



**Delibera n° 37/2024
in data 17/6/2024**

Riunione del giorno 17/06/2024

Sono presenti:

Valerio Veronesi, Presidente Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Bologna;
Giorgio Guberti, Vicepresidente Unioncamere Emilia – Romagna e Presidente della Camera di commercio di Ferrara Ravenna (in collegamento MEET);
Giuseppe Molinari, Presidente della Camera di commercio di Modena (in collegamento MEET);
Carlo Battistini, Presidente della Camera di commercio della Romagna (in collegamento MEET)

Per il Collegio dei Revisori dei Conti partecipano:

Cinzia Iucci, Presidente (in collegamento MEET);
Claudio Gandolfo, membro effettivo del Collegio (in collegamento MEET);
Sante Tramentozzi, membro effettivo del Collegio (in collegamento MEET).

Assistono alla riunione della Giunta:

Giada Grandi, Segretario Generale della Camera di commercio di Bologna;
Roberto Albonetti, Segretario Generale della Camera di Commercio della Romagna (in collegamento MEET);
Mauro Giannattasio, Segretario Generale della Camera di commercio di Ferrara Ravenna (in collegamento MEET);

Segretario verbalizzante: Stefano Bellei, Segretario Generale di Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Modena, coadiuvato da Matteo Casadio di Unioncamere Emilia-Romagna (in collegamento MEET).

Oggetto: Relazione sulla Performance 2023

Il Presidente Veronesi cede la parola al Segretario Generale Bellei, il quale informa la Giunta che, come già anticipato nelle comunicazioni, l'approvazione della Relazione in oggetto (**Allegato 1**) è funzionale all'invio della stessa all'Organismo monocratico di Valutazione per l'espressione del proprio parere.

Al termine dell'illustrazione,

la Giunta,

- udito e condiviso quanto esposto

DELIBERA

- l'approvazione della relazione sulla Performance 2023 di Unioncamere Emilia - Romagna;
- l'immediata eseguibilità della presente delibera.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Stefano Bellei)

IL PRESIDENTE
(Valerio Veronesi)

Allegato 1



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA

RELAZIONE SULLA *PERFORMANCE* 2023

17 giugno 2024

INDICE

PREMESSA.....	3
1 – PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....	4
2 – ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	5
2.1 Il contesto esterno di riferimento	5
2.2 Il contesto interno	10
3 – RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....	14
3.0 Albero della performance.....	16
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	18
3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	24
3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	35
3.3.1 Stato di Salute	36
3.4 Bilancio di genere	38
4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....	42
5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	47
ALLEGATI.....	49

PREMESSA

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale l'Unione regionale delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura dell'Emilia-Romagna (di seguito: Unioncamere Emilia-Romagna) rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Il documento è stato redatto in ottemperanza all'art. 10 del Decreto Legislativo n. 150 del 2009 e SS.MM.

E' da sottolineare che per Unioncamere Emilia-Romagna il 2023 ha rappresentato il secondo anno di avvio del ciclo della performance. Ciò in quanto la sentenza del Consiglio di Stato in data 9 agosto 2021 n. n. 5798 ha ascrivito l'Unione regionale nell'alveo delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001.

La natura giuridica delle Unioni regionali è stata, negli anni passati, oggetto di un acceso dibattito tra gli amministrativisti, divisi tra sfera pubblica e sfera privata. Il MEF – RGS ritiene che alle unioni regionali delle camere di commercio si applichino le norme del settore pubblico: su questa base ha formulato alcuni rilievi sulla gestione amministrativa e del personale dell'Unione regionale dell'Emilia-Romagna e il Consiglio di Stato in data 9 agosto 2021 ha deciso che tali rilievi hanno natura prescrittiva e, come tali, hanno condotto a una profonda revisione di alcune regole gestionali finora utilizzate.

All'interno di questo processo di riallineamento rientra anche l'adozione del sistema di misurazione e valutazione della performance, in analogia a quanto già avviene da tempo nelle Camere di commercio associate, e la necessità di sviluppare un ciclo di gestione della performance strutturato nel rispetto dei principi della trasparenza e della premialità.

Il ciclo 2023 prende avvio con la delibera della Giunta di Unioncamere Emilia-Romagna di approvazione del SMVP 2023 (delibera n. 101 del 21/12/2022), a cui seguono l'approvazione dell'Albero della performance 2023-2025 (delibera n. 10 del 15 febbraio 2023 di ratifica della determinazione presidenziale n. 1 del 31 gennaio 2023), la definizione dei parametri di valutazione del Segretario Generale e del Vice-segretario per l'anno 2023, per come individuati nelle schede di valutazione individuale dei dirigenti (delibera n. 14 del 15 febbraio 2023), la determinazione del Segretario generale n. 14 del 15 febbraio 2023 di assegnazione ai dirigenti degli obiettivi 2023, l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 (con determinazione presidenziale n. 2 del 30 marzo 2023, ratificata con delibera di Giunta n. 32 del 6 aprile 2023), in cui sono stati inclusi e quindi definitivamente approvati gli obiettivi del ciclo della performance 2023.

La pianificazione strategica dell'ente si è basata sulle linee strategiche triennali 2023-25, le indicazioni del programma di attività del 2023, il Bilancio preventivo 2023, il PIRA (Piano degli Indicatori di Risultato Attesi), il bilancio d'esercizio 2022.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

1 – PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI



PERFORMANCE DI ENTE

99,53%



PERFORMANCE
DEGLI AMBITI
STRATEGICI

011	Competitività e sviluppo delle imprese	98,13 %
012	Regolazione dei mercati	100,00 %
016	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	100,00 %
032	Competitività del sistema camerale	100,00 %

PERFORMANCE OBIETTIVI STRATEGICI

PERFORMANCE
DEGLI OBIETTIVI
STRATEGICI

D2 D5 D6	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE; SOSTENIBILITA' ECONOMICA, SOCIALE ED AMBIENTALE	95,32 %
D4	ORIENTAMENTO AL LAVORO	100,00 %
D6	INFORMAZIONE ECONOMICA DI QUALITA'	100,00 %
C1	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	100,00 %
D1	INTERNAZIONALIZZAZIONE	100,00 %
D3	TURISMO	100,00 %
A1.1	ECONOMICITA' DELLA STRUTTURA, EFFICIENZA E QUALITA' DEI SERVIZI	100,00 %
A1.2	COMPLIANCE NORMATIVA	100,00 %



PERFORMANCE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE

Area dirigenziale Segretario Generale	100,00n%
Staff SG - Segreteria, Protocollo, Comunicazione	100,00%
Area dirigenziale Vice Segretario Generale	100,00 %
AO1 - Affari generali - Orientamento al Lavoro	100,00 %
AO2 - Area studi e comunicazione	100,00 %
AO3 - Area internazionalizzazione	100,00 %
AO4 - Area promozione impresa	100,00 %
Staff - Amministrazione	100,00 %
Staff - Compliance, Contratti, Legale	100,00 %



INDICATORI PIU' SIGNIFICATIVI

N. Partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese	2.382
N. Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	34
Incidenza costi strutturali	57,43 %
Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	-20,37 gg.
Numero degli output realizzati in materia di Informazione economica	286

2 – ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

2.1 Il contesto esterno di riferimento

L'economia dell'Emilia-Romagna nel 2023 si è trovata ad affrontare gli effetti dell'instabilità del contesto internazionale e una fase di rallentamento economico conseguente alla riduzione del commercio mondiale e a politiche monetarie restrittive adottate per contenere l'inflazione. La crescita del PIL nell'area dell'euro nel 2023 è stata dello 0,4 per cento. La Germania ha chiuso l'anno in lieve recessione (-0,3 per cento), il Pil della Francia è salito (+0,7 per cento), così come quello dell'Italia (+0,9 per cento) mentre il Pil della Spagna ha avuto la crescita maggiore, pari al 2,5 per cento nel 2023¹.

Secondo gli ultimi dati a disposizione dell'Area studi di Unioncamere Emilia-Romagna², nel 2023 il **Pil emiliano-romagnolo** dovrebbe essere aumentato dell'1,1 per cento.

Il lavoro. Sono stati oltre due milioni gli occupati in Emilia-Romagna nel 2023, 22mila in più rispetto all'anno precedente (+1,1 per cento). Nel 2023 la crescita dell'occupazione è stata superiore a quella delle forze di lavoro e ha permesso un'ulteriore lieve riduzione del tasso di disoccupazione dal 5,0 precedente al 4,9 per cento.

Consideriamo nel seguito la situazione dei **macrosettori di attività** sulla base dei dati dell'osservatorio congiunturale del Sistema Camerale dell'Emilia-Romagna.

L'industria manifatturiera. Con la primavera del 2023 si è avviata una fase di recessione dell'attività dell'industria regionale. L'anno si è chiuso con una leggera flessione della produzione (-0,5 per cento), che ha fatto seguito agli eccezionali aumenti registrati nei precedenti due anni di ripresa post pandemica.

Tra i settori esaminati, nel 2023, da un lato, è proseguita di buon passo la crescita dell'attività dell'industria alimentare e delle bevande (+2,2 per cento) e quella dell'ampio aggregato delle industrie meccaniche, elettriche e dei mezzi di trasporto è riuscita a mettere a segno una leggera crescita (+0,8 per cento), anche se da considerare con cautela visto l'andamento cedente degli ordini. Al contrario, tra i risultati negativi, l'arretramento della produzione della piccola industria del legno e del mobile è stato il più rapido (-4,0 per cento), seguito dai cali registrati dall'aggregato delle "altre industrie" (-2,4 per cento) e dall'importante sistema della subfornitura regionale dato dall'industria metallurgica e delle lavorazioni metalliche (-2,1 per cento), mentre le industrie della moda hanno sensibilmente limitato l'effetto della recessione (-0,4 per cento).

Le costruzioni. Dopo un 2021 caratterizzato dal più ampio incremento del volume d'affari mai registrato e un 2022 che si è chiuso con il secondo più rilevante aumento dall'avvio della rilevazione (+5,3 per cento) e nonostante la decisa revisione a metà febbraio dei c.d. super bonus edilizi il 2023 si è chiuso un incremento dell'1,9 per cento. Questo grazie alla ripresa autunnale della crescita del volume d'affari a prezzi correnti del settore.

I servizi. Secondo i dati di fonte Prometeia che non ci permettono di osservare in dettaglio i settori dei servizi che mostrano andamenti fortemente differenziati, nel 2023 si è ridotto ulteriormente il ritmo di crescita del valore aggiunto del complesso dei **servizi** (+2,2 per cento)³. Secondo la rilevazione congiunturale del Sistema camerale regionale, nel complesso del 2023 le vendite del commercio al dettaglio sono moderatamente aumentate (+1,4 per cento), ma la loro crescita non ha tenuto il passo con l'andamento dell'inflazione.

L'Istat ha rilevato in Emilia-Romagna, un aumento del 5,0 per cento nella media dell'anno per l'indice generale dei prezzi al consumo esclusi i beni energetici, nonostante si sia avviata una fase di rientro dell'inflazione già dalla primavera 2023. Quindi in termini reali le vendite correnti del dettaglio dovrebbero essere diminuite nuovamente.

Sull'andamento dei dati del **comparto turistico** per il 2023 hanno inciso in maniera rilevante (oltre all'invasione russa e alle ultime avvisaglie della pandemia da CoVid-19) le conseguenze dell'alluvione che ha colpito la parte orientale della regione a maggio, proprio in fase di partenza della stagione balneare. L'industria turistica regionale chiude i primi nove mesi del 2023 con 55,5 milioni di presenze, in aumento dell'1,7 per cento rispetto al 2022,

¹ Commissione Europea, maggio 2024

² Prometeia, Scenari per le economie locali, aprile 2024

³ Prometeia, Scenari per le economie locali, aprile 2024

segnando un completo recupero rispetto ai valori del 2019, ultimo anno prima dello scoppio della pandemia da CoVid-19. Gli arrivi turistici si attestano su (oltre) 12,2 milioni, con un +6,6 per cento rispetto al 2022 e un +2,7% rispetto al 2019. Più dinamico l'andamento dei turisti stranieri rispetto a quello dei turisti italiani.

Per quel che riguarda l'agricoltura, la produzione di cereali è risultata in calo, con la sola eccezione del mais, a causa del calo delle rese per le avverse condizioni climatiche. Le quotazioni hanno avuto un sensibile rientro rispetto ai picchi toccati lo scorso anno conseguenti all'invasione russa dell'Ucraina. Per quel che riguarda la frutta, l'andamento sostenuto delle quotazioni non ha compensato la caduta della produzione determinata dagli eventi climatici. Per quel che riguarda l'allevamento, le quotazioni sono generalmente superiori a quelle degli anni precedenti con alcuni distinguo. La produzione di latte per la produzione dei formaggi è apparsa in flessione.

Le imprese. Sulla base dei dati del Registro delle imprese, e considerando i movimenti al netto delle variazioni d'ufficio, emerge che, in Emilia-Romagna nel 2023 le nati-mortalità delle imprese ha mostrato un saldo positivo (+1.483 imprese, +0,33 per cento) per il terzo anno consecutivo anche se la sua ampiezza è andata riducendosi negli ultimi tre esercizi.

A livello nazionale, l'andamento positivo del 2023 è risultato più ampio (+0,70 per cento). Nelle principali regioni del Nord-Italia il tasso dichiarato è risultato superiore a quello emiliano-romagnolo in Lombardia (+1,12 per cento) e in Veneto (+0,49 per cento), mentre è apparso più contenuto in Piemonte (+0,14 per cento). La variazione dello stock delle imprese registrate non ha prodotto saldi di segno omogeneo tra i macrosettori.

Nel 2023 la tendenza negativa della base imprenditoriale regionale si è rafforzata rispetto alla fine del 2022 nell'agricoltura, in misura più sensibile, nel commercio e nell'industria, qui con un'accelerazione più contenuta. Al contrario, è aumentata la base imprenditoriale delle costruzioni, anche se con un passo più lento di quello del 2022, e nel complesso dei servizi diversi dal commercio, nel quale ha mantenuto un ritmo pressoché costante.

Le esportazioni. Nel complesso del 2023 le esportazioni emiliano-romagnole rilevate a prezzi correnti hanno raggiunto 85.080 milioni di euro, corrispondenti al 13,6 per cento dell'export nazionale, con un incremento di un limitato 1,1 per cento rispetto al 2022. Un risultato moderatamente negativo in termini reali se valutato alla luce della variazione dei prezzi alla produzione delle attività manifatturiere per il mercato estero rilevata a livello nazionale (+1,9 per cento).

L'Emilia-Romagna si è confermata come la seconda regione italiana per quota dell'export nazionale, preceduta dalla Lombardia (26,1 per cento) e seguita dal Veneto (13,1 per cento), quindi dal Piemonte (10,4 per cento) e dalla Toscana (9,2 per cento). Arretra l'export delle industrie chimica, farmaceutica e delle materie plastiche (-14,1 per cento), dell'industria ceramica, del vetro e dei refrattari (-12,7 per cento) e dell'industria della metallurgia e dei prodotti in metallo (-12,0 per cento), mentre aumenta quello di macchinari e apparecchiature (+11,5 per cento) e dei mezzi di trasporto (+6,2 per cento).

Per quanto riguarda il credito, secondo i dati forniti dalla Banca d'Italia, la consistenza dei prestiti bancari concessi al complesso dell'economia regionale a fine settembre 2023 risultava in contrazione del 2,9 per cento rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (era il +4,8 nel 2022). Dal punto di vista settoriale, gli andamenti registrati nel corso del 2023 non sono risultati uniformi. Sostanziale stabilità per le famiglie consumatrici (-0,3 per cento), calo consistente (-8,9 per cento) per le imprese di piccole dimensioni, e contrazione (-5,3 per cento) per le imprese di grandi dimensioni.

Per quel che riguarda la qualità del credito, nel corso 2023 è proseguito il graduale miglioramento del credito erogato all'economia regionale. Più in particolare, il tasso di deterioramento del credito registrato dalla Banca d'Italia a fine settembre 2023 (1,0 per cento) è rimasto sostanzialmente costante rispetto a quello rilevato l'anno precedente.

I rapporti tra banca e impresa in Emilia-Romagna sono oggetto di analisi dell'Osservatorio sul credito che Unioncamere Emilia-Romagna e le Camere di commercio della regione realizzano congiuntamente dal 2009. Nel corso del 2023, il livello di gradimento delle imprese ha mostrato una divaricazione tra i parametri di accesso e quelli di costo del finanziamento. In particolare, mentre i primi sono migliorati, i secondi hanno continuato a registrare la diminuzione delle imprese che si dichiarano soddisfatte. In termini settoriali, i comparti che riportano una situazione migliore sono l'agroalimentare e la meccanica mentre quello che riporta una situazione meno favorevole è il settore delle costruzioni.

anno 2023 (provvisorio)(*)	
Prodotto interno lordo	+1,1%
Valore aggiunto:	
- Industria	-1,0%
- Costruzioni	+5,2%
- Servizi	+2,2%
Occupazione	+1,2%
Tasso di disoccupazione	4,9%
Registro delle imprese 4° trimestre 2023	
Imprese attive	+0,4%
Agricoltura	-1,7%
Industria	-0,5%
Costruzioni	+2,0%
Commercio	-0,9%
Altri servizi (diversi dal commercio)	+1,2%
Indagine congiunturale Anno 2023	
Industria, produzione	-0,5%
Costruzioni, volume d'affari	+1,9%
Commercio al dettaglio, vendite	+1,4%
Commercio estero Anno 2023	
Esportazioni	+1,1%
Turismo Anno 2023	
Arrivi	14.539.300
Variazione arrivi sul 2022	+2,9%
Presenze	61.830.000
Variazione presenze sul 2022	+1,8%



La dotazione infrastrutturale della regione è stata oggetto anche nel 2023 di uno studio svolto da Uniontrasporti e Unioncamere Emilia-Romagna, che ha aggiornato lo studio realizzato nel 2022 con l'obiettivo di selezionare le opere più urgenti fra quelle individuate come prioritarie di primo livello l'anno precedente, che sono risultate essere l'ammodernamento e messa in sicurezza SS16 (Ferrara-Ravenna), il potenziamento del nodo di Bologna, la realizzazione della quarta corsia A14 (Bologna-dir. per Ravenna), la realizzazione dell'autostrada regionale Cispadana e la realizzazione bretella autostradale Campogalliano-Sassuolo. La ricerca ha confermato la buona dotazione del territorio in termini di infrastrutture (strade, autostrade, ferrovie ed aeroporti), specie per quanto riguarda il capoluogo regionale che svolge un ruolo di hub nelle comunicazioni nazionali e non.

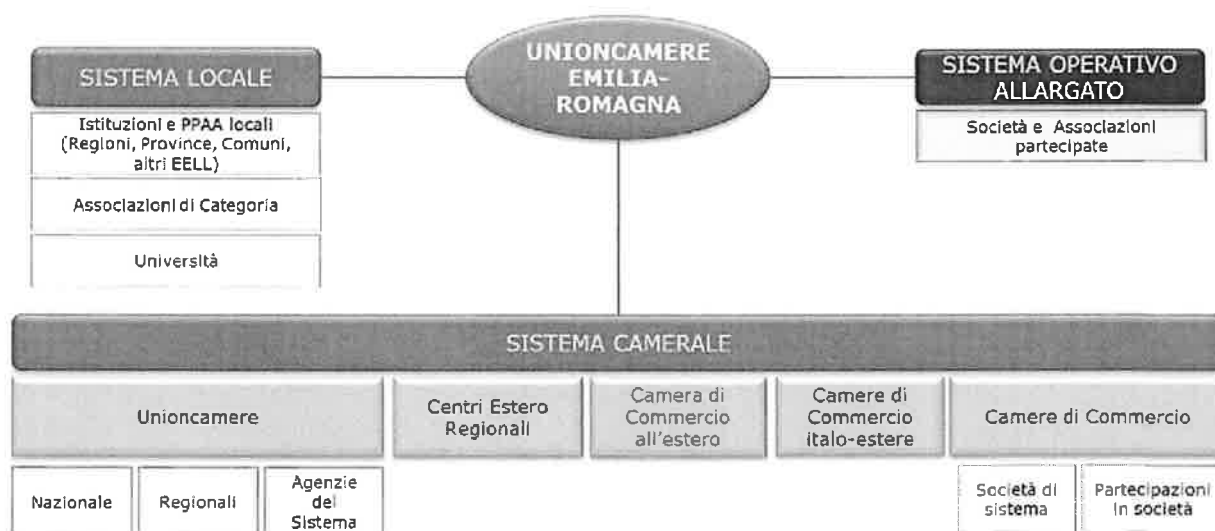
Per quel che riguarda la situazione ambientale della nostra regione, di particolare interesse per Unioncamere Emilia-Romagna per indirizzare i progetti di promozione dello sviluppo sostenibile delle imprese, è possibile fare riferimento all'ultimo rapporto di Arpae (Azienda regionale di protezione dell'ambiente), relativo al 2022. In termini generali, si registra un aumento dell'attenzione verso la raccolta differenziata cosa che ha permesso di raggiungere nel 2022 il 74 % di rifiuti differenziati a livello regionale. Allo stesso tempo, la produzione pro-capite di rifiuti è risultata in contrazione, la produzione pro capite è passata da 637 kg/ab., nel 2021, a 628 kg/ab.

