



UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA

ESPOSTO ALL'ALBO
DIGITALE

DAL 23/09/2024
AL 29/09/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Stefano Bellei)

**Delibera n° 63/2024
in data 23/09/2024**

Riunione del giorno 23/09/2024

Sono presenti:

Valerio Veronesi, Presidente Unioncamere Emilia-Romagna e della Camera di commercio di Bologna;

Gilberto Luppi, Vicepresidente della Camera di commercio di Modena (in collegamento MEET);

Stefano Landi, Presidente della Camera di commercio dell'Emilia (in collegamento MEET);

Carlo Battistini, Presidente della Camera di commercio della Romagna (in collegamento MEET);

Per il Collegio dei Revisori dei Conti partecipano:

Cinzia Iucci, Presidente del Collegio (in collegamento MEET);

Claudio Gandolfo, Membro del Collegio (in collegamento MEET);

Assistono alla riunione della Giunta:

Giada Grandi, Segretario Generale della Camera di commercio di Bologna;

Mauro Giannattasio, Segretario Generale della Camera di commercio di Ferrara e Ravenna (in collegamento MEET);

Roberto Albonetti, Segretario Generale della Camera di commercio della Romagna (in collegamento MEET);

Alessandro Saguatti, Segretario Generale facente funzioni della Camera di commercio dell'Emilia (in collegamento MEET);

Segretario verbalizzante: Stefano Bellei, Segretario Generale di Unioncamere Emilia-Romagna, coadiuvato da Gianna Padovani, Responsabile della Segreteria Direzionale.

Oggetto: Monitoraggio intermedio performance 2024.

Il Presidente cede la parola al Segretario Generale, il quale ricorda che il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" – così come integrato dal D. Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017 –

prevede che venga definito e sviluppato un ciclo di gestione della performance strutturato nel rispetto dei principi della performance, della trasparenza e della premialità.

L'art. 6 dello stesso decreto, così come modificato dal D. Lgs. 74/2017 stabilisce, inoltre, che "gli Organismi indipendenti di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione".

In coerenza con le previsioni normative, seguita il Segretario, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Unioncamere regionale dell'Emilia-Romagna, approvato con delibera di Giunta Delibera di Giunta n. 91 del 14.12.2023, al paragrafo 3.3 prevede la realizzazione di un monitoraggio intermedio con cadenza semestrale, allo scopo di controllare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi.

A tal fine, nel mese di luglio, è stata effettuata la misurazione relativa al primo semestre 2024, la rilevazione cioè del livello di raggiungimento dei risultati rispetto agli obiettivi previsti, attraverso l'utilizzo del sistema di indicatori definiti in fase di pianificazione ed approvati in seno al Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione (PIAO).

La funzione Controllo di gestione di Unioncamere Emilia-Romagna, sulla base dei dati rilevati dalle diverse aree organizzative (e delle correlate note di commento) e validati dai diretti responsabili (Quadri e Dirigenti), ha concluso la fase di misurazione, collazionando le risultanze della scheda di monitoraggio, mediante l'elaborazione di report volti ad assicurare una più immediata e facile comprensione dello stato di avanzamento degli obiettivi; in particolare, un Report di Ente, per monitorare l'andamento degli obiettivi dell'Unione regionale nel suo complesso, destinato alla Giunta e al Segretario Generale (**Allegato 1**) e i Report di Area (Dirigenziale ed Organizzativa), che consentono di verificare l'andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree (**Allegato 2**).

Nella successiva fase di valutazione, prosegue Bellei, si è provveduto all'interpretazione delle risultanze emerse in sede di misurazione. I Report consentono, infatti, di rilevare lo stato di realizzazione degli obiettivi alla data considerata, individuando gli eventuali scostamenti, per verificarne le cause e gli eventuali interventi correttivi da adottare, allo scopo di valutarne l'adeguatezza e, laddove ritenuti necessari, la tempestiva attivazione, realizzando un adeguato processo di feedback del Ciclo della performance.

Quindi, ai sensi del paragrafo 3.4 del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, l'OIV dott. Luigi Lavecchia, con il verbale allegato (**Allegato 3**), ha rappresentato gli esiti del monitoraggio effettuato "esprimendo un giudizio sui risultati raggiunti attraverso il confronto tra i livelli di performance conseguiti e programmati", "individuando gli eventuali scostamenti, le relative cause e gli interventi correttivi adottabili o adottati, allo scopo di valutarne l'adeguatezza", anche nella prospettiva della eventuale e conseguente "ridefinizione di alcuni obiettivi annuali, attraverso la modifica di quelli esistenti ovvero l'introduzione di nuovi".

In particolare, l'OIV:

- ha analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati e gli elementi di valutazione a corredo, in particolare il meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi semestrali (che si attesta su un punteggio complessivo pari al 92,27%) e i risultati raggiunti da ciascun obiettivo strategico;
- ha esaminato, con i Quadri e con i dirigenti dell'Ente, gli obiettivi più critici, estrapolando quelli le cui attività, azioni e programmi sono stati calendarizzati nella seconda metà dell'anno e valutandone il possibile regolare raggiungimento;
- ha segnalato come gran parte degli obiettivi strategici abbiano un grado di avanzamento adeguato rispetto al target posto, invitando altresì a prestare attenzione, nell'ambito dei singoli obiettivi strategici, a quegli indicatori per i quali il grado di realizzazione risulti inferiore al target, ovvero quelli relativi a O.S. D1- Internazionalizzazione, con grado di raggiungimento al 30.06.2024 del 68,15% e O.S. A1.1 – Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi con grado di raggiungimento al 30.06.2024 dell'82,58%.

In considerazione di quanto esposto il Segretario Generale, facendo proprio il pensiero del Presidente, propone alla Giunta di prendere atto del verbale di monitoraggio intermedio dell'OIV e di approvarne le proposte contenute.

