

## RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DELL'EVENTO FORMATIVO

**TITOLO** \_\_\_\_\_

**ENTE ORGANIZZATORE** IFOA \_\_\_\_\_

**LUOGO E DURATA** BOLOGNA, \_\_\_\_\_

**PARTECIPANTE** \_\_\_\_\_

Livello di soddisfazione		Livello di soddisfazione		Livello di soddisfazione	
A		B		C	
1	2	3	4	5	6

**IL CLIMA D'AULA**

(nel senso di qualità del rapporto instauratosi tra i presenti in aula)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**I CONTENUTI TRASMESSI**

(chiarezza, esaustività e corrispondenza rispetto al corso quale comunicato da realizzarsi)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

(nel senso di possibilità di far proprio e applicare quanto esposto)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**I DOCENTI:**

**Padronanza del tema**

(conoscenza del tema e competenza nella esposizione)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Chiarezza espositiva**

(capacità di espressione)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Interazione con l'aula**

(nel senso di sola verifica su ascolto/attenzione (livello soddisfazione A) o scambio di esperienze/suggerimenti di problem solving (livelli soddisfazione B o C))

DA CUI

**IL CORSO NELLA SUA GLOBALITÀ**

(clima d'aula, contenuti, processo di apprendimento, docenti)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Legenda

1	totalmente insoddisfacente	3	soddisfacente a livello minimo (migliorabile per il 75% circa)	5	soddisfacente a livello buono (migliorabile per il 25%)
2	quasi soddisfacente	4	soddisfacente a livello medio (migliorabile per il 50% circa)	6	soddisfacente a livello eccellente (risultato atteso raggiunto)

Eventuali ulteriori commenti sull'evento formativo

Eventuali suggerimenti per formazione futura

A) Sullo stesso tema

B) Su temi connessi

**Livello di soddisfazione**      **Livello di soddisfazione**      **Livello di soddisfazione**  
**A**                                      **B**                                      **C**

**LA LOGISTICA E LA DOCUMENTAZIONE:**

**Sala**  
(caratteristiche del luogo in cui si è svolta la formazione)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Dotazioni della sala**  
(se la sala era giustamente attrezzata, es.: illuminazione, dotazioni tecniche, etc.)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Documentazione fornita**  
(nel senso se il materiale fornito era adeguato/corrispondente alla formazione)

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Suggerimenti per migliorare la logistica e la documentazione

- Legenda
- |   |                            |   |  |   |   |
|---|----------------------------|---|--|---|---|
| 1 | totalmente insoddisfacente | 3 | soddisfacente a livello minimo (migliorabile per il 75% circa) | 5 | soddisfacente a livello buono (migliorabile per il 25%)         |
| 2 | quasi soddisfacente        | 4 | soddisfacente a livello medio (migliorabile per il 50% circa)  | 6 | soddisfacente a livello eccellente (risultato atteso raggiunto) |