In tema di tutela della biodiversità, la percentuale del territorio regionale coperta da aree protette si è attestata sul 17,5%. Passando ad analizzare la qualità degli elementi (aria, acqua e terra) in regione, si ha che nell'ultimo anno disponibile, i valori medi annuali di polveri sottili nell'aria sono rimasti entro i limiti stabiliti dalla legge, lo stesso dicasi per il biossido di azoto, mentre qualche problema in più è stato riscontrato per l'accumulo di ozono. Lo stato chimico dei corsi d'acqua è risultato buono nell'89% dei casi mentre i corpi idrici sotterranei risultano in buono stato nel 78,5% dei casi. Per quanto riguarda il mare, nel sessennio 2014-2019 è stato raggiunto l'obiettivo di qualità "buono" per le acque marino costiere nell'area centro-meridionale, mentre permane quello "sufficiente" nell'area settentrionale. Rispetto al suolo, nel 2022, la superficie di suolo consumato in regione è pari all'8,89% della superficie totale, in aumento dello 0,32% rispetto al 2021 (Rapporto annuale Arpae 2022 <https://www.arpae.it/it/dati-e-report/report-ambientali/annuari-dell'emilia-romagna/dati-ambientali-2022.pdf/view>).

IL SISTEMA DI GOVERNANCE INTEGRATA

L'Unioncamere Emilia-Romagna profila il proprio assetto organizzativo con l'obiettivo di meglio perseguire i compiti che la norma le assegna.

A tale scopo favorisce relazioni istituzionali nell'ambito delle quali elabora strategie e definisce azioni di intervento per favorire politiche di promozione, sviluppo e tutela del mercato. I rapporti di collaborazione attivati dall'Unione Regionale coinvolgono Istituzioni e PPAA locali, Associazioni di categoria, Università e Scuole, Società e Associazioni partecipate, soggetti afferenti al sistema camerale, quali Unioncamere nazionale e altre Unioni regionali (in particolare quelle del Piemonte, della Lombardia e del Veneto), altre Agenzie e società del sistema, altre Camere di commercio italiane ed estere.



IL SISTEMA ISTITUZIONALE LOCALE

L'Unioncamere Emilia-Romagna contribuisce allo sviluppo del sistema economico regionale agendo in sinergia con gli attori istituzionali locali e condividendo con questi una strategia unitaria, per condurre una gestione integrata e fondata su una realtà negoziale.

Mappa	Obiettivo	Iniziativa	
A1.2	032 - Competitività del sistema camerale	Convenzione Rete Integrità e Trasparenza (Regione Emilia-Romagna e PPAA della regione)	1
A1.3		Convenzione SELF con la Regione Emilia-Romagna (adesione al sistema per la formazione online dei dipendenti pubblici)	2
		Accordo con IAL Emilia - Romagna per collaborazione con Universitas Mercatorum	3
A2.1	032 - Competitività del sistema camerale	Accordo di Programma Quadro con la Regione Emilia-Romagna	4
		Protocollo con Unioni regionali Lombardia, Veneto e Piemonte	5
		Convenzione con la Regione Emilia-Romagna per la gestione delle deleghe in materia di Albi Imprese Artigiane	6
C2.1	012 – Regolazione dei mercati	Protocollo con la Regione Emilia - Romagna per l’attuazione delle misure di sostegno di cui all’art. 27 della l.r. 11/2022 finalizzate all’ottenimento, da parte delle imprese, delle asseverazioni di conformità dei contratti di lavoro (ASSE.CO)	7
		Protocollo con enti vari per la tutela dell’economia legale, per il contrasto alla commercializzazione di prodotti contraffatti e pericolosi, al lavoro nero / irregolare e all’abusivismo commerciale	8
		Accordo bilaterale di collaborazione con il Comando regionale della Guardia di Finanza per la tutela dell’economia legale, per il contrasto alla commercializzazione di prodotti contraffatti e pericolosi, al lavoro nero / irregolare e all’abusivismo commerciale	9
		Protocollo con Enti vari in tema di fruibilità dei dati dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali	10
D1.1	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	Protocollo punti SEI (internazionalizzazione)	11
D3.1		Memorandum of Understanding con CCIAA Italo -Vietnamita e BECAMEX (collaborazione con Vietnam)	12
		Convenzione con la Regione Emilia-Romagna per Osservatorio Turismo	13
		Accordo biennale con la Regione Emilia-Romagna per la promozione turistica	14
		Protocollo Assessorato Agricoltura Regione Emilia-Romagna per promozione integrata	15
D4.1	011 - Competitività e sviluppo delle imprese	Protocolli sull’orientamento al lavoro (con Ufficio Scolastico Regionale)	16
		Protocolli sull’orientamento al lavoro (con Fondazione Golinelli)	17
		Protocolli sull’orientamento al lavoro (con Comunità di San Patrignano)	18
		Protocolli sull’orientamento al lavoro (con Centro Tecnico del Commercio, CTC - Az. Speciale CCIAA BO)	19
		Protocolli sull’orientamento al lavoro (con Confederazione Italiana Dirigenti e Alte Professionalità ER)	20
		Accordo di Partenariato con l’Associazione Scuola Politecnica ITS Emilia-Romagna	21
		Accordo di partenariato con la Fondazione Golinelli per la collaborazione nella realizzazione di Campus STEAM per ragazze degli istituti secondari di secondo grado	22

Mappa	Obiettivo	Iniziativa	
D5.1	011 - Competitività e sviluppo delle imprese	Patto per il Lavoro e il Clima (Regioni + associazioni di categoria, ecc...)	23
D6.1	011 - Competitività e sviluppo delle imprese	Modalità attuative per il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio relative alle istanze presentate nei bandi Ristori per l’attuazione di misure di sostegno a favore di categorie di imprese in difficoltà a causa della emergenza sanitaria da COVID-19	24
		Convenzione con Regione Emilia – Romagna Ristori 5	25
		Accordo con Università di Bologna per gestione bandi del progetto ECOSISTER con risorse PNRR	26
		Protocolli REACH (Ministero dello Sviluppo Economico)	27
		Protocolli REACH (ASL)	28
		SIMPLER Consortium Agreement (Rete Enterprise Europe Network)	29
		Protocollo di collaborazione con la Regione Emilia – Romagna sullo sviluppo delle infrastrutture	30
D6.3		Accordo con ART - ER per il coordinamento dell'attività di studio sull'economia e la società regionale	31
		Convenzione con Assemblea Legislativa Emilia-Romagna	32
		Convenzione con Regione per Osservatori Artigianato e Cooperazione	33
	Accordo con Agenzia per la Ricostruzione per analisi economiche sulle aree colpite dal sisma	34	

2.2 Il contesto interno

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'Unione regionale delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura dell'Emilia-Romagna al 31/12/2023 contava 17 dipendenti di cui 1 di categoria dirigenziale, 6 Quadri e 10 impiegati, assunti con il CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi. Rispetto al 2022, si è registrata una variazione negativa di 2 unità di ruolo impiegatizio. I dipendenti in part-time sono 2, uno al 62,50% e uno all'83,33%.

In sede di aggiornamento del PIAO 2023-2025, con Delibera di Giunta n. 66 del 26 settembre 2023, venne definita l'assunzione a tempo determinato per 3 anni di n. 3 impiegati amministrativi di 3° livello del CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi per la gestione dei bandi di contributi per le imprese con fondi dal PNRR gestiti dalla fondazione Ecosister - con la quale era stato approvato un progetto di collaborazione con Delibera di Giunta n. 39 del 15 giugno 2023. Poiché successivamente non sono stati conclusi tutti gli accordi ipotizzati con le Università coinvolte, si è optato per il ricorso ad affidamenti esterni del servizio.

Si riportano di seguito gli schemi riepilogativi della organizzazione, valorizzati con le risorse umane assegnate, stabili e flessibili, espresse in FTE (*Full Time Equivalent*) alla data del 31.12.2023. Sono stati inoltre rilevati (ma non valorizzati in misura FTE) i servizi esternalizzati.

Uffici e funzioni in staff al Segretario Generale (3,50 FTE)

Aree Organizzative	Quadro	FTE Stabili	TOTALI
Segreteria, Protocollo, Comunicazione	0,50	3,00	3,50
TOTALI	0,50	3,00	3,50

Uffici e funzioni in staff al Vice Segretario Generale (4,83 FTE)

Aree Organizzative	Quadro	FTE Stabili	TOTALI
Amministrazione	1,00	2,00	3,00
Compliance, Contratti, Legale	1,00	0,83	1,83
TOTALI	2,00	2,83	4,83

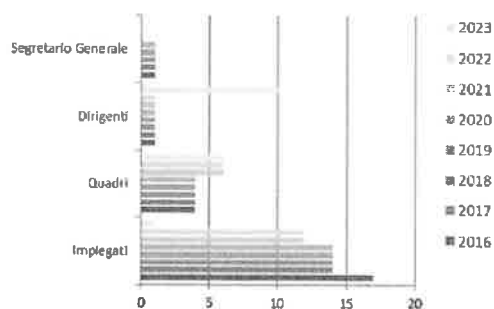
Aree Organizzative di linea (7,13 FTE + servizi esternalizzati)

Aree Organizzative	Quadro	FTE Stabili	TOTALI
Affari generali Orientamento al lavoro	0,50		0,50
Area studi	1,00	1,63	2,63
Area internazionalizzazione	1,00	1,00	2,00
Area Promozione impresa	1,00	1,00	2,00
TOTALI	3,50	3,63	7,13

Nelle tabelle che seguono si riportano le tendenze degli ultimi anni della distribuzione del personale per ruolo, genere, titolo di studi, età, anzianità di servizio.

Composizione per ruolo

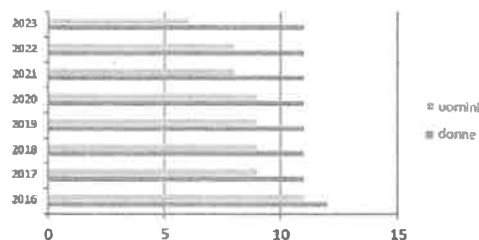
Composizione del Personale in Ruolo (al 31.12.2023)								
Categoria	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Segretario Generale	1	1	1	1	1	0	0	0
Dirigenti	1	1	1	1	1	1	1	1
Quadri	4	4	4	4	4	6	6	6
Impiegati	17	14	14	14	14	12	12	10
Totale	23	20	20	20	20	19	19	17



Composizione per genere

Per Sesso (al 31.12.2023)

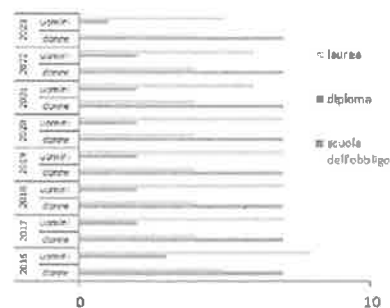
2016		2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023	
D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
12	11	11	9	11	9	11	9	11	9	11	8	11	8	11	6
23		20		20		20		20		19		19		17	



Composizione per titolo di studio

Composizione del Personale a Tempo Indeterminato

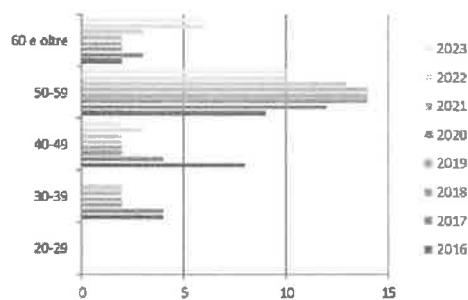
Per Tipologia di Studio	2016		2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023	
Donne / Uomini	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
Scuola obbligo	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diploma	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	7	1
Laurea	5	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	5
Totale	23		20		20		20		20		19		19		17	



Composizione del personale per classi d'età

Composizione del Personale a Tempo Indeterminato (al 31/12)

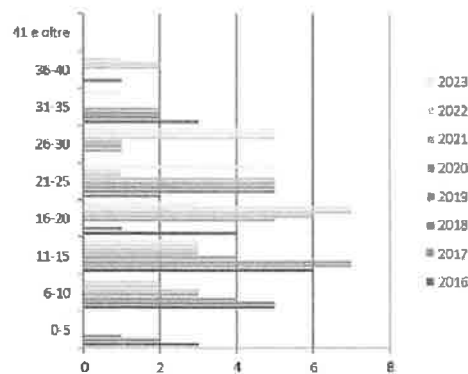
Per Classi d'età	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
20-29	-	-	-	-	-	-	-	-
30-39	4	2	2	2	2	3	3	2
40-49	4	2	2	2	2	3	3	2
50-59	12	14	14	14	13	10	10	9
60 e oltre	3	2	2	2	3	6	6	6
Totale	23	20	20	20	20	19	19	17



Composizione del personale per anzianità di servizio

Composizione del Personale a Tempo Indeterminato (al 31/12)

Anzianità Servizio	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
0-5	2	1	1	1	1	1	1	1
6-10	5	4	3	3	2	2	2	1
11-15	7	7	4	3	3	3	3	3
16-20	1	1	5	6	7	7	7	3
21-25	5	5	5	5	1	1	1	5
26-30	1	1	1	1	5	5	5	5
31-35	2	2	2	1	1	1	1	1
36-40	1	1	1	2	2	1	1	1
> 40	1	1	1	1	1	1	1	1
Totale	23	20	20	20	20	19	19	17



RISORSE ECONOMICHE IMPEGNATE

Nella tabella seguente sono riportati, in valore assoluto, i valori di proventi ed oneri registrati a consuntivo nel 2023, posti in correlazione al consuntivo dell'anno precedente, ma anche al preventivo originale dell'anno oggetto di rendicontazione e al suo ultimo aggiornamento. Si dà in tal modo evidenza delle variazioni intervenute in merito alle risorse economiche, utili ad assecondare le opportunità o a contrastare le criticità rilevate nel corso del 2023 rispetto a quanto preventivato.

		Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Preventivo originale 2023
Quote associative delle CCIAA		1.578.202	1.586.153	1.586.153
Contributi e finanziamento progetti		2.535.069	1.891.695	1.299.476
Proventi da gestione di servizi		61.674	27.502	27.500
Proventi correnti		4.174.945	3.505.350	2.913.129
Personale		1.350.047	1.217.418	1.311.950
Costi di funzionamento	Organi istituzionali	10.410	9.853	23.500
	Altri costi di funzionamento	475.119	447.421	798.401
Interventi economici		2.014.469	1.533.530	1.141.778
Ammortamenti e accantonamenti		393.955	393.955	12.500
Oneri correnti		4.244.000	3.602.176	3.288.129
Risultato Gestione corrente		-69.055	-96.826	-375.000
Risultato Gestione finanziaria		4.962	3.796	-
Risultato Gestione straordinaria				-
Rettifiche Attivo patrimoniale				-
Utilizzo fondo rischi		64.093	93.030	375.000
Risultato economico della gestione		-	-	-

3 – RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Gli obiettivi strategici della valutazione della performance sono sviluppati ed aggregati in 4 macro Aree Strategiche, coincidenti con le Missioni assegnate al sistema camerale dallo Stato, per meglio dare conto dei risultati aggregati delle politiche camerali e per gestire più adeguatamente il concatenarsi dei diversi programmi pluriennali.

La definizione degli obiettivi strategici deriva da un'analisi congiunta dei fattori interni ed esterni di contesto e dei bisogni più rilevanti della collettività; identificano le principali aree di impatto che l'azione dell'Ente camerale intende produrre sull'ambiente di riferimento e quindi fanno riferimento ad orizzonti temporali pluriennali.

Ambito strategico	Obiettivo strategico
011 - Competitività e sviluppo delle imprese Gli obiettivi intendono agire sulle leve competitive utili alle imprese per le proprie strategie di sviluppo	D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale
	D4 - Orientamento al lavoro
	D6 - Informazione economica di qualità
012 - Regolazione dei mercati Gli obiettivi intendono sviluppare semplificazione dei processi, trasparenza e legalità per favorire una migliore regolazione dei mercati	C1 - Semplificazione amministrativa
016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo Gli obiettivi intendono agire sugli elementi che favoriscono l'ingresso nel e dal contesto internazionale, nell'ambito dei quali le imprese operano, per agevolarne le azioni di sviluppo	D1 - Internazionalizzazione
	D3 - Turismo
032 - Competitività del sistema camerale Gli obiettivi intendono agire direttamente sull'Unione e in caduta sull'intero sistema camerale della regione	A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi
	A1.2 - <i>Compliance</i> normativa

Nelle successive sezioni del documento verrà dato conto in dettaglio del grado di attuazione della strategia delineata con il Piano della performance 2023-2025 e delle metriche utilizzate per misurarne i risultati raggiunti. In questo paragrafo riportiamo solo alcuni elementi di sintesi utili per valutare i risultati raggiunti nel 2023.

E' utile tenere presente l'articolazione dell'Albero della Performance, che si presenta come una mappa logica in grado di rappresentare, anche graficamente, i legami tra:

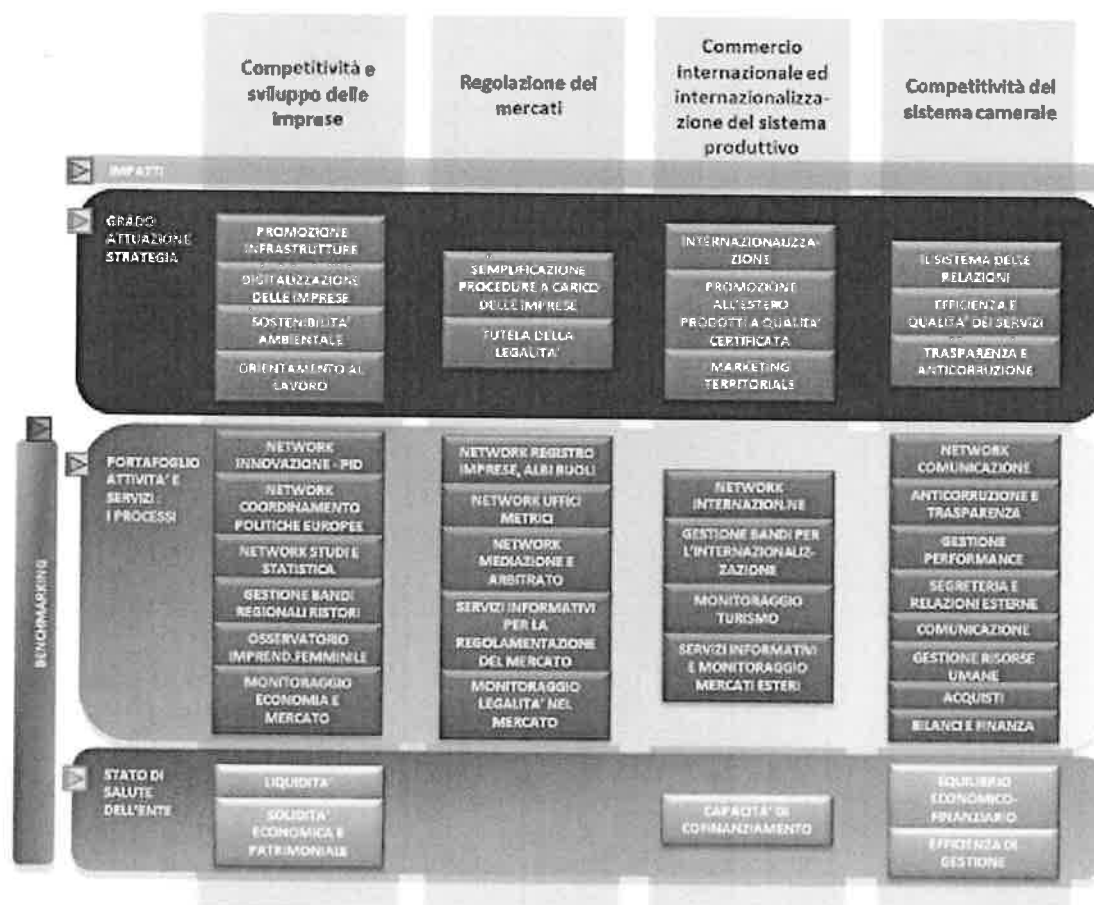
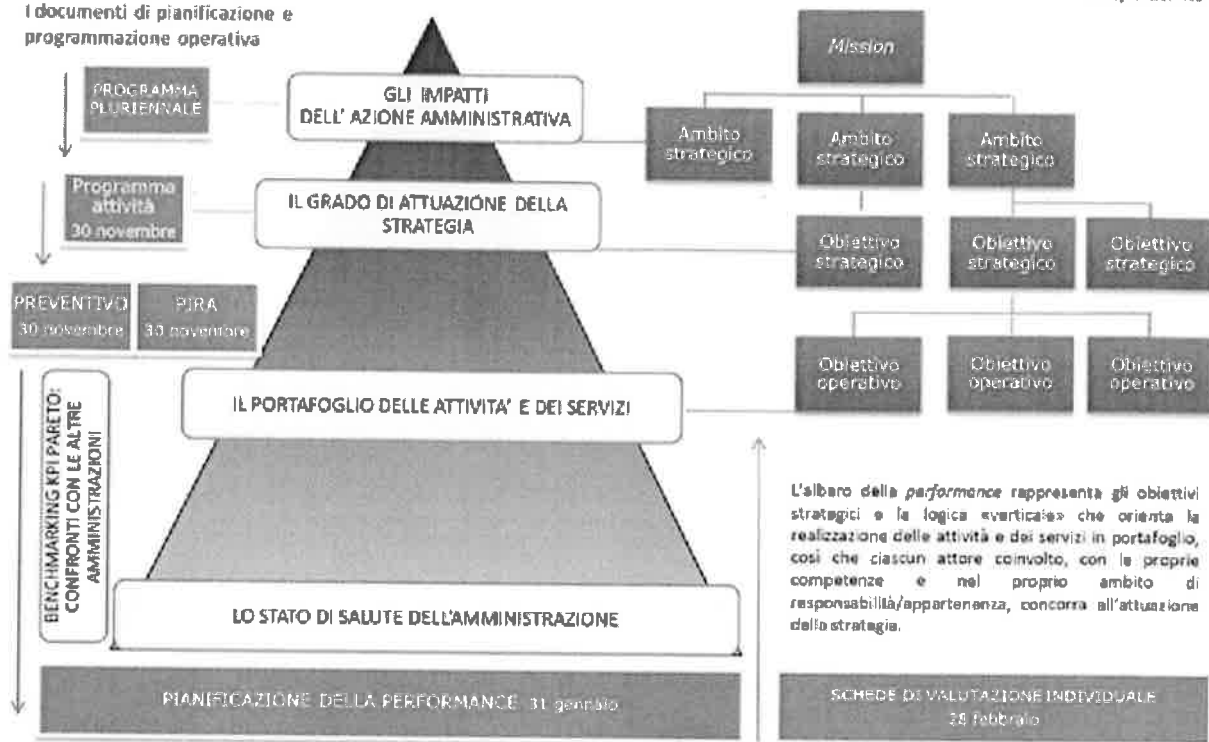


e la relativa integrazione con i 5 macro-ambiti di misurazione e valutazione individuati dalla delibera CIVIT 104/2010, anche se, attualmente, un sistema di benchmarking per le Unioni regionali non è ancora stato sviluppato, a differenza di quello elaborato da Unioncamere nazionale ai sensi del DPR 254/05, mediante il quale vengono comparate le performance di efficienza, efficacia, qualità, nonché lo stato di salute economico-patrimoniale, degli enti camerali e delle relative Aziende Speciali.