Dopo una breve discussione, la Giunta, all'unanimità,

RICHIAMATI

- la Legge 580/93 "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal D. Lgs. n. 23/2010 e dal D. Lgs. n. 219/2016;
- il Sistema di misurazione e valutazione della performance 2024 di Unioncamere Regionale dell'Emilia-Romagna approvato con delibera di Giunta n. 91 del 14.12.2023;
- la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.L. n. 13/2023, coordinato con la legge di conversione 21 aprile 2023, n. 41, recante: "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune";

VISTI

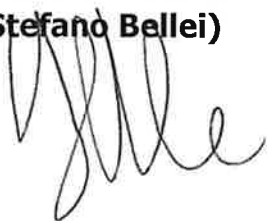
- il D. Lgs. 150 del 27.10.2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. 74/2017;
- le "Linee guida per il Sistema di misurazione e valutazione della performance nelle Camere di commercio", redatte da Unioncamere con la collaborazione del Dipartimento della Funzione Pubblica;

DELIBERA

- di prendere atto degli esiti del monitoraggio intermedio delle performance rappresentati dall'OIV (**Allegato 3**) e di approvarne le proposte contenute;

- di incaricare il Segretario Generale di coordinare l'attuazione del Piano ed il monitoraggio nel corso dell'anno, con l'ausilio dell'OIV, riferendo alla Giunta Camerale sull'andamento della performance stessa, ai fini dell'eventuale individuazione di interventi correttivi in corso d'esercizio (articolo 6 del D.Lgs. n. 150/09), o le proposte di variazione di obiettivi ed indicatori, perché siano tempestivamente inserite all'interno del Piano approvato;
- di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO
(Stefano Bellei)



IL PRESIDENTE
(Valerio Meronesi)



**UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA**

il presente documento non ha valore legale

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

Ente	Obiettivo Strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente						92,27%	●
						99,57%	●
25,00%	011 - Competitività e sviluppo delle imprese PROGRAMMA - OS - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo. Promuovere le attività del sistema camerale, tese a sviluppare la competitività delle imprese, favorendone il raccordo con il territorio e le azioni degli altri attori economici, in primis l'Ente Regione					98,92%	●
40,00%	D2.05.06 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale ed ambientale Realizzare strumenti e iniziative volte ad accrescere l'innovazione, la competitività e sostenere l'economia, sociale ed ambientale delle imprese della regione D2.1 - Servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese D2.2 - Servizi connessi all'agenda digitale E1.1.1 - Promotore impresa Digitale D5.1 - Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile D6.1 - Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa D6.2 - Qualificazione delle imprese e delle produzioni					100,00%	●
50,00%	Indicatori						
100,00%	011.1 - N. partecipanti alle iniziative realizzate al fine di sviluppare la competitività della impresa			>= 1.700 N. target periodico: >= 850 N.	1.150 N.	100,00%	●
50,00%	Obiettivi operativi					97,85%	●
20,00%	BANDIER - Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2024 Gestire tempestivamente i bandi eventualmente affidati dalla Regione nel corso del 2024					100,00%	●
100,00%	BANDIER - Gestire i bandi affidati dalla Regione Emilia Romagna entro 6 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione Gestire i bandi affidati dalla Regione entro 6 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione. Si considerano solo i bandi che prevedono il procedimento di concessione e contestuale liquidazione			100,00%	100,00%	100,00%	●
20,00%	D5.1 - Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale Accrescere la consapevolezza delle imprese in tema ambientale. Si fa riferimento all'attività del progetto finanziato a valere sul FP 2021-2022 e ai seminari ambientali					100,00%	●
50,00%	CER - N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche Rinnovabili N. eventi realizzati in tema di CER Comunità Energetiche Rinnovabili			>= 1 N. target periodico: >= 0,50 N.	1 N.	100,00%	●
50,00%	D5.1.2.1 - N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale N. imprese partecipanti a eventi in tema ambientale, economia circolare, ecosistemi in presenza o virtuali			>= 1.200 N. target periodico: >= 600 N.	847 N.	100,00%	●
20,00%	D6.1.2.4 - Supportare le strategie di intervento relative alle infrastrutture materiali per lo sviluppo delle imprese e del territorio Il progetto finanziato dal fondo perequativo 2021-2022 prevede la realizzazione di attività nel biennio 2023-2024; Confronto e concertazione per l'individuazione delle priorità territoriali (2023) Sviluppo di un progetto territoriale strategico (2023-2024) Roadshow camerale sulle infrastrutture					100,00%	●
100,00%	Evento Infrast. - Realizzazione evento finale progetto Infrastrutture (F.P. 2021-2022) Realizzazione evento finale progetto Infrastrutture di presentazione dei risultati			Entro 31-03-2024	28-03-2024	100,00%	●
20,00%	PNMR - Gestire tempestivamente i bandi del PNMR affidati all'Unione Gestire tempestivamente i bandi del PNMR affidati all'Unione					100,00%	●



Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

100,00%	BANDI PNRR - Gestire i bandi PNRR affidati all'Unione entro 8 mesi dalla pubblicazione dei bandi. Gestire i bandi PNRR affidati all'Unione entro il 30/04 anno n e conclusi entro 8 mesi dall'apertura del Bando. Si considera il completamento dell'istruttoria formale, le concessioni competono alle Università	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%
20,00%	SIMPLER - Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione Assistere le imprese dell'Emilia-Romagna in tema di sostenibilità, internazionalizzazione e digitalizzazione		89,17%	
50,00%	D4.1.1_SIMPLER.1 - N. imprese che ricevono premi assistenziali nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Numero di imprese che ricevono una prima assistenza personalizzata del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipa a un evento informativo, ecc... Il target è stato definito dall'agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	>= 120 N. target periodico: >= 60 N.	47 N.	78,33%
50,00%	D4.1.1_SIMPLER.2 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network. Ricerca partner, attività di ricerca finanziamenti europei, assistenza su normative, tirolo, target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	>= 30 N. target periodico: >= 15 N.	47 N.	100,00%
30,00%	D4 - Orientamento al lavoro Monitorare il mercato del lavoro, con particolare riferimento alle dinamiche future. Rafforzare il dialogo tra imprese e mondo del lavoro, mediante iniziative volte a favorire l'orientamento degli studenti; percorsi di PCTO, certificazione delle competenze, l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. D4.1.1 - Orientamento D4.1.2 - Alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro D4.1.3 - Supporto incontro domanda/offerta di lavoro D4.1.4 - Certificazione competenze			100,00%
50,00%	Indicatori			100,00%
100,00%	D4.1.1.2 - Numero iniziative pianificate da UR nella quali siano coinvolte tutte le province della regione Numero iniziative pianificate da UR nelle quali siano coinvolte tutte le provincie della regione	>= 2 N.	3 N.	100,00%
50,00%	Obiettivi operativi			100,00%
100,00%	D4.1.1 - Promuovere e sviluppare le competenze trasversali degli studenti della regione Proporre azioni di orientamento nella logica del learning by doing in modo che gli studenti siano sollecitati a sviluppare e prendere consapevolezza delle proprie capacità nel lavorare per obiettivi e in gruppo, nel pianificare e risolvere problemi.			100,00%
100,00%	D4.1 - Grado di realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" Realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di Fondo perequativo 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"	100,00 %	100,00 %	100,00%
30,00%	D6 - Informazione economica di qualità Informazione economica di qualità a supporto della competitività delle imprese e delle economie locali. Accrescere la conoscenza delle dinamiche economiche e dei fattori che determinano la competitività delle imprese e delle economie locali, consolidando le relazioni con la Regione Emilia-Romagna. D6.3.1 - Osservatori economici A2.4.1 - Rilevazioni statistiche			100,00%
50,00%	Indicatori			100,00%

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

30,00%	06.3.1.1 - Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione Soggetti esterni coinvolti in studi/analisi/osservatori realizzati in collaborazione	>= 30 N. target periodico: >= 15 N.	28 N.	100,00%	●
30,00%	06.3.1.4 - Livello di copertura dei settori economici mediante indagini statistiche Misura la capacità dell'Unione regionale di indagare le dinamiche economiche ed in particolare la copertura dei settori economici mediante indagini statistiche. Viene calcolato come il rapporto tra il numero di settori per cui è stata realizzata almeno un'indagine statistica nell'anno "n" / Totale settori economici (Agricoltura, Artigianato, Commercio, Industria, Cooperazione e servizi).	>= 85,00 %	100,00 %	100,00%	●
40,00%	06.3.1.5 - Numero convenzioni in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) relative agli Osservatori con la Regione ER e l'Assemblea legislativa Osservatori in essere (sottoscritte, rinnovate, vigenti) con la Regione ER in relazione agli Osservatori (in particolare artigiano, cooperazione, lavoro con assemblea legislativa).	>= 4 N.	4 N.	100,00%	●
50,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
100,00%	06.4.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti Garantire un livello qualificato degli output realizzati, anche in ottica SPAN, quali ad esempio Osservatori, Studi, Elaborazioni, Strumenti specie in relazione a quelli realizzati in collaborazione con Soggetti terzi.			100,00%	●
40,00%	06.4.1.0 - Collaborazioni confermate in materia di informazione economica Collaborazioni confermate in tema di informazione economica: vanno conteggiate le collaborazioni in essere con i soggetti terzi (non camere Emilia-Romagna in tema di informazione economica, studi statistici).	>= 35 N.	36 N.	100,00%	●
30,00%	06.4.1.4 - Numero degli output realizzati in materia di informazione economica Numero degli output realizzati, anche in ottica SIST-IN, quali ad esempio Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti (ad esempio PABLO, IER ed altri strumenti innovativi). Il valore del 2020 è l'output (pre anomalo) determinato dal fatto che il progetto del turismo a bilancio sul fondo di perequazione finito il 31/12/2020 prevedeva l'anzianità moltissimi output di tipo studi.	>= 200 N. target periodico: >= 100 N.	159 N.	100,00%	●
30,00%	06.4.1.5.1 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno.	>= 5 N.	5 N.	100,00%	●

25,00%	012 - Regolazione dei mercati PROGRAMMA 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			97,50%	●
100,00%	C1 - Semplificazione amministrativa Facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni tra PPAA per la realizzazione di percorsi volti alla semplificazione amministrativa, alla trasparenza, alla legalità. La prospettiva che tutti coloro che operano nell'ambito dell'elaborazione e dell'analisi socioeconomica - punta a "trasformare miliardi di numeri in poche informazioni con una forte valenza strategica". Miliardi di pixel (numeri) per una fotografia ad altissima risoluzione da restituire al territorio e ai policy makers locali.			97,50%	●
50,00%	Indicatori			100,00%	

