cercare di effettuare almeno alcune "prove" online ed iniziare ad utilizzare tale servizio. Si è tuttavia ancora in attesa di rendere accessibile il servizio di modulistica on line da parte di InfoCert che ancora sta cercando di risolvere alcuni problemi legati al contenuto dei campi e alla barra degli strumenti dell'applet. Parma e Forlì si dichiarano interessati specie per la gestione delle domande di contributo.

3) Varie ed eventuali: variazione dominio (.gov.it)

La Direttiva 8/2009 sancisce nelle Premesse l'ambito di applicazione e l'obbligatorietà dell'iscrizione al dominio .gov.it per le Pubbliche Amministrazioni.

Padovani informa i presenti che Unioncamere Emilia-Romagna ha già effettuato la variazione e chiede la situazione attuale delle 9 Camere in merito. Le Camere di commercio sono informate e hanno la documentazione necessaria per la richiesta di variazione. Finiti gli accertamenti necessari per capire se i propri siti web seguono le normative della Direttiva in oggetto, inizieranno le pratiche per la variazione dell'URL. Si ritiene che entro l'anno 2010 tutti i siti web camerali avranno effettuato la variazione di dominio.

Data e o.d.g. prossima riunione

Settembre 2010

per Unioncamere E.-R.
Gianna Padovani

Bologna, 15 luglio 2010