Gli ambiti di valutazione della Performance

I 5 macro-ambiti di misurazione e valutazione previsti dalla delibera CIVT 104/2010 individuano le prospettive «orizzontali» con cui, mediante opportuni indicatori, analizzare la performance.

I documenti di pianificazione e programmazione operativa



3.0 Albero della performance

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
011 - Competitività e sviluppo delle imprese	D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale	BANDI ER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023
		D5.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale D6.1.2.4 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali ed immateriali per lo sviluppo delle imprese e del territorio
		SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione
		D4.1.1 - Promuovere e sviluppare le competenze trasversali degli studenti della regione
012 - Regolazione dei mercati	D4 - Orientamento al lavoro D6 - Informazione economica di qualità	D6.3.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti
		C1.1_4 - Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità: "Da Data Hub a Fab Lab"
016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	C1 - Semplificazione amministrativa D1 - Internazionalizzazione	D1.1.2_2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione
		D1.1.2_4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati internazionali delle produzioni a qualità certificata della Regione ER: il Progetto Deliziando
		D1.1_4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali
		DE - Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione
	D3 - Turismo	D3.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi

032 - Competitività del sistema camerale	A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi	A2.1.2 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale
		A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna
		B3.2.1 - Tempestività nei pagamenti
	A1.2 - Compliance normativa	B3.2.1_1 - Efficientare la gestione delle attività contabili ed amministrative
		A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale
		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto
		A1.2.1_1 - Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica

Obiettivo non raggiunto

Obiettivo raggiunto parzialmente

Obiettivo raggiunto

3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Gli obiettivi strategici che hanno raggiunto il 100% del target previsto per il 2023 sono stati 7 su 8; tutti hanno raggiunto comunque la performance prevista, pari a >90%.

Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici pianificati

Obiettivi strategici	Valore assoluto	Valore %
Obiettivi strategici con target 2023 raggiunti (performance >=90%)	8	100%
Obiettivi strategici con target 2023 raggiunti in misura inferiore al 90% e superiore al 60%	0	0%
Obiettivi strategici con target 2023 non raggiunti (performance <= 60%)	0	0%
Obiettivi strategici individuati nel Piano della performance recepito el PIAO per il triennio 2023-2025	8	100%

Agli Obiettivi strategici dell'Albero della performance sono stati associati indicatori - alcuni di risultato, specifici per ciascuno dei 3 anni di pianificazione, altri di tipo proxy, utili a valutare in via indiretta il grado di attuazione della strategia -, con lo scopo di individuare possibili aree di riprogrammazione, soprattutto in relazione al triennio di riferimento del Piano della performance, laddove si verificano scostamenti significativi rispetto alle attese.

Nell'allegato 2 sono rappresentati e valorizzati in dettaglio gli indicatori selezionati per misurare i vari ambiti di valutazione, il valore di riferimento che si prevedeva di raggiungere nel 2023 (target), il valore effettivamente raggiunto nel 2023 (consuntivo) e la performance realizzata, ovvero il rapporto cioè tra consuntivo e target. Il raggiungimento degli obiettivi strategici viene misurato e valutato come media aritmetica della performance raggiunta ed espressa non solo dagli indicatori agli stessi associati ma anche dagli indicatori degli obiettivi operativi sottostanti (di cui si darà conto in dettaglio nel paragrafo successivo), così come indicato nel Sistema di misurazione e valutazione della performance 2023.


La tabella che segue sintetizza per ciascun obiettivo strategico la valutazione dell'obiettivo, l'indicatore, il target previsto nel 2023 e quello effettivamente raggiunto a consuntivo, lo scostamento rispetto a target.

3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

011 - Competitività e sviluppo delle imprese					
Obiettivo strategico					
D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale (Peso: 40,00%)					
Programma (D.M. 27/03/2013)					
Risultato misurato obiettivo					
95,32 %					
Valutazione obiettivo					
<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
011_1 N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese (Fonte Rilevazione interna)		>= 750,00 N.	2.382,00 N.	+1.632,00 N.	
(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)					
Obiettivo strategico					
D4 - Orientamento al lavoro (Peso: 30,00%)					
Programma (D.M. 27/03/2013)					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
Valutazione obiettivo					
<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D4.1.1_2 Numero iniziative pianificate da UR nella quali siano coinvolte tutte le province della regione (Fonte Rilevazione interna)		>= 1,00 N.	3,00 N.	+2,00 N.	
(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)					
Obiettivo strategico					
D6 - Informazione economica di qualità (Peso: 30,00%)					
Programma (D.M. 27/03/2013)					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo					

Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>Raggiunto</div>				
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target		
D6.3.1_4 Livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche (Peso: 30,00%) (Tipologia: Efficacia)	D6.3.1_41 Numero di settori per cui è stata realizzata almeno un'indagine economica/statistica nell'anno "n" / D6.3.1_40 Numero settori economici identificati come significativi nell'economia dell'Emilia-Romagna (Fonte Rilevazione interna)	>= 85,00 %	100,00 %	+15,00 %		
D6.3.1_1 Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione (Peso: 30,00%) (Tipologia: Efficacia)	D6.3.1_1 Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione (Fonte Rilevazione interna)	>= 30,00 N.	33,00 N.	+3,00 N.		
D6.3.1_5 Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa (Peso: 40,00%) (Tipologia: Volume)	D6.3.1_5 Numero convenzioni (sottoscritte, rinnovate, vigenti) in relazione agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa (Fonte rilevazione interna)	>= 4,00 N.	5,00 N.	+1,00 N.		
012 - Regolazione dei mercati						
Obiettivo strategico		C1 - Semplificazione amministrativa (Peso: 100,00%)				
Programma (D.M. 27/03/2013)		004 - Vigilanza e tutela dei consumatori				
Risultato misurato obiettivo		100,00 %				
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>Raggiunto</div>				
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target		
C1.1_1 Soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	C1.1_1 Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative (Fonte Rilevazione interna)	>= 7,00 N.	7,00 N.	-		

016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo					
D1 - Internazionalizzazione (Peso: 50,00%)					
Obiettivo strategico					
Programma (D.M. 27/03/2013)					
Risultato misurato obiettivo					
Valutazione obiettivo					
<div><div><div></div><div></div><div></div></div><div>Raggiunto</div></div>					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D1.1.2_1 Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione dell'Unione regionale (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	D1.1.2_1 N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR + D3.1.2 N. imprese partecipanti al Progetto Deliziando + D1.1_1_SIMPLER 1 N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network + D1.1_1_SIMPLER 2 N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network (Fonte Rilevazione interna)	>= 530,00 N.	881,00 N.	+351,00 N.	
D1.1.2_11 Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	D1.1.2_11 N. imprese aderenti ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR / D1.1.2_21 Numero iniziative proposte nell'ambito dei programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR (Fonte Rilevazione interna)	>= 16,00 N.	17,66 N.	+1,66 N.	
D3 - Turismo (Peso: 50,00%)					
Obiettivo strategico					
Programma (D.M. 27/03/2013)					
Risultato misurato obiettivo					
Valutazione obiettivo					
<div><div><div></div><div></div><div></div></div><div>Raggiunto</div></div>					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D3.1.1_4 Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	D3.1.1_4 Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA (Fonte Rilevazione interna)	>= 7,00 N.	8,00 N.	+1,00 N.	

D3.1.2_1	D3.1.2_1 Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica (Fonte rilevazione interna)	>= 4,00 N.	13,00 N.	+9,00 N.
Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)				
032 - Competitività del sistema camerale				
Obiettivo strategico				
A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi (Peso: 50,00%)				
Programma (D.M. 27/03/2013)				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target
EC2 Capacità di autofinanziamento (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)	ProvCorr Proventi correnti, al netto delle quote associative obbligatorie e degli utilizzi del fondo straordinario / OnCorr Oneri correnti (Fonte Bilancio d'esercizio)	>= 50,00 %	53,28 %	+3,28 %
EC1 Incidenza costi strutturali (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)	OnStrut Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) / OnCorr Oneri correnti (Fonte Bilancio d'esercizio)	<= 56,00 %	46,72 %	-9,28 %
EC3 Incidenza dei proventi per servizi (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)	ProvCorr Proventi correnti, al netto delle quote associative obbligatorie e degli utilizzi del fondo straordinario / ProvCorr Proventi correnti (Fonte Bilancio d'esercizio)	>= 50,00 %	54,75 %	+4,75 %
B3.2.1. Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	RitPagamenti Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte PCC)	<= -10,00 gg	-20,37 gg	-10,37 gg

Obiettivo strategico					
A1.2 - Compliance normativa (Peso: 50,00%)					
Programma (D.M. 27/03/2013)					
002 - Indirizzo politico					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
Valutazione obiettivo					
●●●●					
Raggiunto					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
A1.2.1_1 Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	A1.2.1_1. N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna aggiornate come da disposizioni normative / A1.2.1_1 N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT (Fonte Sito UR)	>= 90,00 %	100,00 %	+10,00 %	
A1.2.1_2 Livello di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	A1.2.1_2. N. misure realizzate nell'anno tra quelle individuate nell'ambito del trattamento del rischio / A1.2.1_2 N. misure generali e specifiche individuate nell'anno nell'ambito del trattamento del rischio (Fonte Rilevazione interna)	>= 90,00 %	95,65 %	+5,65 %	

3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Gli obiettivi operativi 2023 con target raggiunto al 100% sono stati 18, pari al 94,7%; un obiettivo operativo è stato raggiunto al 62,58% (target raggiunto in misura inferiore al 90% e superiore al 60%).

Grado di raggiungimento degli obiettivi operativi pianificati

Obiettivi operativi	Valore assoluto	Valore %
Obiettivi operativi con target 2023 raggiunti (performance $\geq 90\%$)	18	94,7%
Obiettivi operativi con target 2023 raggiunti in misura inferiore al 90% e superiore al 60%	1	5,3%
Obiettivi operativi con target 2023 non raggiunti (performance $\leq 60\%$)	0	0%
Obiettivi operativi individuati nel Piano della performance recepito nel PIAO per il triennio 2023-2025	19	100%

Il parziale raggiungimento dell'obiettivo obiettivo D6.1.2.4 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali ed immateriali per lo sviluppo delle imprese e del territorio – unico obiettivo non pienamente realizzato – è dovuto alla mancata sottoscrizione dell'accordo con la Regione Emilia-Romagna del protocollo d'intesa sulle tematiche infrastrutturali entro il termine - individuato come target - del 31/12/2023. L'accordo in questione ha necessitato di una fase preparativa più approfondita, in quanto la Regione ha chiesto di modificare vari aspetti, e di passaggi procedurali più lunghi del previsto. La sottoscrizione del protocollo d'intesa, che rappresenta un importante e innovativo risultato per il sistema camerale regionale rappresentato da Unioncamere, è stata pertanto procrastinata al 29 gennaio 2024.



All'interno della logica dell'albero della performance, ogni ambito strategico, dopo essere stato declinato in obiettivi strategici (2° livello), è stato articolato in obiettivi operativi (3° livello), cui sono state associate risorse e responsabilità organizzative connesse al raggiungimento.

Nell'allegato 3 si dà evidenza nel dettaglio per ciascun obiettivo operativo, raggruppati per obiettivo strategico, dei risultati conseguiti e, qualora siano presenti risorse promozionali espressamente dedicate agli obiettivi/piani operativi, del relativo grado di assorbimento. Vengono inoltre esposti in dettaglio gli elementi in elenco:

- il titolo dell'obiettivo e la descrizione delle attività individuate,
- le Aree organizzative coinvolte,
- il risultato raggiunto dall'obiettivo (calcolato in media ponderata),
- la valutazione complessiva,
- gli indicatori utilizzati per misurare l'obiettivo ed il relativo peso percentuale assegnato,
- il target atteso, il valore raggiunto a livello di ciascun indicatore selezionato e il relativo scostamento.



La tabella che si riporta di seguito riporta per ogni obiettivo la valutazione dell'obiettivo, gli indicatori collegati agli obiettivi e i relativi algoritmi, il target previsto in sede di programmazione per il 2022 e il corrispondente risultato a consuntivo e lo scostamento rispetto al target.



3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale					
BANDI ER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023 (Peso: 25,00%)					
Unità organizzative coinvolte					
AO4 Area Promozione impresa					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
Valutazione obiettivo					
 Raggiunto					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
BANDI ER Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione / BANDI ER_0 N. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	BANDI ER N. bandi affidati dalla Regione conclusi entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione / BANDI ER_0 N. Bandi affidati dalla Regione entro il 30/09/anno n (Fonte Rilevazione interna)	>= 90,00 %	100,00 %	+10,00 %	
Obiettivo operativo					
D5.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale (Peso: 25,00%)					
Unità organizzative coinvolte					
AO4 Area Promozione impresa					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
Valutazione obiettivo					
 Raggiunto					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D5.1.2_1 N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	D5.1.2. N. imprese partecipanti a eventi in tema di sostenibilità ambientale (Fonte Rilevazione interna)	>= 600,00 N.	1.509,00 N.	+909,00 N.	
CER N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	CER N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili (Fonte Rilevazione interna)	> 2,00 N.	3,00 N.	+1,00 N.	

Obiettivo operativo					
D6.1.2.4 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali ed immateriali per lo sviluppo delle imprese e del territorio (Peso: 25,00%)					
Risultato misurato obiettivo		62,58 %			
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div> Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
INFRASTRUTTURE N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali (Peso: 60,00%) (Tipologia: Efficacia)	D6.1.2.4_1 N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali (Fonte Rilevazione interna)	>= 50,00 N.	98,00 N.	+48,00 N.	
Prot.Infrast. Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali (Peso: 40,00%) (Tipologia: Efficacia)	Prot.Infrast. Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali (Fonte Rilevazione interna)	Entro 31/12/2023	29/01/2024	+29,00 gg	
SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione (Peso: 25,00%)					
Unità organizzative coinvolte		AO4 Area Promozione impresa			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D1.1_1_SIMPLER 1 N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	D1.1_1_SIMPLER 1 N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network (Fonte Rilevazione interna)	>= 91,00 N.	276,00 N.	+185,00 N.	
D1.1_1_SIMPLER 2 N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	D1.1_1_SIMPLER 2 N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network (Fonte Rilevazione interna)	>= 27,00 N.	40,00 N.	+13,00 N.	

D4 - Orientamento al lavoro					
D4.1.1 - Promuovere e sviluppare le competenze trasversali degli studenti della regione (Peso: 100,00%)					
Obiettivo operativo		AO1 Affari generali - Orientamento al Lavoro			
Unità organizzative coinvolte		100,00 %			
Risultato misurato obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div>			
Valutazione obiettivo		Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D4.1 Grado di realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" / 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	D4.1 N. attività realizzate nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" / D4.1_1 N. attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" (Fonte Rilevazione interna)	>= 50,00 %	80,00 %	+30,00 %	
D6 - Informazione economica di qualità					
D6.3.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti (Peso: 100,00%)					
Obiettivo operativo		AO2 Area studi			
Unità organizzative coinvolte		100,00 %			
Risultato misurato obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div>			
Valutazione obiettivo		Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
D6.3.1_4 Numero degli output realizzati in materia di Informazione economica (Peso: 30,00%) (Tipologia: Volume)	D6.4.1_4 Numero degli output realizzati in materia di informazione economica (Fonte Rilevazione interna)	>= 250,00 N.	286,00 N.	+36,00 N.	
D6.3.1_0 Collaborazioni confermate in tema di informazione economica (Peso: 40,00%) (Tipologia: Efficacia)	D6.3.1_0 Collaborazioni confermate in tema di informazione economica (Fonte Rilevazione interna)	>= 35,00 N.	55,00 N.	+20,00 N.	

D6.3.1_51 Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno (Peso: 30,00%) (Tipologia: Efficacia)	D6.4.1_51 N. Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno (Fonte Rilevazione interna)	>= 5,00 N.	5,00 N.	-
C1 - Semplificazione amministrativa				
C1.1_4 - Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità: "Da Data Hub a Fab Lab" (Peso: 100,00%)				
Obiettivo operativo	100,00 %			
Risultato misurato obiettivo				
Valutazione obiettivo	Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target
C1.1_4 Numero database di Amministrazione pubbliche che alimentano il DATA HUB realizzato nell'ambito del progetto (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	C1.1_4 Numero database di Amministrazione pubbliche confluiti nel data hub (Fonte Rilevazione interna)	>= 8,00 N.	10,00 N.	+2,00 N.
C1.2.3_5 Realizzazione Osservatorio legalità in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	[codice] Realizzazione Osservatorio legalità, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna (Fonte Rilevazione interna)	Entro 31/12/2023	22/12/2023	-9,00 gg
D1 - Internazionalizzazione				
D1.1.2_2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione (Peso: 25,00%)				
Obiettivo operativo	AO3 Area internazionalizzazione			
Unità organizzative coinvolte	100,00 %			
Risultato misurato obiettivo				
Valutazione obiettivo	Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target


D1.1.2_0 Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione (Peso: 30,00%) (Tipologia: Efficacia)	D1.1.2_0 N. Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative + D1.1.2_00 Nr. Commissioni di Valutazione dei bandi regionali a cui UR partecipa come esperto in materia di inter.ne (Fonte Rilevazione interna)	>= 7,00 N.	16,00 N.	+9,00 N.
D1.1.2_2 N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR (Peso: 30,00%) (Tipologia: Volume)	D1.1.2_2 N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR (Fonte rilevazione interna)	>= 12,00 N.	12,00 N.	-
D1.1.2_1 N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR (Peso: 40,00%) (Tipologia: Volume)	D1.1.2_1 N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR (Fonte rilevazione interna)	>= 300,00 N.	407,00 N.	+107,00 N.
D1.1.2_4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati internazionali delle produzioni a qualità certificata della Regione ER: il Progetto Deliziando (Peso: 25,00%)				
AO3 Area internazionalizzazione				
Unità organizzative coinvolte	100,00 %			
Risultato misurato obiettivo				
Valutazione obiettivo	Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target
D1.1.2_20 Iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	D1.1.2_20 N. iniziative realizzate congiuntamente agli altri partner del Progetto Deliziando (Fonte rilevazione interna)	>= 18,00 N.	20,00 N.	+2,00 N.
D1.1_4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali (Peso: 25,00%)				
AO2 Area studi				
Unità organizzative coinvolte	100,00 %			
Risultato misurato obiettivo				
Valutazione obiettivo	Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target
D1.1_4 N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	D1.1_4 Numero dei servizi informativi realizzati dal Centro Studi in materia di internazionalizzazione (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-
Obiettivo operativo				
DE - Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione (Peso: 25,00%)				
Unità organizzative coinvolte				
AO3 Area internazionalizzazione				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
●●●●● Raggiunto				
Indicatore				
DE.R Concludere la rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	DE.R Concludere la rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1) (Fonte Rilevazione interna)	Entro 15/06/2023	07/06/2023	-8,00 gg
D3 - Turismo				
Obiettivo operativo				
D3.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi (Peso: 100,00%)				
Unità organizzative coinvolte				
AO2 Area studi				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
●●●●● Raggiunto				
Indicatore				
OssISNART Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	OssISNART Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART (Fonte Rilevazione interna)	Entro 31/12/2023	22/12/2023	-9,00 gg