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

30,00%	D.1.1.2.2 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	>= 9 N. target periodico: >= 4,50 N.	7 N.	100,00%	●
30,00%	D.1.1.2.0 - Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema di internazionalizzazione Misura l'ampiezza del coinvolgimento di soggetti terzi nella programmazione e nello svolgimento delle iniziative di internazionalizzazione.	>= 7 N. target periodico: >= 3,50 N.	4 N.	100,00%	●
40,00%	D.1.1.2.1 - N. Imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	>= 300 N. target periodico: >= 150 N.	12 N.	8,00%	●
25,00%	D.1.1.2.4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati Internazionali (in particolare, ideazione, realizzazione e gestione di iniziative di promozione dei prodotti e dei vini a qualità certificata, in partnership con l'Assessorato Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, tutte le Camere di Commercio Agricolture Istituzionali (Consorzi di tutela, Enoteca Regionale ER, ecc...), Rientrano in questo Progetto anche le attività di promo-commercializzazione realizzate in sinergia con APT Servizi e nell'ambito del Progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo enogastronomico" e del Piano di Perequazione, nonché gli osservatori sull'enoturismo in sinergia con Enoteca Regionale ER.			53,33%	●
100,00%	D.1.1.2.20 - Iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri Numero iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri	>= 15 N. target periodico: >= 7,50 N.	4 N.	53,33%	●
25,00%	D.1.1.4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali Rientrano in questo ambito i servizi realizzati dal Centro Studi e dal partner IER, gli Osservatori e le indagini economiche poste in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali			100,00%	●
100,00%	D.1.1.4 - N. di servizi di informazione economica realizzati relativamente all'internazionalizzazione Numero dei servizi realizzati dal Centro Studi per l'internazionalizzazione (in particolare IER e/o TRADE-ER, gli Osservatori e le indagini economiche) posti in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.	>= 2 N. target periodico: >= 1 N.	2 N.	100,00%	●
25,00%	D.1.1.4 - Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione Gestire l'iter di concessione del Bando regionale internazionalizzazione			100,00%	●
100,00%	DER - Concludere l'iter di concessione del Bando regionale Digital Export Concludere l'iter di concessione del Bando regionale Digital Export	Entro 31-12-2024	25-01-2024	100,00%	●
50,00%	D3 - Turismo Monitorare le dinamiche del turismo. Realizzare e gestire strumenti e iniziative volte ad attrarre nuove presenze turistiche e a promuovere nuovi turismi D3.1.1 - Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura			100,00%	●
50,00%	D3.1.1.4 - Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA Studi, ricerche, osservatori in materia di turismo e beni culturali finalizzati all'assistenza a imprese e PA. Si segnala che i dati del 2020 e del 2022 sono condizionati dal progetto a valere sul Fondo di Perequazione per il Turismo. Per questo motivo, l'obiettivo della misura per gli anni successivi è stato tarato su 2021	>= 7 N. target periodico: >= 3,50 N.	6 N.	100,00%	●

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

50,00%	03.1.2.1 - Numero soggetti terzi coinvolti in attività di promozione turistica Numero soggetti terzi coinvolti, anche mediante sottoscrizione di Accordi e Convenzioni, in attività di promozione turistica, come ad esempio APT, Assessorato Turismo, Assessorato Agricoltura Caccia e Pesca, Enoteca Regionale ER, ...	target periodico: >= 4 N. >= 2 N.	13 N.	100,00%	●
50,00%	Obiettivi operativi				
100,00%	03.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi			100,00%	●
	Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi, ivi comprese anche le attività di monitoraggio dell'economia in tema di turismo			100,00%	●
100,00%	EventiTUR - Eventi di presentazione degli output di progetto Turismo			100,00%	●
	100,00% Eventi di presentazione degli output di progetto Turismo finanziati dal Fondo perequativo 2021-2022 "Turismo"	>= 2 N.	2 N.	100,00%	●
25,00%	03.2 - Competitività del sistema camerale				
	MISSIONE - 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche PROGRAMMA - 003 - Ind. politico PROGRAMMA - 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza Apportare valore aggiunto all'azione delle Camere di commercio della regione, attraverso il coordinamento, la gestione associata e la realizzazione di attività, perseguendo efficienza gestionale ed organizzativa dell'Unione, quale acceleratore delle dinamiche dello sviluppo economico e della competitività delle imprese				
50,00%	A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi			87,96%	●
	50,00% Perseguire l'efficienza gestionale e organizzativa della struttura e monitorare l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, quali acceleratori delle dinamiche dello sviluppo economico e della competitività delle imprese. A1.1.1 - Performance camerale A1.3 - Organizzazione e gestione			82,58%	●
50,00%	Indicatori				
25,00%	B3.2_PCC - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture emesse in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate	<= -10 gg	-17,30 gg	100,00%	●
	Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene presunto con la piattaforma delle Certificazioni dei Crediti - selezione repository fatture in scadenza (variazioni)				
25,00%	EC1 - Incidenza costi strutturali	<= 56,00 %	44,64 %	100,00%	●
	Misura indirettamente la capacità dell'UR di destinare risorse per interventi a favore del sistema economico della regione				
25,00%	EC2 - Capacità di autofinanziamento	>= 50,00 %	43,36 %	86,72%	●
	Misura la capacità dell'UR di coprire i costi di gestione con entrate generate dalle attività, al netto delle quote associative obbligatorie				
25,00%	EC3 - Incidenza dei proventi per servizi	>= 50,00 %	20,74 %	41,48%	●
	Misura la capacità dell'UR di reperire in autonomia risorse dai mercati, del cofinanziamento dei progetti e dalla gestione dei servizi commerciali				
50,00%	Obiettivi operativi				
20,00%	AL3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano			83,12%	●
	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo			46,85%	●
20,00%	B1.1_ASSUNZIONI - Gestione procedure di assunzione personale dipendente come deliberato dalla Giunta	>= 1 N.	1 N.	100,00%	●
	Gestione procedure di assunzione personale dipendente come deliberato dalla Giunta				



Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

20,00%	B1.1.1 - PROGRESSIONI - Effettuare le progressioni interne di carriera del personale dipendente deliberate dalla Giunta	Entro 01-11-2024	28-06-2024	100,00%	<input checked="" type="radio"/>
15,00%	BENESSERE - Indagine sul benessere organizzativo	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	<input type="radio"/>
20,00%	FORMAZIONE - Personale coinvolto per attività formative di almeno 24 ore annue	>= 17 N.	2 N.	11,76%	<input checked="" type="radio"/>
10,00%	RIFORMA-MENTIS - Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	<input type="radio"/>
15,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus	>= 10 N.	3 N.	30,00%	<input checked="" type="radio"/>
20,00%	A2.1.1.2 - Consolidare il sistema delle relazioni utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale			100,00%	<input checked="" type="radio"/>
100,00%	A2.1.1.5 - Convenzioni in essere con la Regione ER, l'Assemblea legislativa e altri Soggetti istituzionali e privati, utili al perseguimento della finalità proprie dell'Unione e del sistema camerale regionale	>= 34 N.	34 N.	100,00%	<input checked="" type="radio"/>
10,00%	A2.3.2 - Razionalizzare la gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna			100,00%	<input checked="" type="radio"/>
100,00%	A2.3.2 - Grado di razionalizzazione della gestione dei flussi documentali per migliorare la qualità e l'efficienza dell'informazione interna	>= 100,00 % target periodico: >= 50,00 %	85,71 %	100,00%	<input checked="" type="radio"/>
10,00%	ACCESSIBILITA' - Incrementare l'accessibilità fisica e digitale			37,50%	<input checked="" type="radio"/>

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

100,00%	ACCESSIBILITÀ - Grado di attuazione previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità 1. Nomina responsabile (ex art. 3 e 6)2. Comunicazione al DFP 3. Proposta da parte del responsabile obiettivi 2024 4. Verifica e programmazione azioni 2024 5. Attivazione partecipazione valutativa Associazioni rappresentative persone con disabilità 6. Valutazione partecipata in corso d'anno sia come monitoraggio 2024 che di pianificazione 2025 7. Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità digitale (PIAO 2.2.3)8. Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità fisica	100,00 %	37,50 %	37,50 %	● ● ● ● ●
20,00%	03.2.1.1 - Efficientare la gestione delle attività contabili ed amministrative Efficientare la gestione delle attività contabili ed amministrative, mediante il consolidamento del nuovo sistema contabile, che garantisca una significativa tempestività dei pagamenti				● ● ● ● ●
50,00%	03.2_PCC - Indicatore di tempestività dei pagamenti ed indicatori calcolati in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme in lire, il cui valore viene desunto dalla Piattaforma delle Certificazioni dei dati (PIAO) e nei report ITP Fatture Incluse (con variazioni)	<= -10 gg	-17,30 gg		● ● ● ● ●
50,00%	BIL.CONZ - Elaborazione bilancio con nuovo applicativo CONZ Impostazione nuove modalità elaborazione bilancio d'esercizio 2023, a seguito implementazione del nuovo sistema contabile CONZ	Entro 30-04-2024		22-04-2024	● ● ● ● ●
20,00%	SERVIZI ASSOCIATI - Incrementare i servizi associati forniti dall'Unione regionale e sistema camerale della regione Incrementare il numero di servizi associati forniti dall'Unione regionale e sistema camerale della regione				● ● ● ● ●
50,00%	BILANCI - Conferimento incarico servizio centralizzato depositi e bilanci camerale nel RI delle Camere di commercio della Regione ER Conferimento incarico servizio centralizzato depositi e bilanci generali ai DPO delle Camere di commercio della Regione ER	Entro 30-04-2024		27-02-2024	● ● ● ● ●
50,00%	DPO - Avvio del servizio di DPO per il sistema camerale regionale Avvio del servizio di DPO per il sistema camerale regionale	Entro 30-09-2024		20-06-2024	● ● ● ● ●
50,00%	AL1.2 - Compliance normativa Adeguare progressivamente l'Unione regionale alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con il Piano Strategico camerale. Attuare le misure di prevenzione della corruzione. Aggiornare e monitorare la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito. AL1.2 - Compliance normativa				● ● ● ● ●
50,00%	AL1.2.1.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicazione delle indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 90,00 %		98,51 %	● ● ● ● ●
50,00%	AL1.2.1.3 - Livello di realizzazione misure pianificate per la prevenzione della corruzione Misura la capacità dell'Unione di realizzare le iniziative volte a prevenire il rischio di corruzione, così come valutato all'esito della relativa contestualizzazione e ponderazione	>= 90,00 %		92,59 %	● ● ● ● ●
50,00%	Obiettivi operativi				● ● ● ● ●
					86,67%

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

40,00%	A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. aggiornamento linee guide per affidamenti servizi e forniture 2. consolidamento gestione fondi per la premialità 3. customer satisfaction	66,67%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A1.2.1 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	100,00 % 66,67 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40,00%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.	100,00%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
50,00%	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e qualità dei dati pubblicati come da indicazioni dei responsabili delle trasmissioni dei dati	>= 90,00 % 98,51 %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
50,00%	A1.2.1.1 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione di trasparenza Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Entro 15-07-2024 10-07-2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20,00%	A1.2.1.2 - Adozione procedura informatica a garanzia riservatezza whistleblower Realizzazione della procedura che garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante dell'illecito, del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione, mediante modalità informatiche e ricorso a strumenti di Crittografia	100,00%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
100,00%	WHISTLEB. - Adozione procedura informatica a garanzia riservatezza whistleblower Adozione procedura informatica a garanzia riservatezza whistleblower	Entro 30-06-2024 28-05-2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

UNIONCAMERE
EMILIA-ROMAGNA
Questo documento non ha valore legale

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

Allegato 2

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggingment	Valutazione
Staff Segretario Generale							
100,00% Staff SG - Segreteria, Protocollo, Comunicazione							
25,00%		A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che la è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale	Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. aggiornamento Linee guide per affidamenti servizi e forniture; 2. consolidamento gestione fondi per la premialità 3. customer satisfaction			0,00%	● ○ ○ ○ ○
		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto	Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	100,00 %	0,00 %	0,00%	● ○ ○ ○ ○
25,00%		A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che è stata riconosciuta	Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	100,00 %	0,00 %	0,00%	● ○ ○ ○ ○
25,00%		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto	Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	100,00 %	0,00 %	0,00%	● ○ ○ ○ ○
		A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparente, così come normativamente previsto	Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea e valutare adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	100,00 %	0,00 %	0,00%	● ○ ○ ○ ○
		A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 90,00 %	98,51 %	100,00%	● ○ ○ ○ ○
25,00%		A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano	Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale strumento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo			0,00%	● ○ ○ ○ ○
		40,00% annue	Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso i dirigenti, in percorsi formativi di almeno 24 ore annue	>= 3 N.	0 N.	0,00%	● ○ ○ ○ ○
		20,00% dipendenti	RIFORMA-MENTIS - Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	● ○ ○ ○ ○
		40,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus			0,00%	● ○ ○ ○ ○
			L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze digitali della piattaforma Syllabus.	>= 2 N.	0 N.	0,00%	● ○ ○ ○ ○

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

40,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze digitali della piattaforma Syllabus.	>= 2 N.	1 N.	50,00%	● ● ● ● ●
25,00%	D1.1.4 - Sviluppare i servizi informativi per l'internazionalizzazione per le imprese e gli Enti Locali Rientrano in questo ambito i servizi realizzati dal Centro Studi per il Turismo IER, gli Osservatori e le indagini economiche poste in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito dei processi e convenzioni istituzionali	>= 2 N.		100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	D1.1.4 - N. di servizi di informazione economica realizzati in autonomia all'internazionalizzazione Numero dei servizi realizzati dal Centro Studi per l'Integrazione e la Valorizzazione (in particolare IER e/o TRADE-ER, gli Osservatori e le indagini economiche) posti in essere in autonomia o su richiesta di specifici committenti nell'ambito di accordi e convenzioni istituzionali.	>= 2 N. target periodico: >= 1 N.	2 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%	D3.1.2 - Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi Collaborare nella promozione del turismo, mediante progetti ed iniziative gestiti anche con soggetti terzi, ivi comprese anche le attività di monitoraggio dell'economia in tema di turismo			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	Eventi TUR - Eventi di presentazione degli output del progetto "Turismo" Eventi di presentazione degli output del progetto finanziato dal Fondo perequativo 2021-2022 "Turismo"	>= 2 N.	2 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%	D6.4.1 - Garantire un livello qualificato di Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti gestiti Garantire un livello qualificato degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Osservatori, Studi, Elaborazioni, Strumenti specie in relazione a quelli realizzati in collaborazione con Soggetti terzi			100,00%	● ● ● ● ●
40,00%	D6.4.1.0 - Collaborazioni confermate in tema di informazione economica Collaborazioni confermate in tema di informazione economica: finn conteggiate le collaborazioni in essere con soggetti esterni, Unioncamere Emilia-Romagna in tema di informazione economica, studi e statistiche	>= 35 N.	36 N.	100,00%	● ● ● ● ●
30,00%	D6.4.1.4 - Numero degli output realizzati in materia di informazione economica Numero degli output realizzati, anche in ottica SISTAN, quali ad esempio Rapporti, Osservatori, Studi, Elaborazioni e Strumenti (ivi compreso il più IER ed altri strumenti innovativi). Il valore del 2020 è un outlier (valore anomalo) determinato dal fatto che il progetto del turismo a valle sul fondo di perequazione finito il 31/12/2020 prevedeva (e finanziava) moltissimi output di tipo studi.	>= 200 N. target periodico: >= 100 N.	159 N.	100,00%	● ● ● ● ●
30,00%	D6.4.1.51 - Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno N. di Osservatori settoriali previsti da convenzioni valide nell'anno	>= 5 N.	5 N.	100,00%	● ● ● ● ●

17,50% AO3 Area Internazionalizzazione

54,13%

A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano

25,00% Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, quale investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo

0,00%

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

40,00%	FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi di almeno 24 ore annue Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso i dirigenti, in percorsi formativi di almeno 24 ore annue	>= 2 N.	0 N.	0,00%	<input type="radio"/>
20,00%	RIFORMA-MENTIS - Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	<input type="radio"/>
40,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esempio nei test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze digitali della piattaforma Syllabus.	>= 1 N.	0 N.	0,00%	<input type="radio"/>
25,00%	D1.1.2.2 - Promuovere progetti ed iniziative volte a migliorare i processi di internazionalizzazione Rientrano in questo ambito sia le iniziative che UN5000 (in provincia di Romagna, ma nell'interesse del sistema delle CClAA emiliano-romagnole (come i progetti europei ed Enterprise Europe Network), sia quelli in collaborazione giunto con le CClAA, come i progetti finanziati dal +20% di diritto annuale e dal fondo operativo sottoscritti con gli Assessorati di competenza, che rafforzano la condivisa strategia integrata e di filiera in tema di internazionalizzazione. Il numero delle iniziative realizzate e il numero di imprese partecipanti alle attività dei progetti europei e di Enterprise Europe Network sono riportati nell'obiettivo strategico Competitività e sviluppo delle imprese (SIMPLE)			63,20%	<input type="radio"/>
30,00%	D1.1.2.2 - N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. iniziative in materia di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	>= 9 N. target periodico: >= 4,50 N.	7 N.	100,00%	<input checked="" type="radio"/>
30,00%	D1.1.2.0 - Protocolli di Intesa e Collaborazioni Operative in tema internazionalizzazione Misura l'ampiezza del coinvolgimento di soggetti terzi nella programmazione e nello svolgimento delle iniziative di internazionalizzazione.	>= 7 N. target periodico: >= 3,50 N.	4 N.	100,00%	<input checked="" type="radio"/>
40,00%	D1.1.2.1 - N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR N. imprese aderenti alle iniziative di internazionalizzazione realizzate o coordinate dall'UR	>= 300 N. target periodico: >= 150 N.	12 N.	8,00%	<input checked="" type="radio"/>
25,00%	D1.1.2.4 - Sviluppare la conoscenza nei mercati internazionali delle produzioni a qualità certificata della Regione ER: il Progetto Delizioso Ideaazione, realizzazione e gestione di iniziative di promozione dei prodotti e dei vini a qualità certificata, in partnership con l'Assessorato Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, tutte le Camere di commercio e i partner istituzionali (Corpori di tutela, Enoteca Regionale ER, ecc...). Rientrano in questo Progetto anche le attività di promo-commercializzazione turistica realizzate in sinergia con APT Servizi e nell'ambito del Progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo" a valere sul Fondo di Perequazione, nonché gli osservatori sull'enoturismo in sinergia con			53,33%	<input checked="" type="radio"/>
100,00%	D1.1.2.20 - Iniziativa di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri Numero iniziative di promo-commercializzazione, anche turistica, dei prodotti e vini regionali a qualità regolamentata rivolte ai mercati esteri	>= 15 N. target periodico: >= 7,50 N.	4 N.	53,33%	<input checked="" type="radio"/>