A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi					
A2.1.2 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale (Peso: 25,00%)					
Obiettivo operativo					
Unità organizzative coinvolte					
AO1 Affari generali - Orientamento al Lavoro					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
Valutazione obiettivo					
<div><div><div></div><div></div><div></div></div></div> <div>Raggiunto</div>					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
A2.1.2_5 Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	A2.1.2 Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale (Fonte Rilevazione interna)	>= 25,00 N.	34,00 N.	+9,00 N.	
Obiettivo operativo					
A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (Peso: 25,00%)					
Unità organizzative coinvolte					
Staff SG - Segreteria, Protocollo, Comunicazione					
Risultato misurato obiettivo					
100,00 %					
Valutazione obiettivo					
<div><div><div></div><div></div><div></div></div></div> <div>Raggiunto</div>					
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
A2.3.2 Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	A2.3_2 N. attività realizzate rispetto a quelle previste ai fini della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali / A2.3_2. N. attività previste ai fini della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali (Fonte rilevazione interna)	>= 50,00 %	85,71 %	+35,71 %	

Obiettivo operativo					
B3.2.1 - Tempestività nei pagamenti (Peso: 25,00%)					
Unità organizzative coinvolte		Staff - Amministrazione			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
[codice] Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	RitPagamenti Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte PCC)	<= -10,00 gg	-20,37 gg	-10,37 gg	
Obiettivo operativo					
B3.2.1_1 - Efficientizzare la gestione delle attività contabili ed amministrative (Peso: 25,00%)					
Unità organizzative coinvolte		Staff - Amministrazione			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
B3.2.2 Avvio nuovo conto di tesoreria (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)	B3.2.2 Avvio nuovo conto di tesoreria (Fonte Rilevazione interna)	Entro 28/02/2023	09/01/2023	-50,00 gg	
B3.2.1_2 Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)	B3.2.1_3 Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità (Fonte Rilevazione interna)	Entro 30/09/2023	02/05/2023	-151,00 gg	

A1.2 - Compliance normativa					
A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale (Peso: 33,34%)					
Staff - Compliance, Contratti, Legale					
Unità organizzative coinvolte					
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
A1.2_2 A1.2_2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	A1.2_2 Numero attività realizzate tra quelle programmate per adeguare l'UR alla natura pubblica / A1.2_2. Numero attività programmate per adeguare l'UR alla natura pubblica. (Fonte Rilevazione interna)	>= 100,00 %	100,00 %		
A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto (Peso: 33,33%)					
Staff - Amministrazione Staff - Compliance, Contratti, Legale Staff SG - Segreteria, Protocollo, Comunicazione					
Unità organizzative coinvolte					
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		<div><div></div><div></div><div></div></div> Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target	
A1.2.1 Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	A1.2.1_1. N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna aggiornate come da disposizioni normative / A1.2.1_1 N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT (Fonte Sito UR)	>= 90,00 %	100,00 %	+10,00 %	

A1.2.1_1 Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	A1.2.1_3 Monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione (Fonte Rilevazione interna)	Entro 31/07/2023	10/07/2023	-21,00 gg
A1.2.1_1 - Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica (Peso: 33,33%)				
Obiettivo operativo				
Unità organizzative coinvolte	Staff - Compliance, Contratti, Legale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2023	Consuntivo 2023	Scostamento rispetto al target
A1.2.1_1 Revisione Codice di Comportamento, entro la data (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	A1.2_1 Revisione Codice di Comportamento, entro la data (Fonte Sito dell'Unione)	Entro 29/09/2023	26/09/2023	-3,00 gg

3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Come specificato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a. misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione,
- b. verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali,
- c. esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso,
- d. multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano),
- e. eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Con riferimento a quanto previsto dal SMVP dell'Unione regionale delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura dell'Emilia-Romagna del 2023, esso stabilisce che la performance organizzativa è intesa come "processo qualitativo, che culmina nella determinazione di un giudizio sintetico sui risultati prodotti dall'ente in relazione agli obiettivi stabiliti in fase di pianificazione strategica e programmazione operativa".

La performance organizzativa dell'Unione regionale dell'Emilia-Romagna è articolata su due livelli:

- la performance complessiva dell'ente;
- la performance di singole unità organizzative dell'ente (Aree Dirigenziali, Aree Organizzative).

In entrambi i casi, in sede di misurazione della performance organizzativa si tiene conto di indicatori sintetici, frutto di ponderazione delle performance rilevate relativamente agli obiettivi afferenti ai diversi ambiti strategici (nel primo caso) o alle diverse unità organizzative (nel secondo).

In sede di successiva valutazione, oltre a considerare gli indicatori composti, di cui sopra, vengono analizzate e prese in considerazione anche ulteriori informazioni di carattere qualitativo, che possono essere apportate dai referenti delle unità organizzative coinvolte in questa fase del processo (Segretario Generale, dirigente, quadri). La valutazione congiunta di tutti questi elementi considerati permette al valutatore di formulare un giudizio motivato sull'andamento dell'Unione regionale, esprimendolo su una base predefinita in base alle seguenti opzioni valutative:

- disattesa
- inferiore alle aspettative
- in linea con le aspettative
- superiore alle aspettative.

La performance organizzativa viene effettuata mettendo a sistema gli ambiti di misurazione e valutazione individuati dall'art.8 del D. Lgs. 150/2009, così come aggregati nelle 5 prospettive "orizzontali" proposte dalla delibera CIVIT 104/2010 quali dimensioni di analisi degli obiettivi sviluppati, nell'albero della Performance, in prospettiva "verticale".

La misurazione relativa all'anno 2023 è stata effettuata nel mese di gennaio 2024 per poter disporre dei dati di baseline per la programmazione del 2023. E' stata poi completata con la rilevazione delle misure rese disponibili da terzi in momenti successivi (come ad esempio la rendicontazione da parte delle CCIAA della Regione dei dati relativi ai progetti di Fondo Perequativo) e quelle relative ai dati del bilancio 2023 approvato il 22 aprile 2024.

All'OIV vengono resi disponibili il report di monitoraggio della performance organizzativa di Ente, per controllare l'andamento degli obiettivi dell'Unione nel suo complesso, e il report di Area (Dirigenziale ed Organizzativa), che consente di valutare l'andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree.

Di conseguenza l'OIV ha analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati; la valutazione di tutti gli elementi considerati (il meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance di ente, già riportata nel capitolo 1.1, si attesta su un punteggio complessivo pari al 99,53 %) consente di esprimere un giudizio complessivamente buono. Ulteriori elementi di valutazione sono illustrati nel paragrafo 5.

3.3.1 Stato di Salute

Le tabelle seguenti danno conto del quadro delle risorse economiche utilizzate per il perseguimento degli obiettivi e per la realizzazione dei relativi interventi. Si espongono i valori di bilancio, riportando le principali grandezze del Conto economico e dello Stato patrimoniale, nonché illustrando i più significativi indicatori di bilancio che consentono di valutare la sostenibilità economica, la solidità patrimoniale e la salute finanziaria dell'ente. Un quadro più completo in tal senso è nel Bilancio consuntivo 2023.

Principali risultanze del Conto economico (anni 2017-2023)

		Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Quote associative delle CCIAA		1.826.916	1.611.569	1.611.236	1.620.276	1.632.355	1.578.202	1.586.153
Contributi e finanziamento progetti		1.251.837	1.227.561	1.855.770	2.152.829	1.909.934	2.535.069	1.891.695
Proventi da gestione di servizi		99.334	83.692	195.549	130.165	148.562	61.674	27.502
Proventi correnti		3.178.087	2.922.822	3.662.555	3.903.270	3.690.851	4.174.945	3.505.350
Personale		1.359.558	1.352.685	1.362.888	1.385.362	1.315.710	1.350.047	1.217.418
Costi di funzionamento	Organi istituzionali	17.499	18.351	19.256	10.927	10.301	10.410	9.853
	Altri costi di funzionamento	643.660	614.629	642.467	605.159	598.747	475.119	447.421
Interventi economici		1.200.029	1.247.722	1.865.868	1.830.371	1.803.339	2.014.469	1.533.530
Ammortamenti e accantonamenti		37.385	23.892	20.302	18.958	215.816	393.955	393.954
Oneri correnti		3.258.131	3.257.279	3.910.781	3.850.777	3.943.913	4.244.000	3.602.176
Risultato Gestione corrente		- 80.044	- 15.927	- 248.226	52.493	- 253.062	- 69.055	- 98.826
Risultato Gestione finanziaria		1.243	5.632	45.775	4.924	4.448	4.962	3.796
Risultato Gestione straordinaria		1.475.895	10.295	-	-	-	-	-
Rettifiche Attivo patrimoniale		-	-	-	-	-	-	-
Utilizzo fondo rischi		-	318.350	202.451	-	248.614	64.093	93.030
Risultato economico della gestione		1.397.094	-	-	57.417	-	-	-

Attivo dello Stato patrimoniale
(anni 2017-2023)

	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Immobilizzazioni immateriali	1.796	-	-	-	-	-	-
Immobilizzazioni materiali	19.505	8.148	37.827	30.630	22.215	13.870	5.526
Immobilizzazioni finanziarie	415.952	413.495	351.609	370.047	388.312	393.812	369.350
IMMOBILIZZAZIONI TOTALI	437.253	421.643	389.436	400.677	410.527	407.682	374.876
Crediti di funzionamento	1.229.862	887.938	1.155.901	1.584.783	910.595	1.381.087	1.015.704
Attività finanziarie	999.995	999.995	-	-	-	-	-
Disponibilità liquide	5.272.946	4.959.850	7.036.524	8.758.406	7.757.989	12.500.019	7.512.267
ATTIVO CIRCOLANTE	7.502.803	6.847.783	8.192.425	10.343.189	8.668.584	13.881.106	8.527.971
Ratei e risconti attivi	3.201	33.519	2.730	127.206	8.773	13.762	11.490
TOTALE ATTIVO	7.943.257	7.302.945	8.584.591	10.871.072	9.087.884	14.302.550	8.914.337

Passivo e Patrimonio netto
(anni 2017-2023)

	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Debiti di finanziamento	-	-	-	-	-	-	-
Trattamento di fine rapporto	564.111	614.234	650.342	695.619	682.629	742.895	703.816
Debiti di funzionamento	1.988.383	1.606.480	3.039.467	5.210.496	3.489.269	8.322.152	2.680.443
Fondi per rischi e oneri	1.550.767	1.242.237	1.049.786	1.059.786	1.018.573	1.340.089	1.632.669
Ratei e risconti passivi	-	-	5.000	7.760	-	-	-
TOTALE PASSIVO	4.103.261	3.462.951	4.744.595	6.973.661	5.190.471	10.405.136	5.016.928
Patrimonio dell'associazione	2.417.899	3.814.994	3.814.994	3.814.994	3.872.410	3.872.410	3.872.410
Altre riserve	25.003	25.000	25.002	25.000	25.003	25.004	24.999
Risultato economico dell'esercizio	1.397.094	-	-	57.417	-	-	-
PATRIMONIO NETTO	3.839.996	3.839.994	3.839.996	3.897.411	3.897.413	3.897.414	3.897.409
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	7.943.257	7.302.945	8.584.591	10.871.072	9.087.884	14.302.550	8.914.337

3.4 Bilancio di genere

LE PARI OPPORTUNITA' – LA PROSPETTIVA ESTERNA

IL GENERE

L'imprenditoria femminile rappresenta più di un quinto della compagine imprenditoriale dell'Emilia-Romagna (oltre il 21% delle imprese attive) e, sebbene la tendenza all'aumento delle imprese attive maturata durante i primi due anni di emergenza CoVid si sia recentemente interrotta a seguito dell'apparire di nuove criticità (guerra in Ucraina, costo delle materie prime e crisi in Medio Oriente), manifestano un buon livello di resilienza. Considerando gli ultimi anni, infatti, le imprese femminili o sono aumentate mentre il complesso delle imprese diminuiva o sono diminuite più lentamente del totale.

La tendenza appena delineata non ha interessato allo stesso modo tutti i settori di attività economica. In particolare, analizzando gli ultimi dati disponibili, risulta un aumento dei servizi diversi dal commercio a fronte di una contrazione di commercio e costruzioni, tendenza che si era già registrata l'anno passato.

Allargando l'orizzonte agli anni dal 2015 in poi, le tendenze consolidate che emergono sono, da una parte, l'aumento del settore dei servizi diversi dal commercio e, dall'altra, la contrazione delle imprese femminili agricole e del commercio affiancate da una variazione della composizione in termini di forme societarie che vede l'aumento delle società di capitali e la parallela riduzione delle ditte individuali e delle società di persone.

L'ETA'

Nella valutazione dell'evoluzione nel tempo dell'imprenditoria giovanile è necessario tenere in considerazione che, per loro natura, tutte le imprese giovanili sono destinate a cessare di essere tali col passare del tempo. La loro qualificazione, infatti, dipende dall'età biologica della compagine imprenditoriale che, come tale, è fisiologicamente destinata a superare il limite di età oltre il quale un'impresa non è più considerata giovanile. Ne consegue che, diversamente dalle imprese femminili o straniere, le imprese giovanili diminuiscono non solo per il cessare della loro attività (o per la modifica della loro compagine societaria) ma anche a seguito del fisiologico scorrere del tempo.

Al netto di questa doverosa precisazione, si nota come, dalla fine del 2018, l'andamento delle imprese giovanili regionali sia risultato migliore di quello a livello nazionale, con la sola eccezione del secondo semestre 2020. Con l'avvio del 2021 il tasso di variazione delle imprese giovanili regionali è divenuto positivo e sostenuto e ha decisamente sopravanzato quello nazionale. Si tratta di una variazione sostenuta soprattutto dal settore delle costruzioni e dei servizi diversi dal commercio.

Al netto di quest'andamento, va notato come le imprese a conduzione giovanile rimangono una minoranza rispetto al totale imprese: la popolazione in età da lavoro sotto i trentacinque anni rappresenta quasi il 30% del totale popolazione in età lavorativa, mentre le imprese giovanili raggiungono solamente il 7,5% del totale delle imprese.

Fra gli elementi fondamentali per il successo di una nuova iniziativa imprenditoriale vanno sicuramente annoverate le così dette competenze trasversali, cioè, quelle competenze non ascrivibili ad uno specifico settore di attività economica ma necessarie allo svolgimento di attività di imprese (ma anche di lavoro) in qualunque comparto di attività. Comunicazione efficace, empatia, flessibilità, problem solving, capacità di fare squadra e di riuscire a gestire i conflitti sono competenze base per operare in azienda sotto qualunque veste. È, quindi, necessario investire in consapevolezza dei giovani su questi temi in modo che questo tipo di consapevolezza affianchi quella fornita dai percorsi di studio ufficiali rispetto al possesso delle competenze tecniche settoriali. Nella convinzione che l'apporto della creatività giovanile potrebbe influire positivamente nel creare settori e imprese innovativi, le azioni programmate da Unioncamere Emilia – Romagna sono principalmente finalizzate allo sviluppo delle competenze trasversali nei giovani studenti, soprattutto delle scuole superiori.

Nel 2023, tra le attività di sistema camerale regionale coordinate da Unioncamere Emilia – Romagna, vi è stato il supporto fornito allo sviluppo del Servizio nuove imprese, tramite il Fondo di perequazione 2021-22 del sistema camerale, in un’ottica di orientamento all’imprenditorialità per i giovani. In particolare, con il CTC, Centro del Commercio, Azienda Speciale della Camera di commercio di Bologna, si è dato corso ai laboratori per le scuole secondarie di secondo grado, sulle competenze imprenditoriali e l’autoimprenditorialità. Complessivamente sono stati realizzati 33 CamComLab su Autoimprenditorialità, 24 CamComLab su Start Up, 36 MiniLab su start up innovative e transizione digitale per un totale di 93 percorsi classe.

Sono poi stati realizzati dei video storytelling di 22 imprenditori della regione. Si tratta di video a carattere motivazionale ed informativo da distribuire in formula omnicanale aventi ad oggetto uno storytelling (video intervista) nelle quali sono emersi alcuni aspetti particolarmente significativi dell’esperienza dell’imprenditore nelle varie fasi di ideazione, creazione, sviluppo, organizzazione, gestione dell’impresa per evidenziarne punti di forza, criticità superate, conflitti risolti e ogni altro aspetto della storia dell’impresa che sia indicativo di qualità, talenti, competenze indispensabili per il successo di un’idea imprenditoriale.

LA NAZIONALITA’

Da diverso tempo in Emilia-Romagna le imprese di proprietà di persone nate all’estero mostrano una dinamicità in termini demografici superiore alla media nazionale arrivando a pesare per il 13,8 per cento sul totale regionale, in aumento dall’11,7 per cento di cinque anni fa (a seguito di una crescita del 15,9 per cento di questo tipo di imprese che si è contrapposto ad un calo del 4,2 per cento delle altre imprese).

La tendenza alla crescita delle imprese di stranieri non ha caratterizzato tutti i macrosettori di attività economica. È stata particolarmente rapida nei servizi diversi dal commercio a fronte di una flessione nel settore dell’industria e del commercio. La consistenza delle imprese non straniere invece si è ridotta in tutti i macrosettori sia pure in modo non omogeneo, ma particolarmente nel commercio⁴.

Va poi notato come le caratteristiche analizzate in questo paragrafo si intersechino fra di loro. In particolare, il peso delle imprese di cittadini nati all’estero è più elevato della media generale nel caso delle imprese giovanili. Questo fatto, combinato all’aumento del peso della popolazione straniera sul totale della popolazione residente, vuol dire che, a tendere, il peso dell’imprenditoria straniera non potrà che crescere.

LE PARI OPPORTUNITA’ – LA PROSPETTIVA INTERNA

Le recenti Linee guida sulla Parità di Genere nell’Organizzazione e Gestione del Rapporto di Lavoro con le Pubbliche Amministrazioni evidenziano che l’Italia si colloca al 14° posto tra i 27 Paesi UE in tema di parità di genere; le componenti più critiche di questa graduatoria riguardano le posizioni di vertice, la gestione del tempo e l’approccio con le conoscenze. Il posizionamento rispetto al mondo del lavoro è tra i più bassi a livello europeo.

All’interno delle Linee Guida vengono individuate le Strategie globali, Europee e Nazionali per superare questo divario. In particolare nella Strategia Nazionale per la parità di genere 2021-2026 viene data priorità all’aspetto del Lavoro, attraverso il supporto alla partecipazione femminile, in particolare aiutando i genitori a conciliare famiglia e carriera e stimolando l’imprenditoria femminile.

Tra le principali misure per il raggiungimento dei target definiti, rientra l’Introduzione di flessibilità aggiuntiva per lo smart working dei genitori con figli a carico in base a criterio di età” e l’”Uso efficace del Part-time e riduzione del part time involontario”. È per questi motivi che gli strumenti del Part Time e del Lavoro Agile devono essere monitorati con particolare attenzione e se utilizzati in maniera efficace possono diventare leve fondamentali per la conciliazione della vita familiare/privata con i tempi di lavoro.

⁴ Le analisi presentate in questo paragrafo sono relative all’ultimo trimestre disponibile nel quale l’algoritmo di identificazione del tipo di impresa (femminile, giovanile e di stranieri) viene applicato da Unioncamere nazionale al Registro delle imprese. Questa scelta deriva dalla necessità di dar conto del complesso delle variazioni inerenti alla tipologia di imprese di volta in volta oggetto di analisi. Durante gli altri trimestri dell’anno, infatti, le variazioni registrate sono “lorde” e restituirebbero solo le vicende delle imprese classificate come giovanili, femminili e di stranieri in occasione del trimestre preso ad oggetto.

La previsione di queste misure e di altre iniziative per la promozione della parità e delle pari opportunità nella Pubblica amministrazione necessita di un'adeguata attività di pianificazione. Al riguardo, il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" all'articolo 48 stabiliva che le Amministrazioni pubbliche predispongano "Piani triennali di azioni positive", tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro. Detto Piano è tra gli adempimenti che il DPR 81/2022 ha disapplicato, in quanto assorbito dal PIAO.

Il DM n. 132/2022, che stabilisce il contenuto del PIAO, all'art. 6 prevede per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti la non obbligatorietà della definizione degli obiettivi per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere.

Cionondimeno, Unioncamere Emilia-Romagna, anche a seguito della richiamata sentenza del Consiglio di Stato, Sezione IV, n. 5798/2021 - che ha sancito che le Unioni regionali delle Camere di Commercio sono riconducibili alla categoria delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 – e per dare attuazione agli obiettivi di pari opportunità, così come prescritto dal citato D. Lgs 198/2006, n. 198, ha costituito il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", ex art. 57, c. 1, D.Lgs. 165/2001, con determina dirigenziale n. 68 del 28 settembre 2023, realizzando il relativo obiettivo così come previsto nell'ambito del PIAO 2023-2025.

Unione Regionale Emilia Romagna 2023

Scheda Obiettivo operativo

Codice: Titolo:

A1.2 Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale

Descrizione:

Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale 2. istituzione del CUG

Obiettivo strategico (OS):

A1.2 - Compliance normativa

Adeguare progressivamente l'Unione regionale alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale Attuare le misure di prevenzione della corruzione. Aggiornare e monitorare la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito. A1.2 - Compliance normativa

Peso su OS:

33,34%

Risorse economiche:

Indicatori	Target
A1.2_2 - A1.2_2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta	Efficacia
Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	>= 100,00 %
Staff - Amministrazione	>= 100,00 %
Staff - Compliance, Contratti, Legale	>= 100,00 %

Un altro aspetto che si è inteso presidiare è quello di garantire concretamente pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Pertanto, nel regolamento approvato con delibera di Giunta n. 30 del 6/4/2023 per il reclutamento del personale di Unioncamere Emilia-Romagna e nel regolamento approvato con delibera di Giunta n. 50 del 20/07/2023 per le progressioni interne di carriera del personale dipendente è stata inserita un'apposita clausola a garanzia del principio di pari opportunità tra uomini e donne, rispettivamente nelle procedure di selezione di personale e in quelle di progressione di carriera.