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

50,00%	D01.1_1_SIMPLER 1 - N. imprese che ricevono prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network Numero di imprese che ricevono una prima assistenza nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network che partecipano a un evento informativo, ecc... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	>= 120 N. target periodico: >= 60 N.	47 N.	78,33%	
50,00%	D01.1_1_SIMPLER 2 - N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network N. imprese che ricevono assistenza personalizzata nell'ambito del progetto SIMPLER - Enterprise Europe Network/Ricerca partner internazionali, ricerca finanziamenti europei, assistenza su normative europee... Il target è stato definito dall'Agenzia esecutiva della Commissione Europea EISMEA	>= 30 N. target periodico: >= 15 N.	47 N.	100,00%	
15,00%	Staff - Amministrazione			75,00%	
25,00%	A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale Introdurre gli istituti di natura pubblica nella camera e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. aggiornamento linee guide per affidamenti servizi e forniture 2. consolidamento gestione fondi per la premialità 3. customer satisfaction			100,00%	
100,00%	A1.2_2 - A1.2_2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta Introdurre gli istituti di natura pubblica nella camera e valutare, adeguandoli se necessario, quelli già in essere.	100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	A1.2.1 - Aggiornare la sezione del sito Amministrazione Trasparenza con i dati e i sensi delle novità introdotte dal nuovo PNA, approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7.			100,00%	
50,00%	A1.2.1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	A1.2.1_1 - Monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza Completamento monitoraggio semestrale delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Entro 15-07-2024	10-07-2024	100,00%	
25,00%	A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, dell'investimento organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del business organizzativo			0,00%	
40,00%	FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi di almeno 24 ore annue Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso i dirigenti, in percorsi formativi di almeno 24 ore annue	>= 3 N.	0 N.	0,00%	

10000

UNIONCAMERE
EMILIA ROMAGNA
documento con valore legale

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

20,00%	RIFORMA-MENTIS - Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
40,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze digitali della piattaforma Syllabus.	>= 1 N.	0 N.	0,00%	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
25,00%	B3.2.1.1 - Efficienzare la gestione delle attività contabili ed amministrative mediante il consolidamento del nuovo sistema contabile, che garantisca una significativa tempestività dei pagamenti			100,00%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
50,00%	B3.2_PCC - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti dall'ammontare delle somme liquidate Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti e all'ammontare delle somme liquidate. L'indicatore viene desunto dalla Piattaforma di Certificazioni dei Crediti - selezione report ITP Fatture incluse (con variazioni)	<= -10 GG	-17,30 GG	100,00%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
50,00%	BILCONZ - Elaborazione bilancio con nuovo applicativo CONZ Impostazione nuove modalità elaborazione bilancio d'esercizio 2023, a seguito implementazione del nuovo sistema contabile CONZ	Entro 30-04-2024	22-04-2024	100,00%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
15,00%	Staff - Compliance, Contratti, Legale			70,63%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
25,00%	A1.2 - Adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che è stata riconosciuta, in linea con l'intero sistema camerale Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea con l'attuale adeguamento se necessario, quelli già in essere. Ci si riferisce in particolare: 1. aggiornamento Linee guide per affidamenti servizi e forniture; consolidamento gestione fondi per la premialità 3. customer satisfaction			100,00%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
100,00%	A1.2.2 - A1.2.2 - Grado di realizzazione delle attività programmate per adeguare progressivamente l'UR alla natura pubblica che le è stata riconosciuta Introdurre gli istituti di natura pubblica non ancora in linea con l'attuale adeguamento se necessario, quelli già in essere.	100,00 %	100,00 %	100,00%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
25,00%	A1.3.2 - Sviluppo e valorizzazione del capitale umano Si intende valorizzare il capitale umano attraverso la leva della formazione, che investe l'aspetto organizzativo necessario e variabile strategica per il rafforzamento delle competenze del personale, e l'innalzamento del benessere organizzativo			45,00%	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20,00%	BENESSERE - Indagine sul benessere organizzativo Realizzare una indagine sul benessere organizzativo, al fine di verificare eventuali margini ed aree di intervento per migliorare il clima aziendale e organizzativo	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

UNIONCAMERE
 EMILIA-ROMAGNA
 il presente documento non ha valore legale

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Unione Regionale Emilia Romagna_giugno_2024

30,00%	FORMAZIONE - Personale coinvolto in percorsi formativi di almeno 24 ore annue Personale coinvolto, tra quello direttamente assegnato e compreso i dirigenti, in percorsi formativi di almeno 24 ore annue	>= 2 N.	1 N.	50,00%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
20,00%	RIFORMA-MENTIS - Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente Auto-formazione on-line "Riforma-Mentis" del personale dipendente	Entro 31-12-2024	N/D	N/D	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
30,00%	SYLLABUS - Formazione competenze digitali sulla piattaforma Syllabus L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento da parte di ciascun dipendente di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze digitali della piattaforma Syllabus.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
25,00%	ACCESSIBILITA' - Incrementare l'accessibilità fisica e digitale Incrementare l'accessibilità fisica e digitale, ai sensi del D.Lgs 222/2023, intervenendo in particolare sulla tecnologia del sito per garantirne l'accessibilità al maggior numero di persone, con particolare riguardo agli ipovedenti	Incrementare l'accessibilità fisica e digitale, ai sensi del D.Lgs 222/2023, intervenendo in particolare sulla tecnologia del sito per garantirne l'accessibilità al maggior numero di persone, con particolare riguardo agli ipovedenti			37,50%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
100,00%	ACCESSIBILITA' - Grado di attuazione previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità 1. Nomina responsabile (ex artt. 28 e 61) e comunicazione al DFP 3. Proposta da parte del responsabile obiettivi 2024 4. Ricerca e programmazione azioni 2024 5. Attivazione partecipazione e valutazione associazioni rappresentative persone con disabilità 6. Validazione prove quanta in corso d'anno sia come monitoraggio 2024 che di pianificazione 2025 7. Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità digitale (PIAO 2.2.3) 8. Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità fisica	100,00 %	37,50 %	37,50%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
25,00%	SERVIZI ASSOCIATI - Incrementare i servizi associati forniti dall'Unione regionale al sistema camerale della regione Incrementare il numero di servizi associati forniti all'Unione regionale al sistema camerale della regione	Incrementare i servizi associati forniti dall'Unione regionale al sistema camerale della regione			100,00%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
50,00%	BILANCI - Conferimento incarico servizio centralizzato deposito bilanci camerali nel RI delle Camere di commercio della Regione ER Conferimento incarico servizio centralizzato deposito bilanci camerali nel RI delle Camere di commercio della Regione ER	Entro 30-04-2024	27-02-2024	100,00%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
50,00%	DPO - Avvio del servizio di DPO per il sistema camerale regionale Avvio del servizio di DPO per il sistema camerale regionale	Entro 30-09-2024	20-06-2024	100,00%	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

REGIONE EMILIA ROMAGNA
CAMERE
ROMAGNA
Questo documento non ha valore legale



In coerenza con le previsioni normative, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'UCER attualmente vigente prevede (par. 3.3) la realizzazione di un monitoraggio intermedio con cadenza semestrale, al fine di verificare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi; le risultanze emerse sono sottoposte a valutazione dell'OIV, "esprimendo un giudizio sui risultati raggiunti attraverso il confronto tra i livelli di performance conseguiti e programmati", individuando gli eventuali scostamenti e le relative cause nonché proponendo "azioni correttive o di miglioramento" da gestire, ove necessario, mediante un aggiornamento delle rilevanti Sezioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, documento che dal 2022 ha incorporato i corrispondenti contenuti precedentemente previsti dal Piano della performance (par. 3.4 del SMVP).

Lo scrivente OIV ha ricevuto dalla funzione Controllo di Gestione, in data 1 agosto, il report di monitoraggio della performance che, dopo averlo analizzato in collaborazione con la struttura stessa, viene di seguito riassunto in tabella, a livello di obiettivi strategici e con target parametrati al **primo semestre** di attività:

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	PERCENTUALE RAGGIUNTA	VALUTAZIONE	PESO
1 - COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	D2-D5-D6 - Competitività delle imprese: sostenibilità economica, sociale e ambientale	98,92%	● ● ●	40,00%
	D4 - Orientamento al lavoro	100,00%	● ● ●	30,00%
	D6 - Informazione economica di qualità	100,00%	● ● ●	30,00%
2 - REGOLAZIONE DEI MERCATI	C1 - Semplificazione amministrativa	97,50%	● ● ●	100,00%
3 - COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO	D1 - Internazionalizzazione	68,15%	● ● ●	50,00%
	D3 - Turismo	100,00%	● ● ●	50,00%
3 - COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA CAMERALE	A1.1 - Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi	82,58%	● ● ●	50,00%
	A1.2 - Compliance normativa	93,33%	● ● ●	50,00%



A livello di Ente, la performance conseguita è pari al **92,27%** (novantaduevirgolaventisettepercento).

Sulla scorta di quanto osservato, l'OIV segnala come gran parte degli obiettivi strategici abbiano un grado di avanzamento adeguato rispetto al target posto.

Si invia l'Ente a prestare attenzione, nell'ambito dei singoli obiettivi strategici a quegli indicatori per i quali il grado di realizzazione risulti inferiore al target.

Particolare attenzione, in tal senso, va posta agli indicatori che alimentano gli obiettivi strategici:

- O.S. D1- Internazionalizzazione con grado di raggiungimento al 30.06.2024 del 68,15% (pallino arancione in tabella);
- O.S. A1.1. – Economicità della struttura, efficienza e qualità dei servizi con grado di raggiungimento al 30.06.2024 del 82,98% (pallino arancione in tabella).

In conclusione questo OIV, che conferma l'avvenuta effettuazione del monitoraggio intermedio, ha potuto riscontrare - attraverso l'analisi delle risultanze dello stesso - come complessivamente l'UCER sia protesa nello sforzo di conseguire gli obiettivi previsti dal PIAO 2024-26 e si ritiene possa ragionevolmente riuscire a conseguire adeguati livelli di performance organizzativa con riferimento al ciclo della performance 2024.

L'OIV

Firmato digitalmente da
Dott. F. Commercista

LUIGI
LAVECCHIA

C = IT