Con riguardo al tema della conciliazione della vita familiare/privata con i tempi di lavoro grande rilievo è stato dato dall'Unione regionale allo sviluppo del lavoro agile, che ha avuto un notevole impulso nel 2022. Infatti, il 29 novembre 2022 è stato siglato l'accordo sullo Smart Working stipulato tra Unioncamere Emilia-Romagna e i rappresentanti della FILSCAMS CGIL, FISCAT CISL AMB e RSA, a vigenza fino al 31 dicembre 2023 e successivamente prorogato. Il 22 dicembre 2022 è stata adottata la determinazione dirigenziale n. 108 del 22 dicembre 2022 il Segretario Generale di Unioncamere Emilia-Romagna ha adottato la metodologia prevista dal progetto sperimentale avviato nel mese di marzo 2021 dall'Unioncamere Nazionale per la definizione futura dell'organizzazione del lavoro, con l'introduzione del lavoro agile "a regime".

Viene di seguito riportata l'analisi di genere effettuata nell'ambito delle risorse umane direttamente impegnate nella struttura camerale. In questo caso si tratta di elementi di analisi e non di obiettivi di genere programmati di cui rendicontare gli effetti.

Principali indicatori dell'analisi di genere

Indicatori	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
% di dirigenti donne	0	0	0	0	0	0	0	0
% di donne rispetto al totale del personale	52%	52%	55%	55%	55%	55%	55%	65%
% di personale femminile assunto a tempo indeterminato	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Età media del personale femminile	46	47	49	50	51	52	53	55
Età media del personale maschile	52	53	54	55	56	57	58	58
% di personale femminile laureato rispetto al totale del personale femminile non dirigente	42%	42%	36%	36%	36%	36%	36%	36%
% di personale maschile laureato rispetto al totale del personale maschile non dirigente	67%	67%	71%	71%	71%	71%	71%	83%



4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

PERSONALE DIRIGENTE

In questo contesto si ricorda innanzitutto la previsione normativa introdotta dall'art. 4 bis D.L. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. 41 del 21/04/2023, che stabilisce di assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.

La norma, ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e prevede che la verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento venga effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64.

Nell'ambito degli obiettivi del PIAO 2023-2025 approvato a marzo 2023 era già presente un obiettivo misurato mediante un analogo indicatore, che ha raggiunto nel 2023 una performance pari al 100%.

Obiettivi Operativi	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
B3.2.1- Tempestività nei pagamenti Tempestività nei pagamenti				100,00%	
100,00%	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture incluse (con variazioni)	<= -10 gg	-20,37 gg	100,00%	

Si dà atto pertanto che al dirigente dell'area amministrativo contabile verrà riconosciuto il 30 per cento della retribuzione di risultato, in relazione all'obiettivo e al target, così come determinati ed approvati nel PIAO 2023-2025. Per quanto riguarda il Segretario Generale, pur soggetto alla stessa disposizione normativa in quanto dirigente apicale, non verrà riconosciuta alcuna indennità di risultato, come da accordo sottoscritto tra Unioncamere Emilia-Romagna e CCIAA di Modena.

Resta invariata la modalità di misurazione e valutazione della performance individuale: oltre alla performance di Ente (1° ambito di valutazione), al dirigente sono stati assegnati tutti gli obiettivi strategici ed operativi associati all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (2° ambito) e specifici obiettivi individuali, in particolare volti,

- per il Segretario Generale, a
 - adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale,
 - revisionare il Codice di Comportamento sulla base delle linee guida ANAC,
 - consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale,
 - approvare i regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale
- per il Vice-Segretario generale
 - finalizzati ad incrementare la semplificazione amministrativa,
 - gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023
 - garantire la performance organizzativa nell'ambito degli obiettivi strategici di tipo promozionale, in particolare quelli legati all'internazionalizzazione delle imprese del territorio

Il personale dirigente è inoltre valutato in relazione alle competenze professionali e manageriali dimostrate e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi (4° ambito).

Nelle tabelle di seguito riportate vengono indicati, per ogni dirigente, gli obiettivi individuali assegnati, evidenziando per ogni obiettivo le seguenti informazioni:

- Risultato misurato dell'obiettivo
- Indicatori associati all'obiettivo, con i relativi: Algoritmi, Target, Consuntivo, Fonti dei dati.

Obiettivi individuali - Unione Regionale Emilia Romagna Dicembre 2023										Segretario Generale		
1.Bellei Stefano (18575)												
Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso Indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	
OS	A12 - Compliance normativa								100,00%		●	25,00%
	Adeguare progressivamente l'Unione regionale alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale. Attuare le misure di prevenzione della corruzione. Aggiornare e monitorare la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito. A12 - Compliance normativa											
	50,00%	A12.1.2 - Livello di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione	Misura la capacità dell'Unione di realizzare le iniziative volte a prevenire il rischio di corruzione, così come valutato all'esito della relativa contestualizzazione e ponderazione	N. misure realizzate nell'anno tra quelle individuate nell'ambito del trattamento del rischio / N. misure generali e specifiche individuate nell'anno nell'ambito del trattamento del rischio	A12.1.2, / A1.2.1.2	22 N. / 23 N.	95,65 %	>= 90,00 %	100,00%		●	
	50,00%	A12.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT	A1.2.1.1, / A1.2.1.1	66 N. / 66 N.	100,00 %	>= 90,00 %	100,00%		●	
OP	A12.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica								100,00%		●	25,00%
	Misura la volontà camerale di adottare, revisionando quello attualmente vigente, il Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, a seguito dell'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016. L'obiettivo si intende confermato nell'anno corrente qualora il Decreto sia approvato entro il 30/09/2023											
100,00%	A12.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, entro la data	Revisione Codice di Comportamento, sulla base delle linee ANAC, entro 3 mesi dall'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016	Revisione Codice di Comportamento, entro la data	A1.2.1	26-09-2023	26-09-2023	Entro 29-09-2023	100,00%		●		
OP	A12.2 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale								100,00%		●	25,00%
	Consolidare il sistema delle relazioni - in particolare con la Regione ER, ma anche con l'Assemblea legislativa ed altri Soggetti istituzionali e privati - utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale											
100,00%	A12.2.5 - Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	Convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti nell'arco dell'anno) con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale. Misura l'ampiezza delle relazioni intrattenute per il perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	A2.1.2	34 N.	34 N.	>= 25 N.	100,00%		●		
EXTRA	B11.1 - Approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale								100,00%		●	25,00%
	Approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale											
100,00%	B11.1 - Approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale	Approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale	Approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale	B1.1.1	20-07-2023	20-07-2023	Entro 30-09-2023	100,00%		●		

Obiettivi individuali - Unione Regionale Emilia Romagna Dicembre 2023
1.Caselli Guido (18523)

Dirigente

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso Indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consumivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale
Op	BANDIER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023								100,00%	●	25,00%
	Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023										
	BANDIER - Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione	100,00%		Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione. Si considerano solo i bandi che prevedono un procedimento di concessione e contestuale liquidazione	N. bandi affidati dalla Regione conclusi entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione / N. Bandi affidati dalla Regione entro il 30/09/anno n BANDI ER / BANDI ER_O	1 N. / 1 N.	100,00 %	>= 90,00 %	100,00%	●	
OS	C1- Semplificazione amministrativa										25,00%
	Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità. La prospettiva che si intende perseguire, partendo dall'organizzazione del patrimonio informativo (Data Hub), e passando attraverso il "Fab Lab dei numeri" - luogo (fisico e virtuale) di incontro tra tutti coloro che operano nell'ambito dell'elaborazione e dell'analisi socioeconomica - punta a "trasformare miliardi di numeri in poche informazioni con una forte valenza strategica". Miliardi di pixel (numeri) per una fotografia ad altissima risoluzione da restituire al territorio e ai policy makers locali.	100,00%							100,00%	●	
	C1.1- Soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative			Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative C1.1_1	7 N.	7 N.	>= 7 N.	100,00%	●	
OS	D1- Internazionalizzazione										25,00%
	Realizzare progetti estere strumenti ed iniziative volte ad accrescere la presenza sui mercati esteri delle imprese e dei territori D1.1.1 - Servizi Informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export D1.1.2 - Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero D1.1.3 - Servizi di assistenza specialistica								100,00%	●	
	D1.1.2 - Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	50,00%		Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	N. imprese aderenti ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR / Numero iniziative proposte nell'ambito dei programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR D1.1.2_11 / D1.1.2_21	565 N. / 32 N.	17,66 N.	>= 16 N.	100,00%	●	
	D1.1.1 - Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione dell'Unione regionale	50,00%		Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione posti in essere o coordinati dall'Unione regionale E-R	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR + N. imprese partecipanti al Progetto Delliziando + N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network + N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network D1.1.2_1 + D3.1.2 + D1.1_1 SIMPLER 1 + D1.1_1 SIMPLER 2	407 N. + 158 N. + 276 N. + 40 N.	881 N.	>= 530 N.	100,00%	●	
EXTRA	PERF.ORG.D - Performance organizzativa raggiunta nell'ambito degli obiettivi strategici di tipo promozionale								100,00%	●	25,00%
	Performance organizzativa raggiunta nell'ambito degli obiettivi strategici di tipo promozionale. Ci si riferisce agli obiettivi strategici ed operativi correlati alla funzione istituzionale D (D1, D3, D4, D5 e D6)										
	PERF.ORG.D - Performance organizzativa raggiunta nell'ambito degli obiettivi strategici ricadenti nella funzione Istituzionale D	100,00%		Performance organizzativa raggiunta nell'ambito degli obiettivi strategici di tipo promozionale. Ci si riferisce agli obiettivi strategici correlati alla funzione istituzionale D: D2-D5-D6 Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale, D4 Orientamento al lavoro, D6 Informazione economica di qualità, D1 Internazionalizzazione, D3 Turismo	Performance organizzativa raggiunta nell'ambito degli obiettivi strategici ricadenti nella funzione Istituzionale D PERF.ORG.D	99,06 %	99,06 %	>= 90,00 %	100,00%	●	

PERSONALE NON DIRIGENTE

Il personale non dirigente è valutato, in proporzione e pesi variabili rispetto al ruolo ricoperto, in relazione agli ambiti che seguono:

- performance di Ente (obiettivi strategici + obiettivi operativi);
- performance di unità organizzativa: grado di raggiungimento degli obiettivi operativi di competenza dell'area organizzativa/funzione di appartenenza/responsabilità, misurato mediante l'indicatore: Media aritmetica della performance raggiunta dal totale degli obiettivi di competenza dell'area organizzativa o funzione;

- obiettivi individuali: per l'anno 2023 ai Quadri sono stati assegnati gli obiettivi trasversali legati al rispetto dei tempi del ciclo della performance, al rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente e ad attività di diretta competenza (ai dipendenti non dirigenti e non quadri non vengono assegnati obiettivi individuali);
- i comportamenti agiti: la valutazione delle competenze è riferita alle mansioni effettivamente svolte, ed in particolare alla "qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, competenze professionali e manageriali dimostrate", intendendosi, quindi, una valutazione delle prestazioni svolte nel corso dell'anno, ed una valutazione degli atteggiamenti e dei comportamenti organizzativi richiesti in relazione alla somma delle attività e dei processi gestiti nell'area di appartenenza.

Nell'allegato 4 "Performance di unità organizzativa" si forniscono gli elementi di dettaglio per la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati in competenza a ciascuna Area organizzativa/funzione; la relativa performance di sintesi (calcolata come media ponderata della performance raggiunta da ciascun singolo obiettivo in valore assoluto) oltre a costituire una componente di valutazione di tutto il personale, rappresenta lo strumento privilegiato, individuato dall'Ente, per garantire il massimo coinvolgimento possibile rispetto a tutti gli obiettivi individuati, anche quelli non assegnati individualmente ad alcun dipendente.

Gli obiettivi individuali, assegnati trasversalmente a tutti i quadri, sono i seguenti:

Obiettivi individuali - Unione Regionale Emilia Romagna Dicembre 2023							QUADRI						
Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misura	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale		
EXTRA	A11- Grado di rispetto dei tempi del ciclo della performance Grado di rispetto dei tempi programmati nell'ambito del ciclo della performance 2023; 1_entro il 10/05/2023 validazione dati di cui alla rilevazione della performance dell'anno 2022; non ancora disponibili nel mese di gennaio 2023; 2_entro il 30/05/2023 rendicontazione relativa alle eventuali criticità insorte nella realizzazione degli obiettivi 2023 per Relazione sulla performance 2022; 3_entro il 10/07/2023 completamento validazione dati di cui alla rilevazione della performance del primo semestre 2023; 4_entro il 04/08/2023 verifica eventuali scostamenti ed individuazione azioni correttive; 5_entro il 15/12/2023 proposta obiettivi operativi e target 2024; 6_entro il 10/01/2024 validazione dati di cui alla rilevazione della performance dell'anno 2023, ad eccezione dei valori resi disponibili da terzi e quelli del bilancio consuntivo (da validare entro 15/05/2024); 7_entro il 15/01/2024 definizione target sulla base dei valori rilevati nel triennio 2021-2023 per il triennio 2024-2026; 8_entro il 31/01/2024 programmazione obiettivi (indicatori e target) 2024 di performance individuale.										100,00%	●	33,00%
	100,00%	A11- Grado di rispetto dei tempi del ciclo della performance	Misura il grado di rispetto delle scadenze fissate nel calendario del ciclo della performance da parte di ciascun quadro coinvolto	Numero azioni realizzate nei termini previste / Numero azioni programmate A1.1.2 / A1.1.1	8 N. / 8 N.	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00%	●			
EXTRA	A12.1- Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni di ciascuno dei singoli responsabili della trasmissione dei dati)										100,00%	●	33,00%
	100,00%	A12.1- Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N, sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna aggiornate come da disposizioni normative / N, sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPTCT A1.2.1.1 / A1.2.1.1	66 N. / 66 N.	100,00 %	>= 90,00 %	100,00%	●				

A questi si aggiungono gli obiettivi di diretta competenza, ed in particolare:

EXTRA	A2.12 - Approvazione Piano di razionalizzazione delle società partecipate							100,00%		●	34,00%
	Approvazione Piano di razionalizzazione delle società partecipate, costruito sulla base del modello reso disponibile da UICC										
100,00%	A2.12 - Approvazione Piano di razionalizzazione delle società partecipate	Approvazione Piano di razionalizzazione delle società partecipate	Approvazione Piano di razionalizzazione delle società partecipate A2.1.2.1	31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%			●	

OP	SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione						100,00%			●	34,00%
	Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione										
50,00%	D11.1 SIMPLER 2 - N. Imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Ricerca partner internazionali, ricerca finanziamenti europei, assistenza su normative europee. Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network D1.1_1 SIMPLER 2	40 N.	40 N.		>= 27 N.	100,00%			●
50,00%	D11.1 SIMPLER 1 - N. Imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipano a un evento informativo, ecc.. Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network D1.1_1 SIMPLER 1	276 N.	276 N.		>= 91 N.	100,00%			●

EXTRA	D112_1- Promozione commerciale delle aziende emiliano-romagnole della filiera della meccanica agricola in Messico										
	Data la rilevanza di questo settore per il tessuto economico imprenditoriale regionale, e nell'ottica di dare continuità all'iniziativa "InBuyer Agricultural Machinery" svoltosi dal 22 novembre al 9 dicembre 2022, l'obiettivo è quello di rafforzare l'approccio a uno dei mercati già testati e risultati più interessanti e, al contempo, aprire ulteriori opportunità a nuove imprese del settore della meccanica agricola e della tecnologia post-raccolta. Nel corso degli incontri b2b realizzati tramite la piattaforma web di Promos Italia, è stato fornito alle aziende coinvolte un iniziale avvicinamento a mercati competitivi. Anche su richiesta delle aziende coinvolte, con questa attività s'intende pertanto rafforzare la conoscenza con gli operatori esteri e verificare così il loro interesse ad avviare delle partnership concrete in Messico. Gli incontri "one-to-one", in svolgimento dal 27 novembre al 1° dicembre 2023, saranno organizzati presso le sedi degli operatori messicani individuati con l'obiettivo di approfondire l'approccio commerciale. Un'accurata profilazione delle aziende e delle loro esigenze sarà volta a definire la collaborazione puntuale dei partner commerciali adeguati alle imprese partecipanti.						100,00%			●	34,00%
40,00%	D112 - Buyers coinvolti nell'iniziativa	Buyers esteri coinvolti nell'iniziativa. I partner potenziali saranno selezionati sulla base dei prodotti delle imprese partecipanti.	Buyers coinvolti nell'iniziativa MEXICO_buyers	24 N.	24 N.	>= 8 N.	100,00%			●	
60,00%	D112_00 - N. Imprese partecipanti all'iniziativa	N. imprese emiliano-romagnole coinvolte nell'iniziativa. La selezione terrà conto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di interesse, dell'appartenenza territoriale e della congruità dei prodotti con il mercato individuato dall'iniziativa.	N. aziende partecipanti all'iniziativa MEXICO_impres	9 N.	9 N.	>= 8 N.	100,00%			●	

EXTRA	D3.11- Realizzazione dell'osservatorio sulla sharing hospitality						100,00%			●	34,00%
	Realizzazione dell'osservatorio sulla sharing hospitality in collaborazione con Destinazione Romagna										
100,00%	D3.11- Realizzare l'approfondimento sull'evoluzione della sharing hospitality nell'ambito del lavoro sul turismo svolto per conto del Comune di Modena.	Realizzare l'approfondimento sull'evoluzione della sharing hospitality nell'ambito del lavoro sul turismo svolto per conto del Comune di Modena	Realizzazione dell'osservatorio sulla sharing hospitality D3.1.1	30-09-2023	30-09-2023	Entro 31-12-2023	100,00%			●	

OP	B321- Tempestività nei pagamenti						100,00%			●	34,00%
	Tempestività nei pagamenti										
100,00%	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture incluse (con variazioni)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture RITpagamenti	-20,37 gg	-20,37 gg	<= -10 gg	100,00%			●	

OP	A12.1- Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica						100,00%			●	34,00%
	Misura la volontà camerale di adottare, revisionando quello attualmente vigente, il Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, a seguito dell'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016. L'obiettivo si intende confermato nell'anno corrente qualora il Decreto sia approvato entro il 30/09/2023										
100,00%	A12.1.1- Revisione Codice di Comportamento, entro la data	Revisione Codice di Comportamento, sulla base delle linee ANAC, entro 3 mesi dall'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016	Revisione Codice di Comportamento, entro la data A1.2_1	26-09-2023	26-09-2023	Entro 29-09-2023	100,00%			●	

5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

IL MONITORAGGIO INTERMEDIO E L'AGGIORNAMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE

In coerenza con il SMVP 2023 approvato con delibera di Giunta n. Delibera di Giunta nr. 101 del 21.12.2022, che prevedeva (par. 3.3) la realizzazione di un monitoraggio intermedio con cadenza semestrale, al fine di verificare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi; nel mese di luglio 2023 è stato effettuato il monitoraggio intermedio, con il coordinamento dell'Ufficio Compliance, mediante:

- la rilevazione dei dati per il calcolo degli indicatori, effettuata, nelle diverse unità organizzative, a cura delle Unità di rilevazione
- la validazione dei dati, effettuata dai quadri, facilitando la lettura degli indicatori con note di commento
- il collazionamento e il consolidamento delle risultanze all'interno del Sistema informativo Integra e la predisposizione dei report di periodo, a cura dell'Ufficio Compliance.

Il monitoraggio è stato eseguito mediante compilazione di appositi moduli di monitoraggio, implementati all'interno del Sistema informativo Integra.

Nel mese di gennaio 2024 è stato effettuato il secondo monitoraggio relativo all'anno 2023, con modalità analoghe a quelle del monitoraggio intermedio.

Sono state quindi analizzate nel merito le risultanze dei report elaborati e non si sono rilevati scostamenti tali da rendere necessario un aggiornamento in relazione ad obiettivi peraltro approvati in seconda battuta nell'ambito del PIAO 2023-2025 a giugno 2023.

LA MISURAZIONE FINALE E LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Il monitoraggio finale è stato realizzato nel mese di gennaio 2024 e completato con la rilevazione delle misure non ancora disponibili (dati del bilancio consuntivo, dati delle CCIAA regionali relativi ai progetti di Fondo Perequativo, ...) in momenti successivi, come più diffusamente descritto nella sezione 3.3.

Con l'OIV quindi si è proceduto a verificare le risultanze dei report elaborati dalla piattaforma Integra, che evidenziano una performance complessiva di Ente pari a 99,53/100.

L'OIV ricorda a tal proposito che il 2023 ha rappresentato per l'Unione regionale il secondo anno di adozione del ciclo della performance. Per questa ragione si era scelto di non definire target troppo sfidanti, quanto piuttosto di considerare come obiettivo primario quello di rendere familiare il ciclo stesso, la metodologia e gli strumenti correlati e creare una cultura della performance organizzativa oltre che individuale.

Gli indicatori i cui target sono stati raggiunti in misura abbondantemente superiore al previsto (il cosiddetto *overshooting*) sono diminuiti del 2,72% rispetto all'anno precedente: nel 2002 la criticità aveva interessato il 16,67% dei kpi, nel 2023 il 13,95%. Va detto peraltro a questo proposito che in gran parte degli indicatori in *overshooting* i target vengono mutuati da quelli definitivi da terzi (Unioncamere nazionale per i progetti di fondo perequativo, Agenzia EISMEA per il progetto SIMPLER).

L'OIV sottolinea anche l'utilizzo di quasi tutte le tipologie di indicatori, al netto dei kpi di struttura, di qualità percepita e soprattutto di *outcome*, la cui misurazione è critica anche per realtà molto più strutturate dell'Unione regionale Emilia-Romagna.

La Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni rappresenta il momento finale dell'attività di monitoraggio che l'OIV realizza durante l'anno. Tale attività è volta a verificare il corretto funzionamento del sistema dei controlli interni e del Ciclo di gestione della performance e ad individuare eventuali elementi correttivi per indirizzare verso il miglioramento continuo dello stesso.

Si dà pertanto conto degli esiti delle valutazioni effettuate nell'ambito della Relazione protocollata il 29 aprile 2024 (prot. n. 1581 del 29/04/2024). Tale documento ha in particolare:

1. indicato possibili azioni di miglioramento da suggerire in via prioritaria, già a partire dal successivo ciclo, quali:
 - attivare Iniziative di condivisione della pianificazione non pienamente sviluppate;
 - definire i target tenendo conto di dati di benchmarking e standard, costruendo una serie storica a partire dal 2023, secondo anno di applicazione del ciclo della performance;
 - dopo l'approvazione del PIAO, definire un Incontro di presentazione a seguito dell'approvazione;
 - contenere nelle 80 pagine il PIAO (considerando anche gli allegati) per dare un senso maggiore di attenzione al grado di sintesi nella stesura e redazione del Piano;
 - circa l'esito dei risultati (pressoché tutti gli obiettivi e indicatori hanno un grado di raggiungimento del 100% e i valori consuntivi degli indicatori risultano in genere nettamente superiori rispetto ai target previsti) intervenire con obiettivi, indicatori e target maggiormente sfidanti;
 - necessità di far sì che le risultanze della valutazione individuale, oltre che per l'attribuzione della retribuzione accessoria o di risultato, vengano utilizzate per altri ambiti quali la definizione di progressione di carriera, di valutazione dei percorsi formativi ad hoc per ciascuna risorsa umana nonché la progettazione di interventi volta alla maggiore efficienza organizzativa (job rotation, etc.);
 - opportunità di intervenire al fine di garantire almeno un colloquio intermedio formalizzato (anche di gruppo) nel corso del quale fare il punto dell'andamento degli obiettivi assegnati al fine di riallineare la performance agli standard richiesti. Il tutto nella consapevolezza del fatto che in una struttura di soli 17 dipendenti (escluso il Segretario generale) come quella di UCER ci siano molti momenti non formalizzati di colloquio nel corso dell'anno (al di là di quelli formalizzati iniziale e finale);
 - definire procedure per l'utilizzo dei risultati del monitoraggio intermedio per intervenire sui gap;
 - considerare apposite misure volte a favorire la partecipazione di CCIAA ed Enti territoriali alla valutazione della performance organizzativa dell'Ente
2. prospettato ulteriori aspetti che presentano un livello di criticità meno elevata, sui quali quindi si può pensare a intervenire in maniera più graduale, quali:
 - definizione degli obiettivi attraverso il pieno utilizzo dell'ampia gamma di indicatori già prevista dal documento di sistema es. Qualità percepita (customer satisfaction, rivolti alla soddisfazione dell'utenza);
 - avvio del processo volto a favorire la partecipazione di CCIAA ed Enti territoriali alla valutazione della performance organizzativa facendo incidere nella performance organizzativa la dimensione della valutazione partecipativa.

Si espongono infine la comparazione relativa al ciclo 2023 dell'Unione regionale

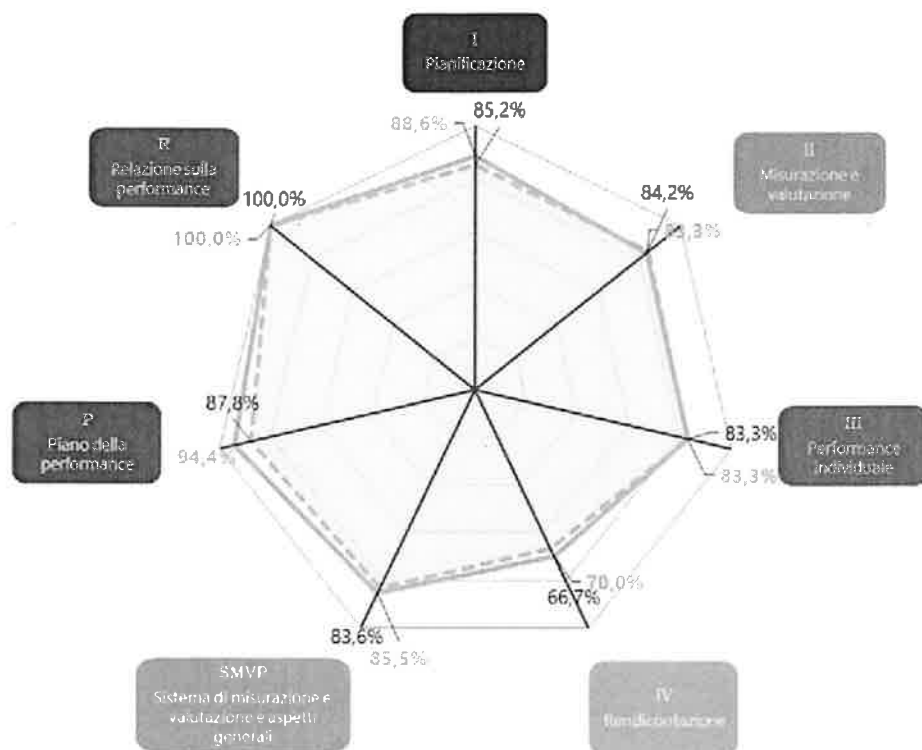
- con i risultati dello stesso Ente nel 2022
- con i valori medi raggiunti a livello nazionale dall'intero sistema camerale

come di seguito rappresentato:

Valutazione comparata UCER

2023

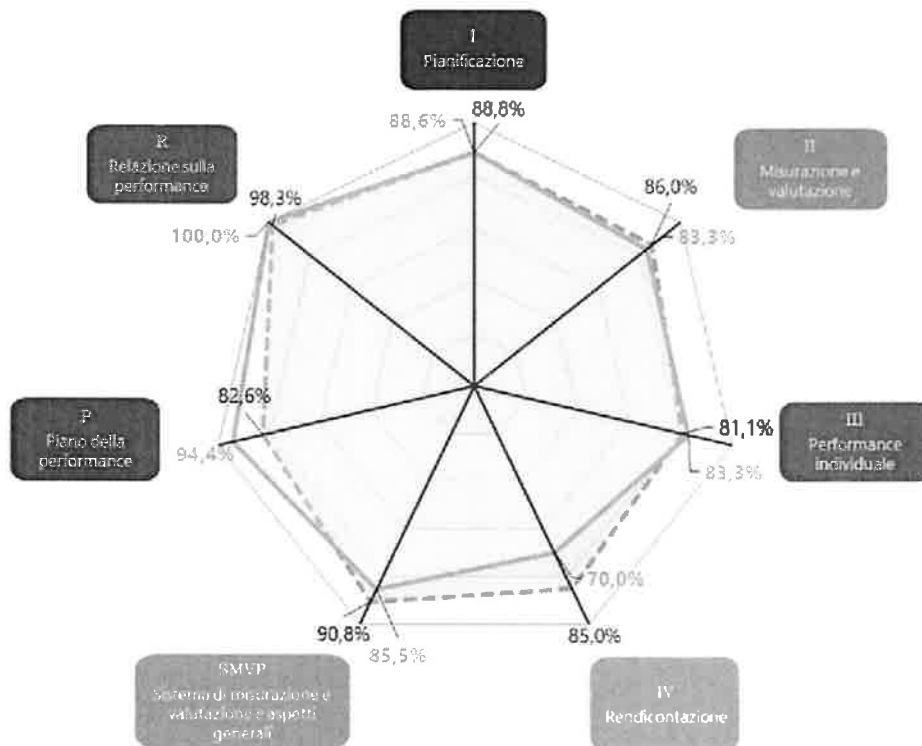
2022



Valutazione comparata

UCER 2023

MEDIA NAZIONALE 2023



ALLEGATI

Allegato 1. Report performance organizzativa di Ente

Allegato 2. Report performance organizzativa Obiettivi strategici

Allegato 3. Report performance organizzativa Obiettivi operativi

Allegato 4. Report performance organizzativa Aree Organizzative

Allegato 5. Report obiettivi in overshooting

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione		
Ente							99,53%			
011 - Competitività e sviluppo delle imprese										
25,00%	PROGRAMMA - D05 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo. Promuovere le attività del sistema camerale, tese a sviluppare la competitività delle imprese, favorendone il raccordo con la programmazione e le azioni degli altri attori economici, in primis l'Ente Regione						88,13%			
40,00%	D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale									
Realizzare strumenti e iniziative volte ad accrescere l'innovazione, la competitività e la sostenibilità economica, sociale ed ambientale delle imprese della regione D2.1 - Servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese D2.2 - Servizi connessi all'agenda digitale E1.1.1 - Punto Impresa Digitale D5.1 - Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile D6.1 - Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa D6.2 - Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni							95,32%			
50,00%	Indicatori						100,00%			
100,00%	DS 1.1 - N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività della Imprese						≥ 750 N.	2.382 N.	100,00%	
N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività della impresa										
50,00%	Obiettivi operativi						90,65%			
25,00%	BANDI ER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023						100,00%			
Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023										
100,00%	BANDI ER - Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione						≥ 90,00 %	100,00 %	100,00%	
Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione, si considerano solo i bandi che prevedono un procedimento di concessione e contestuale liquidazione										
25,00%	DS 1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale						100,00%			
Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale. Si fa riferimento alle attività del progetto finanziato a valere sul FP 2021-2022 e ai seminari ambientali										
50,00%	EV - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili						≥ 2 N.	3 N.	100,00%	
N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili										
50,00%	DS 1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale						≥ 600 N.	1.509 N.	100,00%	
N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali										
25,00%	DS 1.2.2 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali ed immateriali per lo sviluppo delle imprese e del territorio						62,58%			
Confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità territoriali Sviluppo di un progetto territoriale strategico Roadshow camerale sulle infrastrutture										
60,00%	INFRASTRUTTURE - N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità Infrastrutturali						≥ 50 N.	98 N.	100,00%	
N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità Infrastrutturali										
40,00%	FOCUS ER - Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche Infrastrutturali						Entro 31-12-2023	29-01-2024	6,45%	
Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche Infrastrutturali, con almeno due ambiti tematici										
25,00%	SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione						100,00%			
Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione										
50,00%	DS 1.1 SIMPLER 1 - N. Imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network						≥ 91 N.	276 N.	100,00%	
Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipano a un evento informativo, ecc., il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA										
50,00%	DS 1.1 SIMPLER 2 - N. Imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network						≥ 27 N.	40 N.	100,00%	
N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Ricerca partner internazionali, ricerca finanziamenti europei, assistenza su normative europea ... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA										
30,00%	DS - Orientamento al lavoro						100,00%			
Monitorare il mercato del lavoro, con particolare riferimento alle dinamiche future, Rafforzare il dialogo fra scuola, imprese e mondo del lavoro, mediante iniziative volte a favorire l'orientamento degli studenti, percorsi di PCTO, certificazione delle competenze, l'incontro tra domanda e offerta di lavoro D4.1.1 - Orientamento D4.1.2 - Alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro D4.1.3 - Supporto incontro domanda/offerta di lavoro D4.1.4 - Certificazione competenze										
50,00%	Indicatori						100,00%			
100,00%	DS 1.1.1 - Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione						≥ 1 N.	3 N.	100,00%	
Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione										
50,00%	Obiettivi operativi						100,00%			
100,00%	DS 1.1 - Promuovere e sviluppare le competenze trasversali degli studenti della regione						100,00%			
Proporre azioni di orientamento nella logica del learning by doing in modo che gli studenti siano sollecitati a sviluppare e prendere consapevolezza delle proprie capacità nel lavorare per obiettivi e in gruppo, nel pianificare e risolvere problemi.										
100,00%	DS 1.1 - Grado di realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le Imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"						≥ 50,00 %	80,00 %	100,00%	
Realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"										

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		OS - Informazione economica di qualità					100,00%	●
	30,00%	Informazione economica di qualità a supporto della competitività delle imprese e delle economie locali. Accrescere la conoscenza delle dinamiche economiche e dei fattori che determinano la competitività delle imprese e delle economie locali, consolidando le relazioni con la Regione Emilia-Romagna. DG 3.1 - Osservatori economici A2.4.1 - Rilevazioni statistiche					100,00%	●
	50,00%	Indicatori					100,00%	●
	30,00%	OS 3.1.1 - Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione		≥ 30 N.	33 N.	100,00%	●
	30,00%	OS 3.1.4 - Livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche	Misura la capacità dell'Unione regionale di indagare le dinamiche economiche ed in particolare la copertura dei settori economici mediante indagini statistiche. Viene calcolato come il rapporto tra il numero di settori per cui è stata realizzata almeno un'indagine statistica nell'anno "n"/Totale settori economici interessati (Agricoltura, Artigianato, Commercio, Industria, Cooperazione, Terzo settore)		≥ 85,00 %	100,00 %	100,00%	●
	40,00%	OS 3.1.5 - Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa	Convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) con la Regione ER in relazione agli Osservatori (in particolare artigianato, cooperazione...) e quello con assemblea legislativa.		≥ 4 N.	5 N.	100,00%	●
	50,00%	Obiettivi operativi					100,00%	●
	100,00%	OS 3.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti	Garantire un livello qualificato dagli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Osservatori, Studi, Elaborazioni, Strumenti specie in relazione a quelli realizzati in collaborazione con soggetti terzi				100,00%	●
	40,00%	OS 3.1.0 - Collaborazioni confermate in tema di Informazione economica	Collaborazioni confermate in tema di informazione economica: vanno conteggiate le collaborazioni in essere con soggetti esterni a Unionecamere Emilia-Romagna in tema di informazione economica, studi e statistica		≥ 35 N.	55 N.	100,00%	●
	30,00%	OS 3.1.3 - Numero degli output realizzati in materia di Informazione economica	Numero degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti (ivi compreso PABLO, IER ed altri strumenti innovativi). Il valore del 2020 è un outlier (valore anomalo) determinato dal fatto che il progetto del turismo a valore sul fondo di perequazione finito il 31/12/2020 prevedeva (e finanziava) moltissimi output di tipo studi		≥ 250 N.	286 N.	100,00%	●
	30,00%	OS 3.1.51 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno		≥ 5 N.	5 N.	100,00%	●
25,00%		OS - Regolazione dei mercati					100,00%	●
	100,00%	PROGRAMMA 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti; promozione della conoscenza e tutela dei consumatori					100,00%	●
	50,00%	OS 1 - Semplificazione amministrativa	Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità. La prospettiva che si intende perseguire, partendo dall'organizzazione del patrimonio informativo (Data Hub), e passando attraverso il "Fab Lab dei numeri" - luogo (fisico e virtuale) di incontro tra tutti coloro che operano nell'ambito dell'elaborazione e dell'analisi socioeconomica - punta a "trasformare miliardi di numeri in poche informazioni con una forte valenza strategica". Miliardi di dati [numeri] per una fotografia ad altissima risoluzione da restituire al territorio e ai policy makers locali.				100,00%	●
	50,00%	Indicatori					100,00%	●
	100,00%	OS 1.1 - Soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative		≥ 7 N.	7 N.	100,00%	●
	50,00%	Obiettivi operativi					100,00%	●
	100,00%	OS 1.4 - Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità: "Da Data Hub a Fab Lab"	Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità				100,00%	●
	50,00%	OS 1.4 - Numero database di Amministrazione pubbliche che alimentano il DATA HUB realizzato nell'ambito del progetto	Il punto di partenza del progetto è stata la messa in comune dei dati a disposizione della Pubblica Amministrazione e utilizzabile ai fini delle analisi statistiche ed economiche. L'obiettivo primario è quello di mantenere e consolidare all'interno di un unico sistema di interrogazione i dati riferiti alle singole imprese provenienti da database di Amministrazione pubbliche differenti		≥ 8 N.	10 N.	100,00%	●
	50,00%	OS 2.3.5 - Realizzazione Osservatorio legalità in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna	Realizzazione Osservatorio legalità, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, capitalizzando l'esperienza del "FASCICOLO STATISTICO D'IMPRESA", entro la data	Entro 31-12-2023		22-12-2023	100,00%	●
25,00%		OS - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo					100,00%	●
	50,00%	PROGRAMMA 005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy Promuovere le attività del sistema camerale, tese a sviluppare la presenza sui mercati esteri delle imprese e del territorio, favorendone il ricambio con la programmazione e le azioni degli altri attori economici, in primis l'Ente Regione					100,00%	●
	50,00%	OS 1 - Internazionalizzazione	Realizzare progetti estivi strumenti ed iniziative volte ad accrescere la presenza sui mercati esteri delle imprese e del territorio D1.1.1 - Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export D1.1.2 - Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero D1.1.3 - Servizi di assistenza specialistica				100,00%	●
	50,00%	Indicatori					100,00%	●
	50,00%	OS 1.1.1 - Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione dell'Unione regionale	Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione posti in essere o coordinati dall'Unione regionale E-R		≥ 530 N.	881 N.	100,00%	●
	50,00%	OS 1.1.11 - Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR		≥ 16 N.	17,66 N.	100,00%	●

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo/ Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%		
		25,00%	D1.1.2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione Rientrano in questo ambito sia le iniziative che UR svolge in autonomia, ma nell'interesse del sistema delle CCIAA emiliano-romagnole (come i progetti europei ed Enterprise Europe Network), sia quelli in esercizio congiunto con le CCIAA, come i progetti finanziati dal +20% di diritto annuale e dal fondo perequativo. Rientrano altresì i progetti di sistema realizzati sulla base dell'Accordo Quadro con la Regione Emilia-Romagna e dei Protocolli/Intese operative sottoscritti con gli Assessorati di competenza, che rafforzano la condivisa strategia integrata e di filiera in tema di internazionalizzazione. Il numero delle iniziative realizzate e il numero di imprese partecipanti alle attività dei progetti europei e di Enterprise Europe Network sono riportati nell'obiettivo strategico Competitività e sviluppo delle imprese (SIMPLER).					100,00%	
		30,00%	D1.1.2.3 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR		≥ 12 N.	12 N.	100,00%		
		30,00%	D1.1.2.3 - Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione Misura l'ampiezza del coinvolgimento di soggetti terzi nella programmazione e nello svolgimento delle iniziative di internazionalizzazione.		≥ 7 N.	16 N.	100,00%		
		40,00%	D1.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR		≥ 300 N.	407 N.	100,00%		
		25,00%	D1.1.2.4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati internazionali delle produzioni a qualità certificata della Regione ER: il Progetto Delizioso Ideazione, realizzazione e gestione di iniziative di promozione dei prodotti e dei vini a qualità certificata, in partnership con l'Assessorato Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, tutte le Camere di commercio e i partner istituzionali (Consorzi di tutela, Enoteca Regionale ER, ecc.). Rientrano in questo Progetto anche le attività di promo-commercializzazione turistica realizzate in sinergia con APT Servizi e nell'ambito del Progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo" a valere sul Fondo di Perequazione, nonché gli osservatori sull'enoturismo in sinergia con Enoteca Regionale ER.					100,00%	
		100,00%	D1.1.2.5 - Iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri Numero iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri		≥ 18 N.	20 N.	100,00%		
		25,00%	D1.1.4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali Rientrano in questo ambito i servizi realizzati dal Centro Studi ed in particolare IER, gli Osservatori e le indagini economiche poste in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.					100,00%	
		100,00%	D1.1.4 - N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione Numero dei servizi realizzati dal Centro Studi per l'internazionalizzazione (in particolare IER e/o TRADE-ER, gli Osservatori e le indagini economiche) posti in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.		≥ 2 N.	2 N.	100,00%		
		25,00%	DE - Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione					100,00%	
		100,00%	DE R - Concludere la rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1) Concludere le attività di rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1)					100,00%	
			Entro 15-05-2023					07-06-2023	
		50,00%	D3 - Turismo Monitorare le dinamiche del turismo. Realizzare e gestire strumenti e iniziative volte ad attrarre nuove presenze turistiche e a promuovere nuovi turismo. D3.1.1 - Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura					100,00%	
		50,00%	50,00% Indicatori					100,00%	
		50,00%	D3.1.1.5 - Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA. Si segnalano i dati del 2020 e del 2022 sono condizionati dal progetto a valere sul Fondo di Perequazione per il Turismo. Per questo motivo, l'obiettivo della misura per gli anni successivi è stato tarato su 2021.					100,00%	
		50,00%	D3.1.2.1 - Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica Numero soggetti terzi coinvolti, anche mediante sottoscrizione di Accordi e Convenzioni, in attività di promozione turistica, come ad esempio APT, Assessorato Turismo, Assessorato Agricoltura Caccia e Pesca, Enoteca Regionale ER, ecc.					100,00%	
		50,00%	50,00% Obiettivi operativi					100,00%	
		100,00%	D3.1.5 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi, ivi comprese anche le attività di monitoraggio dell'economia in tema di turismo.					100,00%	
		100,00%	D3.1.5 INIART - Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia INIART Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia INIART, come previsto dal Fondo di perequazione 2021-2022					100,00%	
			Entro 31-12-2023					22-12-2023	
		25,00%	03 - Competitività del sistema camerale MISSIONE - 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche PROGRAMMA - 002 - Indirizzo politico PROGRAMMA - 003 - Servizi a affari generali per le amministrazioni di competenza. Apportare valore aggiunto all'azione delle Camere di commercio della regione, attraverso il coordinamento, la gestione associata e la realizzazione di attività, perseguendo efficienza gestionale ed organizzativa dell'Unione, quale acceleratore delle dinamiche dello sviluppo economico e della competitività delle imprese.					100,00%	
		50,00%	A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi Perseguire l'efficienza gestionale e organizzativa della struttura e monitorare l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, quali acceleratori delle dinamiche dello sviluppo economico e della competitività delle imprese. A1.1 - Performance camerale A1.1 - Organizzazione camerale					100,00%	
		50,00%	50,00% Indicatori					100,00%	
		25,00%	62.1.1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture Incluse (con variazioni)					100,00%	
		25,00%	63 - Incidenza costi strutturali Misura indirettamente la capacità dell'UR di destinare risorse per interventi a favore del sistema economico della regione					100,00%	
		25,00%	64 - Capacità di autofinanziamento Misura la capacità dell'UR di coprire i costi di gestione con entrate generate dalla propria attività, al netto delle quote associative obbligatorie					100,00%	
		25,00%	65 - Incidenza dei proventi per servizi Misura la capacità dell'UR di reperire in autonomia risorse dal mercato, dal cofinanziamento dei progetti e dalla gestione dei servizi commerciali					100,00%	

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		25,00%	A3.1.1 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale				100,00%	
			Consolidare il sistema delle relazioni - In particolare con la Regione ER, ma anche con l'Assemblea legislativa ed altri Soggetti istituzionali e privati - utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale					
		100,00%	A3.1.2.5 - Convenzioni In essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale					
			Convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti nell'arco dell'anno) con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale. Misura l'ampiezza delle relazioni intrattenute per il perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale		>= 25 N.	34 N.	100,00%	
		25,00%	A2.1.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna				100,00%	
			Razionalizzare la gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (formazione di tutto il personale, adozione del nuovo titolaria, fascicolazione dei documenti, protocollazione diffusa dei documenti in uscita.)					
		100,00%	A2.1.2.1 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna					
			Attività da gestire nel biennio 2023-2024: 1 creare la rubrica 2 adottare nuovo titolaria 3 completare la formazione del personale interno in relazione al titolaria e al piano di fascicolazione 4 attivare la protocollazione diffusa in uscita 5 adottare massimario di selezione e scarto 6 adottare il Manuale di gestione documentale 7 creare il repertorio dei provvedimenti amministrativi		>= 50,00 %	85,71 %	100,00%	
		25,00%	B3.2.1 - Tempestività nei pagamenti				100,00%	
			Tempestività nei pagamenti					
		100,00%	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione al 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate					
			Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione al 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene dedotto dalla Piattaforma della Certification del Credit - selezione report ITP Fatture Incluse (con variazioni)		<= -10 gg	-20,37 gg	100,00%	
		25,00%	B3.2.1.1 - Efficientizzare la gestione delle attività contabili ed amministrative				100,00%	
			Efficientizzare la gestione delle attività contabili ed amministrative, mediante l'implementazione di un nuovo sistema contabile e di un nuovo conto di tesoreria					
		50,00%	A3.2.1.1 - Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusura precedente sistema di contabilità					
			Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusura precedente sistema di contabilità		Entro 30-09-2023	02-05-2023	100,00%	
		50,00%	B3.2.2 - Avvio nuovo conto di tesoreria					
			Avvio nuovo conto di tesoreria		Entro 28-02-2023	09-01-2023	100,00%	
		50,00%	A1.2 - Compliance normativa				100,00%	
			Adeguare progressivamente l'Unione regionale alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale Attuare le misure di prevenzione della corruzione. Aggiornare e monitorare la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito. A1.2 - Compliance normativa					
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	A1.2.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente					
			Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)		>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	A1.2.1.2 - Livello di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione					
			Misura la capacità dell'Unione di realizzare le iniziative volte a prevenire il rischio di corruzione, così come valutato all'esito della relativa contestualizzazione e ponderazione		>= 90,00 %	95,65 %	100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		33,33%	A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale				100,00%	
			Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale 2. istituzione del CUG					
		100,00%	A1.2.1 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta					
			Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere.		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		33,33%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto				100,00%	
			Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.					
		50,00%	A1.2.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente					
			Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)		>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	A1.2.1.1 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza					
			Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza		Entro 31-07-2023	10-07-2023	100,00%	
		33,33%	A1.2.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica				100,00%	
			Misura la volontà camerale di adottare, revisionando quello attualmente vigente, il Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, a seguito dell'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016. L'obiettivo si intende confermato nell'anno corrente qualora il Decreto sia approvato entro il 30/09/2023					
		100,00%	A1.2.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, entro la data					
			Revisione Codice di Comportamento, sulla base delle linee ANAC, entro 3 mesi dall'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016		Entro 29-09-2023	26-09-2023	100,00%	

Integra_Report_Obiettivi strategici_con indicatori Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Obiettivi strategici con indicatori - Unione Regionale Emilia Romagna dicembre 2023

PROGETTO	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	INDICATORE	DESCRIZIONE	AUTORE	VALORI MISURE	CONSUMIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PERCENTUALE
Unione Regionale Emilia Romagna											
011 - Competitività e sviluppo delle imprese											
01.05.05 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale									95,32%		40,00%
100,00%	01.1.4 - N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese	N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese	N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività delle imprese	011.1		2.382 N.	2.382 N.	>= 750 N.	100,00%		
04 - Orientamento al lavoro									100,00%		30,00%
100,00%	04.1.3 - Numero iniziative pianificate da UR nella quali siano coinvolte tutte le province della regione	Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione	Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione	04.1.1.2		3 N.	3 N.	>= 1 N.	100,00%		
04 - Informazione economica di qualità									100,00%		30,00%
30,00%	04.3.1.4 - Livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche	Misura la capacità dell'Unione regionale di indagare le dinamiche economiche ed in particolare la copertura dei settori economici mediante indagini statistiche. Viene calcolato come il rapporto tra il numero di settori per cui è stata realizzata almeno un'indagine statistica nell'anno "n" / (Totale settori economici interassati (Agricoltura, Artigianato, Commercio, Industria, Cooperazione, Terzo settore))	Numero di settori per cui è stata realizzata almeno un'indagine economica/statistica nell'anno "n" / Numero settori economici interassati nell'economia dell'Emilia-Romagna	04.3.1.41 / 04.3.1.40		7 N. / 7 N.	100,00 %	>= 85,00 %	100,00%		
40,00%	04.3.1.5 - Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa	Convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) con la Regione ER in relazione agli Osservatori (in particolare artigiano, cooperazione...) e quello con assemblea legislativa.	Numero convenzioni (sottoscritte, rinnovate, vigenti) in relazione agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa	04.3.1.5		5 N.	5 N.	>= 4 N.	100,00%		
30,00%	04.3.1.1 - Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	04.3.1.1		33 N.	33 N.	>= 30 N.	100,00%		
012 - Regolazione dei mercati											
01 - Semplificazione amministrativa									100,00%		100,00%
100,00%	01.1.1 - Soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	01.1.1		7 N.	7 N.	>= 7 N.	100,00%		
016 - Commercio Internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo											
01 - Internazionalizzazione									100,00%		30,00%
50,00%	01.1.2.1 - Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	N. imprese aderenti ai programmi in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR / Numero iniziative proposte nell'ambito del programma in materia di internazionalizzazione promosse o coordinate dall'UR	01.1.2.11 / 01.1.2.21		565 N. / 32 N.	17,66 N.	>= 16 N.	100,00%		
50,00%	01.1.2.1 - Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione dell'Unione regionale	Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione dell'Unione regionale	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR + N. imprese partecipanti al Progetto Delidando + N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network + N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	01.1.2.1 + 03.1.2 + 01.1.1 SIMPLER 1 + 01.1.1 SIMPLER 2		407 N. + 158 N. + 276 N. + 40 N.	881 N.	>= 530 N.	100,00%		
01 - Turismo									100,00%		50,00%
50,00%	01.1.2.1 - Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica	Numero soggetti terzi coinvolti, anche mediante sottoscrizione di Accordi di Collaborazione, in attività di promozione turistica, come ad esempio APT, Associazioni Turistiche, Associazioni Agricoltura e Pesca, Enti Locali Regionali ER, ...	Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica	01.1.2.1		13 N.	13 N.	>= 4 N.	100,00%		
50,00%	01.1.1.4 - Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA	Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA. Si segnalano che i dati del 2020 e del 2022 sono condizionati dal progetto a valore sul Fondo di Perequazione per il Turismo. Per questo motivo, l'obiettivo della misura per gli anni successivi è stato TURISMO 2021	Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA	01.1.1.4		8 N.	8 N.	>= 7 N.	100,00%		

Integra_Report_Obiettivi strategici_con indicatori Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

PROGETTO	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI INIZIALI	CONGIUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
032 - Competitività del sistema camerale											
A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi									100,00%	●	50,00%
25,00%	001	Capacità di autofinanziamento	Misura la capacità dell'UR di coprire i costi di gestione con entrate gravitate dalla propria attività, al netto delle quote associative obbligatorie	Proventi correnti, al netto delle quote associative obbligatorie e degli utilizzi del fondo straordinario / Oneri correnti ProvCorr / OnCorr		1.919.197,00 € / 3.602.176,00 €	53,28 %	>= 50,00 %	100,00%	● ● ●	
25,00%	001	Incidenza costi strutturali	Misura indirettamente la capacità dell'UR di destinare risorse per interventi a favore del sistema economico della regione	Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) / Oneri correnti OnStrut / OnCorr		1.683.034,54 € / 3.602.176,00 €	46,72 %	<= 56,00 %	100,00%	● ● ●	
25,00%	003	Incidenza dei proventi per servizi	Misura la capacità dell'UR di reperire in autonomia risorse dal mercato, dal finanziamento dei progetti e dalla gestione dei servizi commerciali	Proventi correnti, al netto delle quote associative obbligatorie e degli utilizzi del fondo straordinario / Proventi correnti ProvCorr / ProvCorr		1.919.197,00 € / 3.505.150,00 €	54,75 %	>= 50,00 %	100,00%	● ● ●	
25,00%	01.1.1	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene derivato dalla Pubblica Amministrazione dei Crediti - selezione report ITP Fatture inviate (con variazioni)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture RtpPagamenti		-20,37 gg	-20,37 gg	<= -10 gg	100,00%	● ● ●	
A1.2 - Compliance normativa									100,00%	●	50,00%
50,00%	A1.2.1.2	Livello di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione	Misura la capacità dell'UR di realizzare le iniziative volte a prevenire il rischio di corruzione, così come valutato all'esito della relativa contestualizzazione e ponderazione	N. misure realizzate nell'anno tra quelle individuate nell'ambito del trattamento del rischio / N. misure generali e specifiche individuate nell'anno nell'ambito del trattamento del rischio A1.2.1.2 / A1.2.1.2		22 N. / 23 N.	95,65 %	>= 90,00 %	100,00%	● ● ●	
50,00%	A1.2.1.1	Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati pubblicati come da indicazioni dei responsabili della pubblicazione dei dati	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di Unione Regionale Emilia-Romagna aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT A1.2.1.1 / A1.2.1.1		66 N. / 66 N.	100,00 %	>= 90,00 %	100,00%	● ● ●	

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Obiettivi operativi con indicatori - Unione Regionale Emilia Romagna dicembre 2023

RAGGRUPPAMENTO	AMBITO STRATEGICO	OGGETTO STRATEGICO	OGGETTO OPERATIVO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUMATIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PIUO
Unione Regionale Emilia Romagna												
011 - Competitività e sviluppo delle Imprese												
D7.05.06 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale												40,00%
BANDI ER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023										100,00%	<div><div></div></div>	25,00%
100,00%	BANDI ER - Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione		Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione. Si considerano solo i bandi che prevedano un procedimento di concessione e contestuale liquidazione		N. bandi affidati dalla Regione conclusi entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione / N. Bandi affidati dalla Regione entro il 30/09/anno n BANDI ER / BANDI ER_0		1 N. / 1 N.	100,00 %	>= 90,00 %	100,00%	<div><div></div></div>	
D5.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale												25,00%
50,00%	CER - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili		N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili		N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili CER		3 N.	3 N.	> 2 N.	100,00%	<div><div></div></div>	
50,00%	D5.1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale		N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali		N. imprese partecipanti a eventi in tema di sostenibilità ambientale D5.1.2.		1.509 N.	1.509 N.	>= 600 N.	100,00%	<div><div></div></div>	
D6.1.2.4 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali ed immateriali per lo sviluppo delle imprese e del territorio										62,58%	<div><div></div></div>	25,00%
60,00%	INFRASTRUTTURE - N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali		N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali		N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali D6.1.2.4.1		98 N.	98 N.	>= 50 N.	100,00%	<div><div></div></div>	
40,00%	Prot.infrast. - Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali		Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali, con almeno due ambiti tematici		Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali Prot.infrast.		29-01-2024	29-01-2024	Entro 31-12-2023	6,45%	<div><div></div></div>	
SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione										100,00%	<div><div></div></div>	25,00%
50,00%	D1.1_1_SIMPLER 2 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network		N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Ricerca partner internazionali, ricerca finanziamenti europei, assistenza su normative europee... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA		N. Imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network D1.1_1_SIMPLER 2		40 N.	40 N.	>= 27 N.	100,00%	<div><div></div></div>	
50,00%	D1.1_1_SIMPLER 1 - N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network		Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipano a un evento informativo, ecc... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA		N. Imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network D1.1_1_SIMPLER 1		276 N.	276 N.	>= 91 N.	100,00%	<div><div></div></div>	
D4 - Orientamento al lavoro												30,00%
D4.1.1 - Promuovere e sviluppare le competenze trasversali degli studenti della regione										100,00%	<div><div></div></div>	100,00%
100,00%	D4.1 - Grado di realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"		Realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"		N. attività realizzate nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" / N. attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" D4.1 / D4.1_1		4 N. / 5 N.	80,00 %	>= 50,00 %	100,00%	<div><div></div></div>	

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

RAGGRUPPAMENTO	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	OBBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
D6 - Informazione economica di qualità												30,00%
D6.1.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti										100,00%	●	100,00%
40,00%		D6.1.1.0 - Collaborazioni confermate in tema di informazione economica			Collaborazioni confermate in tema di informazione economica: vanno conteggiate le collaborazioni in essere con soggetti esterni a Unioncamere Emilia-Romagna in tema di informazione economica, studi e statistica	Collaborazioni confermate in tema di informazione economica D6.1.1.0	55 N.	55 N.	>= 35 N.	100,00%	●	
30,00%		D6.1.1.2 - Numero degli output realizzati in materia di informazione economica			Numero degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti (ivi compreso PABLO, IER ed altri strumenti innovativi). Il valore del 2020 è un outlier (valore anomalo) determinato dal fatto che il progetto del turismo a valore sul fondo di perequazione finito il 31/12/2020 prevedeva (e finanziava) moltissimi output di tipo studi.	Numero degli output realizzati in materia di informazione economica D6.1.1.2	286 N.	286 N.	>= 250 N.	100,00%	●	
30,00%		D6.1.1.51 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno			N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	N. Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno D6.1.1.51	5 N.	5 N.	>= 5 N.	100,00%	●	
012 - Regolazione dei mercati												
C1 - Semplificazione amministrativa												100,00%
C1.1.4 - Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità: "Da Data Hub a Fab Lab"										100,00%	●	100,00%
50,00%		C1.1.4 - Numero database di Amministrazione pubbliche che alimentano il DATA HUB realizzato nell'ambito del progetto			Il punto di partenza del progetto è stata la messa in comune dei dati a disposizione della Pubblica Amministrazione e utilizzabile ai fini delle analisi statistiche ed economiche. L'obiettivo primario è quello di mantenere e consolidare all'interno di un unico sistema di interrogazione i dati riferiti alle singole imprese provenienti da database di Amministrazione pubbliche differenti.	Numero database di Amministrazione pubbliche confluiti nel data hub C1.1.4	10 N.	10 N.	>= 8 N.	100,00%	●	
50,00%		C1.1.5 - Realizzazione Osservatorio legalità in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna			Realizzazione Osservatorio legalità, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, capitalizzando l'esperienza del "FASCICOLO STATISTICO D'IMPRESA", entro la data	Realizzazione Osservatorio legalità, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna	22-12-2023	22-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	●	

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

GRUPPO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUMATIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PELO
016 - Commercio Internazionale ed Internazionalizzazione del sistema produttivo									
D1 - Internazionalizzazione									50,00%
D1.1.2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione							100,00%		25,00%
40,00%	D1.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR D1.1.2.1	407 N.	407 N.	>= 300 N.	100,00%		
30,00%	D1.1.2.2 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR D1.1.2.2	12 N.	12 N.	>= 12 N.	100,00%		
30,00%	D1.1.2.0 - Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione	Misura l'ampiezza del coinvolgimento di soggetti terzi nella programmazione e nello svolgimento delle iniziative di internazionalizzazione.	N. Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative + Nr. Commissioni di Valutazione dei bandi regionali a cui UR partecipa come esperto in materia di inter.ne D1.1.2.0 + D1.1.2.00	3 N. + 13 N.	16 N.	>= 7 N.	100,00%		
D1.1.2.4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati internazionali delle produzioni a qualità certificata della Regione ER: il Progetto Deliziando							100,00%		25,00%
100,00%	D1.1.2.30 - Iniziative di promozione commerciale, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri	Numero iniziative di promozione commerciale, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri	N. Iniziative realizzate congiuntamente agli altri partner del Progetto Deliziando D1.1.2.20	20 N.	20 N.	>= 18 N.	100,00%		
D1.1.4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali							100,00%		25,00%
100,00%	D1.1.4 - N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione	Numero dei servizi realizzati dal Centro Studi per l'internazionalizzazione (in particolare IER e/o TRADE-ER, gli Osservatori e le indagini economiche) posti in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.	Numero dei servizi informativi realizzati dal Centro Studi in materia di internazionalizzazione D1.1.4	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%		
D1 - Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione							100,00%		25,00%
100,00%	DEA - Concludere la rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1)	Concludere le attività di rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1)	Concludere la rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1) DEA	07-06-2023	07-06-2023	Entro 15-06-2023	100,00%		
D3 - Turismo									50,00%
D3.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi							100,00%		100,00%
100,00%	OSISNART - Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART	Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART, come previsto dal Fondo di perequazione 2021-2022	Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART OSISNART	22-12-2023	22-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%		

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

RAGGRUPPAMENTO	AMBITO STRATEGICO	AMBITO OPERATIVO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
032 - Competitività del sistema camerale											
A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi											50,00%
A1.1.2 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale									100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	25,00%
100,00%	A1.1.2.5 - Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	Convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti nell'arco dell'anno) con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale. Misura l'ampiezza delle relazioni intrattenute per il perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale A2.1.2			34 N.	34 N.	>= 25 N.	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
A2.3.3 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna									100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	25,00%
100,00%	A2.3.3 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna	Attività da gestire nel biennio 2023-2024: 1 creare la rubrica 2 adottare nuovo titolario 3 completare la formazione del personale interno in relazione al titolario e al piano di fascicolazione 4 attivare la protocollazione diffusa in uscita 5 adottare massimario di selezione e scarto 6 adottare il Manuale di gestione documentale 7 creare il repertorio dei provvedimenti amministrativi	N. attività realizzate rispetto a quelle previste al fine della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali / N. attività previste al fine della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali A2.3.2 / A2.3.2.			6 N. / 7 N.	85,71 %	>= 50,00 %	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
B3.2.1 - Tempestività nei pagamenti											25,00%
100,00%	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture incluse (con variazioni)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture RitPagamenti			-20,37 gg	-20,37 gg	<= -10 gg	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
B3.2.1.1 - Efficientizzare la gestione delle attività contabili ed amministrative											25,00%
50,00%	B3.2.1.2 - Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità	Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità	Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità B3.2.1.3			02-05-2023	02-05-2023	Entro 30-09-2023	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
50,00%	B3.2.2 - Avvio nuovo conto di tesoreria	Avvio nuovo conto di tesoreria	Avvio nuovo conto di tesoreria B3.2.2			09-01-2023	09-01-2023	Entro 28-02-2023	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
A1.3 - Compliance normativa											50,00%
A1.3 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale											33,34%
100,00%	A1.3.2 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta	Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	Numero attività realizzate tra quelle programmate per adeguare l'UR alla natura pubblica / Numero attività programmate per adeguare l'UR alla natura pubblica. A1.2.2 / A1.2.2.			3 N. / 3 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
A1.3.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto											33,33%
50,00%	A1.3.1.1 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione A1.2.1.3			10-07-2023	10-07-2023	Entro 31-07-2023	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
50,00%	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT A1.2.1.1. / A1.2.1.1			66 N. / 66 N.	100,00 %	>= 90,00 %	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
A1.2.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica											33,33%
100,00%	A1.2.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, entro la data	Revisione Codice di Comportamento, sulla base delle linee ANAC, entro 3 mesi dall'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016	Revisione Codice di Comportamento, entro la data A1.2.1			26-09-2023	26-09-2023	Entro 29-09-2023	100,00%	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Staff Segretario Generale						100,00%	
100,00%	Staff SG - Segreteria, Protocollo, Comunicazione					100,00%	
50,00%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.					100,00%	
100,00%	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni) dei responsabili della trasmissione dei dati			>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	A2.2.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna Razionalizzare la gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna (formazione di tutto il personale, adozione del nuovo titolario, fascicolazione dei documenti, protocollazione diffusa dei documenti in uscita.)					100,00%	
100,00%	A2.2.2 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna Attività da gestire nel biennio 2023-2024: 1 creare la rubrica 2 adottare nuovo titolario 3 completare la formazione del personale interno in relazione al titolario e al piano di fascicolazione 4 attivare la protocollazione diffusa in uscita 5 adottare massimario di selezione e scarto 6 adottare il Manuale di gestione documentale 7 creare il repertorio dei provvedimenti amministrativi			>= 50,00 %	85,71 %	100,00%	

Vice Segretario Generale						100,00%	
17,50%	AO1 Affari generali - Orientamento al Lavoro					100,00%	
50,00%	A2.1.2 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale Consolidare il sistema delle relazioni - in particolare con la Regione ER, ma anche con l'Assemblea legislativa ed altri Soggetti istituzionali e privati - utili al perseguimento delle finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale					100,00%	
100,00%	A2.1.2.5 - Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale Convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti nell'arco dell'anno) con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale. Misura l'ampiezza delle relazioni intrattenute per il perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale			>= 25 N.	34 N.	100,00%	
50,00%	D4.1.1 - Promuovere e sviluppare le competenze trasversali degli studenti della regione Proporre azioni di orientamento nella logica del learning by doing in modo che gli studenti siano sollecitati a sviluppare e prendere consapevolezza delle proprie capacità nel lavorare per obiettivi e in gruppo, nel pianificare e risolvere problemi.					100,00%	
100,00%	D4.1 - Grado di realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le Imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" Realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"			>= 50,00 %	80,00 %	100,00%	

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
17,50%	AO2 Area studi					100,00%	●
		D1.1.1 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali				100,00%	●
	33,33%	Rientrano in questo ambito i servizi realizzati dal Centro Studi ed in particolare IER, gli Osservatori e le indagini economiche poste in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali					●
		D1.1.4 - N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione				100,00%	●
	100,00%	Numero dei servizi realizzati dal Centro Studi per l'internazionalizzazione (in particolare IER e/o TRADE-ER, gli Osservatori e le indagini economiche) posti in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.		>= 2 N.	2 N.	100,00%	●
		D3.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi				100,00%	●
	33,33%	Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi, ivi comprese anche le attività di monitoraggio dell'economia in tema di turismo					●
		D3.1.2.1 - Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART				100,00%	●
	100,00%	Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART, come previsto dal Fondo di perequazione 2021-2022		Entro 31-12-2023	22-12-2023	100,00%	●
		D6.3.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti				100,00%	●
	33,34%	Garantire un livello qualificato degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Osservatori, Studi, Elaborazioni, Strumenti specie in relazione a quelli realizzati in collaborazione con Soggetti terzi					●
		D6.3.1.0 - Collaborazioni confermate in tema di informazione economica				100,00%	●
	40,00%	Collaborazioni confermate in tema di informazione economica: vanno conteggiate le collaborazioni in essere con soggetti esterni a Unioncamere Emilia-Romagna in tema di informazione economica, studi e statistica		>= 35 N.	55 N.	100,00%	●
		D6.3.1.4 - Numero degli output realizzati in materia di Informazione economica				100,00%	●
	30,00%	Numero degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti (ivi compreso PABLO, IER ed altri strumenti innovativi). Il valore del 2020 è un outlier (valore anomalo) determinato dal fatto che il progetto del turismo a valere sul fondo di perequazione finito il 31/12/2020 prevedeva (e finanziava) moltissimi output di tipo studi.		>= 250 N.	286 N.	100,00%	●
		D6.3.1.51 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno				100,00%	●
	30,00%	N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno		>= 5 N.	5 N.	100,00%	●

17,50%	AO3 Area internazionalizzazione					100,00%	●
		D1.1.2.2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a favorire percorsi di internazionalizzazione				100,00%	●
	33,34%	Rientrano in questo ambito sia le iniziative che UR svolge in autonomia, ma nell'interesse del sistema delle CCIAA emiliano-romagnole (come i progetti europei ed Enterprise Europe Network), sia quelli in esercizio congiunto con le CCIAA, come i progetti finanziati dal +20% di diritto annuale e dal fondo operativo sottoscritti con gli Assessorati di competenza, che rafforzano la condivisa strategia integrata e di filiera in tema di internazionalizzazione. Il numero delle iniziative realizzate e il numero di imprese partecipanti alle attività dei progetti europei e di Enterprise Europe Network sono riportati nell'obiettivo strategico Competitività e sviluppo delle imprese (SIMPLER).					●
		D1.1.2.7 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR				100,00%	●
	30,00%	N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR		>= 12 N.	12 N.	100,00%	●
		D1.1.2.9 - Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione				100,00%	●
	30,00%	Misura l'ampiezza del coinvolgimento di soggetti terzi nella programmazione e nello svolgimento delle iniziative di internazionalizzazione.		>= 7 N.	16 N.	100,00%	●
		D1.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione				100,00%	●
	40,00%	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR		>= 300 N.	407 N.	100,00%	●
		D1.1.2.4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati internazionali delle produzioni a qualità certificata della Regione ER: il Progetto Deliziando				100,00%	●
	33,33%	Ideazione, realizzazione e gestione di iniziative di promozione dei prodotti e dei vini a qualità certificata, in partnership con l'Assessorato Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, tutte le Camere di commercio e i partner istituzionali (Consorzi di tutela, Enoteca Regionale ER, ecc...). Rientrano in questo Progetto anche le attività di promo-commercializzazione turistica realizzate in sinergia con APT Servizi e nell'ambito del Progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo" a valere sul Fondo di Perequazione, nonché gli osservatori sull'enoturismo in sinergia con Enoteca Regionale ER.					●
		D1.1.2.20 - Iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri				100,00%	●
	100,00%	Numero iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri		>= 18 N.	20 N.	100,00%	●
		D6 - Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione				100,00%	●
	33,33%	Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione					●
		D6.1 - Concludere la rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1)				100,00%	●
	100,00%	Concludere le attività di rendicontazione del Bando regionale Digital Export dell'anno (n-1)		Entro 15-06-2023	07-06-2023	100,00%	●

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
17,50%	AO4 Area Promozione impresa					100,00%	●
33,34%	BANDIER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2023					100,00%	●
		100,00%	BANDIER - Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	●
			Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione. Si considerano solo i bandi che prevedono un procedimento di concessione e contestuale liquidazione				
33,33%	DS.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale					100,00%	●
			Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale. Si fa riferimento alle attività del progetto finanziato a valere sul FP 2021-2022 e ai seminari ambientali				
		50,00%	DS.1.2 - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili	> 2 N.	3 N.	100,00%	●
			N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili				
		50,00%	DS.1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale	>= 600 N.	1.509 N.	100,00%	●
			N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecodesign in presenza o virtuali				
33,33%	SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione					100,00%	●
			Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione				
		50,00%	DS.1.1 - SIMPLER 1 - N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	>= 91 N.	276 N.	100,00%	●
			Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipano a un evento informativo, ecc... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA				
		50,00%	DS.1.1 - SIMPLER 2 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	>= 27 N.	40 N.	100,00%	●
			N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Ricerca partner internazionali, ricerca finanziamenti europei, assistenza su normative europee... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA				

15,00%	Staff - Amministrazione					100,00%	●
33,33%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto					100,00%	●
			Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anaci il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.				
		50,00%	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	●
			Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)				
		50,00%	A1.2.1.1 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Entro 31-07-2023	10-07-2023	100,00%	●
			Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza				
33,34%	B1.2.1 - Tempestività nei pagamenti					100,00%	●
			Tempestività nei pagamenti				
		100,00%	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	<= -10 gg	-20,37 gg	100,00%	●
			Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione report (TP Fatture Incluse (con variazioni))				
33,33%	B1.2.1.1 - Efficientizzare la gestione delle attività contabili ed amministrative					100,00%	●
			Efficientizzare la gestione delle attività contabili ed amministrative, mediante l'implementazione di un nuovo sistema contabile e di un nuovo conto di tesoreria				
		50,00%	B1.2.1.2 - Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità	Entro 30-09-2023	02-05-2023	100,00%	●
			Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusure precedente sistema di contabilità				
		50,00%	B1.2.2 - Avvio nuovo conto di tesoreria	Entro 28-02-2023	09-01-2023	100,00%	●
			Avvio nuovo conto di tesoreria				

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
15,00%	Staff - Compliance, Contratti, Legale						100,00%
33,34%		A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale					
		Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. approvazione regolamenti per il reclutamento e per lo sviluppo del personale 2. istituzione del CUG					100,00%
	100,00%	A1.2.2 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere.					
33,33%		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto					
		Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, anche ai sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.					100,00%
	50,00%	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente		>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
		Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)					
	50,00%	A1.2.1.1 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza		Entro 31-07-2023	10-07-2023	100,00%	
		Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza					
33,33%		A1.2.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, entro 3 mesi dalla data di approvazione del decreto di modifica					
		Misura la volontà camerale di adottare, revisionando quello attualmente vigente, il Codice di Comportamento, con parere vincolante positivo dell'OIV, a seguito dell'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016. L'obiettivo si intende confermato nell'anno corrente qualora il Decreto sia approvato entro il 30/09/2023					100,00%
	100,00%	A1.2.1.1 - Revisione Codice di Comportamento, entro la data		Entro 29-09-2023	26-09-2023	100,00%	
		Revisione Codice di Comportamento, sulla base delle linee ANAC, entro 3 mesi dall'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016					

Integra_Report_DimensioniPerformance_Overshooting_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

INDICATORE	Obiettivo	Descrizione	Aspettativa	Valore attuale	Confronto	Target	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALORE vs TARGET	OVERSHOOTING	VALUTAZIONE
11.1.1 - N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività della impresa	Efficacia	N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività della impresa	N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività della impresa	2.382 N.	2.382 N.	≥ 750 N.	100,00%	317,60%	117,60%	●
11.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Qualità	Misure di grado di completezza, accuratezza e apertura dei dati pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasparenza dei dati	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente di UnioneEmilia Romagna aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel FPCT AL2.1.1 / AL2.1.1	66 N. / 66 N.	100,00 %	≥ 90,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.1.2 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Qualità	Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione AL2.1.3	10-07-2023	10-07-2023	Entro 31-07-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.1.3 - Revisione Codice di Comportamento, entro la data	Efficacia	Revisione Codice di Comportamento, sulla base delle linee AL2.1, entro 3 mesi dall'approvazione del Decreto di modifica del DPR 62/2016	Revisione Codice di Comportamento, entro la data AL2.1	26-09-2023	26-09-2023	Entro 29-09-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.1.3 - Uscita di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione	Efficacia	Misure la capacità dell'Unione di ridurre le violazioni volte a prevenire il rischio di corruzione, come risultato della riduzione contestualizzazione e prevenzione	N. misure realizzate nell'anno tra quelle individuate nell'ambito del trattamento del rischio / N. misure generali e specifiche individuate nell'anno nell'ambito del trattamento del rischio AL2.1.2 / AL2.1.2	22 N. / 23 N.	95,65 %	≥ 90,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.2.1 - AL2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta	Efficacia	Intensificare gli scambi di natura pubblica con i soci e i valutatori, alle grandi se necessario, quali già in essere	Numero attività realizzate tra quelle programmate per adeguare l'UR alla natura pubblica / Numero attività programmate per adeguare l'UR alla natura pubblica AL2.2 / AL2.2	3 N. / 3 N.	100,00 %	≥ 100,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.2.1 - Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	Efficacia	Convenzioni in essere (ultimamente, rinnovate, aggiornate) con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri soggetti istituzionali, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale. Misure l'emergenza delle relazioni tra i soci e i valutatori della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale AL2.2	34 N.	34 N.	≥ 25 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.2.2 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentale per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna	Efficienza	Attività da svolgere nel biennio 2023-2024. 1. Creare la rubrica 2. Adattare nuovo sistema 3. Completare la formazione del personale interno in relazione al titolo o al piano di lavoro 4. Attivare la protocollo 5. Attivare la rubrica 6. Attivare la rubrica 7. Creare il repertorio dei procedimenti amministrativi	N. attività realizzate rispetto a quelle previste al fine della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali / N. attività previste al fine della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali AL2.3 / AL2.3	6 N. / 7 N.	85,71 %	≥ 50,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.2.3 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture scadute in relazione al 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	Efficienza	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture scadute in relazione al 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene destinato dalla Patente delle Certificazioni dei Crediti (sempre repartiti) e fatture incluse (con variazioni)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture / Ritardamenti	-20,37 gg	-20,37 gg	≤ -10 gg	100,00%	188,70%	1,70%	●
11.2.4 - Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusura precedente sistema di contabilità	Efficienza	Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusura precedente sistema di contabilità	Allineare aperture contabili nel nuovo sistema di contabilità CON2 con chiusura precedente sistema di contabilità	01-05-2023	01-05-2023	Entro 30-09-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.2.4 - Avvio nuovo conto di tesoreria	Efficienza	Avvio nuovo conto di tesoreria	Avvio nuovo conto di tesoreria	09-01-2023	09-01-2023	Entro 28-02-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.2.5 - Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione	Efficacia	Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione. In caso di avvio i bandi che prevedono un procedimento di concessione e contestuale liquidazione	N. bandi affidati dalla Regione conclusi entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione / N. bandi affidati dalla Regione entro 8 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione	1 N. / 1 N.	100,00 %	≥ 90,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.3 - Soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	Efficacia	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	Numero soggetti coinvolti in progetti che vedono l'utilizzo di dati provenienti da differenti fonti amministrative	7 N.	7 N.	≥ 7 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
11.4 - Numero database di Amministrazione pubbliche che alimentano il DATA HUB realizzato nell'ambito del progetto	Efficacia	Il punto di partenza del progetto è stato il numero comune dei dati a disposizione della Pubblica Amministrazione e utilizzabili al fine delle analisi statistiche ed economiche. L'obiettivo primario è quello di mettere in comune e consolidare all'interno di un unico sistema di integrazione i dati relativi alle singole imprese presenti nella database di Amministrazioni pubbliche differenziate	Numero database di Amministrazione pubbliche confluiti nel data hub	10 N.	10 N.	≥ 8 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
12.1.1 - Realizzazione Osservatorio legalità in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna	Efficacia	Realizzazione Osservatorio legalità, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, Capitalismo (esperienza del "VASCOCOSTATISTICO UNIVERSITÀ"), entro la data	Realizzazione Osservatorio legalità, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna	22-12-2023	22-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
12.1.2 - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili	Efficacia	N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili	N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche e Rinnovabili	3 N.	3 N.	≥ 2 N.	100,00%	90,00%	-10,00%	●
12.1.3 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	Volume	N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	12 N.	12 N.	≥ 12 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
12.1.4 - Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione	Efficacia	Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione	Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione	3 N. / 13 N.	16 N.	≥ 7 N.	100,00%	228,57%	118,17%	●
12.2.1 - Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione dell'Unione regionale	Volume	Imprese partecipanti ai programmi di internazionalizzazione posti in essere o tendenti dall'Unione regionale ER	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR / N. imprese partecipanti al Progetto Deliberando / N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network / N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	407 N. + 158 N. + 276 N. + 40 N.	881 N.	≥ 510 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●

Integra_Report_DimensioniPerformance_Overshooting_Unione Regionale Emilia Romagna_dicembre_2023

PROIEZIONE	TITOLO	DESCRIZIONE	AUTORE	VALORE IN VALUTA	CONSUMATO	VALORE IN TARGET	DATO IN VALUTA	VALORE IN TARGET	OVERSHOOTING	VALUTAZIONE
01.1.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	Volume	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	407 N.	407 N.	>= 300 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.2.1 - Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promossi o coordinati dall'UR	Efficacia	Grado di adesione delle imprese ai programmi in materia di internazionalizzazione promossi o coordinati dall'UR	N. imprese aderenti ai programmi in materia di internazionalizzazione promossi o coordinati dall'UR / Numero iniziative proposte nell'ambito dei programmi in materia di internazionalizzazione promossi o coordinati dall'UR	365 N. / 33 N.	17,66 N.	>= 16 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.2.2 - Iniziative di promozione commerciale, anche turistica, dei prodotti e servizi regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri	Efficacia	Numero iniziative di promozione commerciale, anche turistica, dei prodotti e servizi regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri	N. iniziative realizzate congiuntamente agli attori partner del Programma Regionale	20 N.	20 N.	>= 18 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.1 - N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	Volume	Numero di imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	276 N.	276 N.	>= 91 N.	100,00%	303,30%	218,18%	●
01.1.3.2.1 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	Volume	N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network	40 N.	40 N.	>= 27 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.2.2 - N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione	Efficacia	Numero dei servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione	Numero dei servizi informativi realizzati dal Centro Studi in materia di internazionalizzazione	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.2.3 - Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA	Efficacia	Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA	Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA	8 N.	8 N.	>= 7 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.2.4 - Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica	Efficacia	Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica	Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica	13 N.	13 N.	>= 8 N.	100,00%	33,30%	229,00%	●
01.1.3.2.5 - Grado di realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	Efficacia	Realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	N. attività realizzate nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" / N. attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	4 N. / 5 N.	80,00%	>= 50,00%	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.3 - Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione	Efficacia	Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione	Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le province della regione	3 N.	3 N.	>= 1 N.	100,00%	300,00%	300,00%	●
01.1.3.4 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale	Volume	N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale	N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale	1.509 N.	1.509 N.	>= 500 N.	100,00%	251,50%	164,14%	●
01.1.3.5 - Collaborazioni confermate in tema di informazione economica	Efficacia	Collaborazioni confermate in tema di informazione economica	Collaborazioni confermate in tema di informazione economica	55 N.	55 N.	>= 35 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.6 - Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	Efficacia	Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	33 N.	33 N.	>= 30 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.7 - Livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche	Efficacia	livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche	livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche	7 N. / 7 N.	100,00%	>= 85,00%	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.8 - Numero degli output realizzati in materia di informazione economica	Volume	Numero degli output realizzati in materia di informazione economica	Numero degli output realizzati in materia di informazione economica	286 N.	286 N.	>= 250 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.9 - Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa	Volume	Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa	Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa	5 N.	5 N.	>= 4 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.10 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	Efficacia	N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	5 N.	5 N.	>= 5 N.	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.11 - Concludere la rendicontazione del Fondo regionale Digital Export dell'anno (n.1)	Efficacia	Concludere la rendicontazione del Fondo regionale Digital Export dell'anno (n.1)	Concludere la rendicontazione del Fondo regionale Digital Export dell'anno (n.1)	07-06-2023	07-06-2023	Entro 15-06-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
01.1.3.12 - Incidenza costi strutturali	Salute economica	Incidenza costi strutturali	Costi strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti + Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferita alla maggioranza (50% e/o 50%) del Diritto annuale) / Oneri correnti Oneri / Oneri	1.683.094,54 € / 3.602.176,00 €	46,72 %	>= 56,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●

INDICATORE	TITOLO	DESCRIZIONE	ALTERNATIVE	VALORE LARGO	CONGRUO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALORE vs TARGET	OVERSHOOTING	VALUTAZIONE
102 - Capacità di autofinanziamento	Salute economica	Misura la capacità dell'UR di coprire i costi di gestione con entrate generate dalle proprie attività, al netto delle quote associative obbligatorie	Proventi correnti, al netto delle quote associative obbligatorie e degli utilizzi del fondo straordinario / Proventi correnti / OniCorr	1.919.197,00 € / 3.602.176,00 €	53,28 %	≥ 50,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
111 - Incidenza dei proventi per servizi	Salute economica	Misura la capacità dell'UR di ripianare la riduzione delle entrate dal mercato, dal finanziamento dei progetti e dalla gestione dei servizi commerciali	Proventi correnti, al netto delle quote associative obbligatorie e degli utilizzi del fondo straordinario / Proventi correnti / ProviCorr	1.919.197,00 € / 3.505.350,00 €	54,75 %	≥ 50,00 %	100,00%	100,00%	0,00%	●
INFORMATICA - N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali	Efficacia	N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali	N. partecipanti a livello regionale ai tavoli di confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità infrastrutturali	98 N	98 N	≥ 50 N	100,00%	100,00%	0,00%	●
Outcome 11 - Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART	Efficacia	Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART, come previsto dal Fondo di preselezione 2021-2022	Realizzazione Osservatorio regionale sul turismo svolto secondo la metodologia ISNART	22-12-2023	22-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	100,00%	0,00%	●
Outcome 12 - Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali	Efficacia	Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali, con almeno due ambiti tematici	Sottoscrizione protocollo d'intesa con la Regione Emilia-Romagna sulle tematiche infrastrutturali	29-01-2024	29-01-2024	Entro 31-12-2023	6,43%	6,43%	0,00%	●